

Αγράφων 3-5, Μαρούσι
Τ.Κ. 15123
Τηλ. 2105212000
www.keelpno.gr
f: @keelpno
e: @keelpno gr

Μαρούσι, 14-06-2018
Αρ. Πρωτ. : 6539
Διαβάθμιση : ΚΠ

Προς :
ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

Πληροφορίες:

Γραφείο Προμηθειών
ΚΥΡΙΑΚΗ ΧΑΤΖΗΣΤΥΛΙΑΝΑΚΗ, 2105212870
Φαξ: 210-5212135
ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ ΛΥΚΟΥΡΑ, 2105212831

Θέμα: Πρόσκληση υποβολής προσφοράς για υπηρεσίες μυοκτονίας για ένα έτος στο Κεντρικό Εργαστήριο Δημόσιας Υγείας το ΚΕΕΛΠΝΟ.

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 2071/1992 (άρθρο 26) [ΦΕΚ Α' 123/15.7.1992], «Σύσταση του Κέντρου Ελέγχου Ειδικών Λοιμώξεων (Κ.Ε.Ε.Λ.), ως Ν.Π.Ι.Δ. εποπτευόμενο από τον Υπουργό Υγείας».
2. Το Π.Δ. 358/1992 [ΦΕΚ Α' 179/24.11.1992], «Οργάνωση, Λειτουργία, Αρμοδιότητες Κέντρου Ελέγχου Ειδικών Λοιμώξεων (Κ.Ε.Ε.Λ.)».
3. Την Υ1/οικ.5028/2001 [ΦΕΚ Β' 831/29.6.2001], «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Κ.Ε.Ε.Λ.».
4. Το Ν. 3370/2005 (άρθρο 20) [ΦΕΚ Α' 176/11.7.2005], «Οργάνωση και Λειτουργία των υπηρεσιών Δημόσιας Υγείας και λοιπές διατάξεις», Μετονομασία του Κ.Ε.Ε.Λ. σε ΚΕ.ΕΛ.Π.ΝΟ. και λοιπές ρυθμίσεις.
5. Το Ν. 4270/2014 [ΦΕΚ Α' 143/28.6.2014], «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, στον οποίο το ΚΕ.ΕΛ.Π.ΝΟ. υπήχθη με τον Ν. 4366/2016 (άρθρο 1 παρ. 1) [ΦΕΚ Α' 18/15.2.2016], «Κύρωση: α) της από 24.12.2015 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου «Ρύθμιση κατεπειγόντων θεμάτων των Υπουργείων Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας, Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Υγείας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και Οικονομικών» (Α' 182) και β) της από 30.12.2015 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου, «Ρύθμιση κατεπειγόντων θεμάτων των Υπουργείων Οικονομικών, Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας, Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Εθνικής Άμυνας, Υγείας και Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού

και της ΕΡΤ Α.Ε. (Α' 184) και άλλες διατάξεις» και το Π.Δ. 80/2016 (Α'145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».

6. Το Ν. 4412/2016 [ΦΕΚ Α' 147/8.8.2016], «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

7. Το Ν. 4441/2016 [ΦΕΚ Α' 27/6.12.2016], «Απλοποίηση διαδικασιών σύστασης επιχειρήσεων, άρση κανονιστικών εμποδίων στον ανταγωνισμό και λοιπές διατάξεις».

8. Το Ν. 4013/2011 [ΦΕΚ Α' 204/15.9.2011] «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις».

9. Το Ν. 3861/2010 [ΦΕΚ Α' 112/13.7.2010] «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών Οργάνων στο Διαδίκτυο “Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις».

10. Το Ν. 2690/1999 [ΦΕΚ Α' 45/9.3.1999] «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».

11. Το Ν. 4250/2014 [ΦΕΚ Α' 74/26.3.2014] «Διοικητικές Απλουστεύσεις κ.λ.π.».

12. Το Ν. 2859/2000 [ΦΕΚ 248 Α' /7.11.2000] «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».

13. Το Ν. 2121/1993 [ΦΕΚ 25 Α' /4.3.1993] «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα».

14. Το Ν. 3580/2007 «Επιτροπή Προμηθειών Υγείας»

15. Διευκρινίζεται ότι την παρούσα διέπουν διατάξεις, προεδρικά διατάγματα, αποφάσεις, και εγκύκλιοι που έχουν εκδοθεί κατ' εφαρμογή ή κατ' εξουσιοδότηση των παραπάνω νόμων έστω και αν ρητώς δεν αναφέρονται στην παρούσα.

16. Κάθε άλλη διάταξη της ευρωπαϊκής ή εθνικής νομοθεσίας κατά το μέρος που αφορά την παρούσα πρόσκληση.

Β. Τις κάτωθι αποφάσεις και έγγραφα:

1. Την με αριθμό Π1/2380/18.12.2012 Κ.Υ.Α. [ΦΕΚ Β' 3400/20.12.2012], «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».

2. Όλες τις οδηγίες, ερμηνευτικές εγκυκλίους και αποφάσεις που έχουν εκδοθεί από την ΕΑΑΔΗΣΥ μέχρι και την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας.

3. Τις αποφάσεις του ΔΣ που ελήφθησαν κατά τις 6^η/16-3-2017 , 2^η//20-1-2017 Συνεδριάσεις και 7^η //23-3-2017

4. Το υπ'αριθμ.πρωτ1891-1-23/5/2018που καταχώρησε το ΚΕ.ΕΛ.Π.ΝΟ. στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων, για την εκτέλεση της προμήθειας, το οποίο έλαβε Αριθμό Διαδικτυακής Ανάρτησης Μητρώου (ΑΔΑΜ)18REQ003162332

5. Την απόφαση ανάληψης δαπάνης, την οποία υπογράφει ο αρμόδιος διατάκτης και η οποία αναρτήθηκε στην Διαύγεια έλαβε ΑΔΑ6Β59469ΗΜΛ-0Α2 και (ΑΔΑΜ) 18REQ003250922

Α.Δια της παρούσης, σας καλούμε να υποβάλετε έγγραφη οικονομική προσφορά για υπηρεσίες μυοκτονίας για ένα έτος, στο Κεντρικό Εργαστήριο Δημόσιας Υγείας Αλ. Φλέμινγκ 34, Βάρη Αττικής, σύμφωνα με τους ακόλουθους όρους:

ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΜΥΟΚΤΟΝΙΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΚΕΔΥ

Πριν την υποβολή της προσφοράς, ο ανάδοχος οφείλει να επισκεφθεί τις εγκαταστάσεις του ΚΕΔΥ και να συνεργαστεί με τους αρμόδιους υπαλλήλους, ώστε να περιγράψει πλήρως το προτεινόμενο έργο στην προσφορά του.

Η διάρκεια παροχής της υπηρεσίας μυοκτονίας θα είναι 12 μήνες.

1. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εφαρμόζει τις εργασίες μυοκτονίας είτε προληπτικά είτε κατασταλτικά σε όλους τους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους του Κεντρικού Εργαστηρίου Δημόσιας Υγείας (Κ.Ε.Δ.Υ.) ανάλογα με τις ανάγκες του χώρου και την εποχή και σε κάθε περίπτωση έκτακτης ανάγκης. Η ημέρα και η ώρα εφαρμογής των εργασιών θα καθορίζεται από το Κεντρικό Εργαστήριο Δημόσιας Υγείας (Κ.Ε.Δ.Υ.) ύστερα από επικοινωνία - συνεργασία με τον ανάδοχο.
2. Μετά την εγκατάσταση των δολωματικών σταθμών/παγίδων και την πρώτη εφαρμογή των τρωκτικοκτόνων σκευασμάτων, προβλέπεται οι πρώτοι δύο επανέλεγχοι/εφαρμογές να πραγματοποιηθούν ανά 20 ημέρες περίπου,. Κατόπιν, για τους επόμενους 4 μήνες προβλέπεται επανέλεγχος ή/και αναδόλωση των παγίδων 1 φορά/μήνα ενώ για τους επόμενους 6 μήνες ο έλεγχος θα γίνεται κάθε 60 ημέρες περίπου, εκτός εάν υπάρξει έκτακτη ανάγκη. Οι επισκέψεις θα πραγματοποιούνται σε χρόνο που θα ορίζεται σε συνεννόηση με τον αρμόδιο υπάλληλο του ΚΕΔΥ, ούτως ώστε να μην προκαλείται όχληση στη φυσιολογική λειτουργία του ΚΕΔΥ.
3. Ο ανάδοχος να ανταποκρίνεται άμεσα (εντός 24 ωρών) σε κάθε κλήση του Κ.Ε.Δ.Υ. για την επίλυση έκτακτου προβλήματος που προκύπτει. Σε περίπτωση μη προσέλευσης σε έκτακτη κλήση, το ΚΕ.ΕΛ.Π.ΝΟ. θα δύναται με μονομερή απόφαση να αναθέσει τις απαιτούμενες ενέργειες σε άλλο συνεργείο, παρακρατώντας την αμοιβή από τον ανάδοχο και να προβεί σε καταγγελία σύμβασης.
4. Ο ανάδοχος να διαθέτει πιστοποιητικό συστήματος διασφάλισης ποιότητας κατά το ISO 9001, επισυναπτόμενο σε αντίγραφο.
5. Ο ανάδοχος να διαθέτει πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο ΕπαγγελματικόΕπιμελητήριο.
6. Ο ανάδοχος να απασχολεί έναν (1) τουλάχιστον υπεύθυνο επιστήμονα (Επόπτη Δημόσιας Υγείας, Γεωπόνο, χημικό κλπ), ως μόνιμο προσωπικό με εμπειρία στο αντικείμενο. Η πιστοποίηση της μόνιμης συνεργασίας των υπευθύνων επιστημόνων να αποδεικνύεται μόνο από τη σχετική άδεια απεντόμωσης – μυοκτονίας της Εταιρείας από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.
7. Ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει στοιχεία πιστοποίησης καλής εκτέλεσης τριών (3) ανάλογων έργων.
8. Όλες οι εφαρμογές θα πρέπει να πραγματοποιούνται όπως ορίζεται από το νόμο, υπό την επίβλεψη του υπεύθυνου επιστήμονα, ο οποίος θα υπογράφει και τα εκδιδόμενα πιστοποιητικά.
9. Ο ανάδοχος να διαθέτει συμβόλαιο (ύψους επαρκούς κατά την υπηρεσία) ασφαλιστικής κάλυψης έναντι αστικής ευθύνης προς τρίτους για βλάβη, σε πρόσωπα ή υλικά που μπορεί να επέλθει κατά τη διάρκεια ή εξαιτίας των πραγματοποιούμενων εφαρμογών.
10. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και είναι αποκλειστικά και μόνο υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν συμβεί στο προσωπικό του. Θα λαμβάνονται όλα τα απαραίτητα μέτρα αυτοπροστασίας, πρόληψης και υγιεινής, καθώς και μέτρα προστασίας των εργαζομένων και των επισκεπτών.

11. Ο ανάδοχος με την προσφορά του οφείλει να περιγράψει ακριβώς, τον εξοπλισμό και τα σκευάσματα που θα χρησιμοποιήσει.
12. Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει αποκλειστικά σκευάσματα που διαθέτουν έγκριση κυκλοφορίας από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων για την ελληνική αγορά, να κυκλοφορούν σε χώρες της Ε.Ε. και να συνοδεύονται από τα δελτία ασφαλείας των προϊόντων της παρασκευάστριας εταιρείας στην αγγλική γλώσσα.
13. Ο ανάδοχος θα εκδίδει έκθεση πεπραγμένων μετά από κάθε επίσκεψή του στην οποία θα περιγράφονται οι πραγματοποιηθείσες δράσεις και τα όποια συμπεράσματα και προτάσεις. Οι εκθέσεις αυτές θα περιλαμβάνουν τα αποτελέσματα ελέγχου ανά αριθμημένο σταθμό (μετρήσεις κατανάλωσης τρωκτικοκτόνου δολώματος, επιθεωρήσεις στο δίκτυο παγίδων, αναδόλωση κλπ), ώστε να πιστοποιείται και να ελέγχεται η αποτελεσματικότητα των παρεμβάσεων.
14. Στην αμοιβή του ανάδοχου συμπεριλαμβάνονται κάθε φύσης έξοδα, προμήθεια δολωματικών σταθμών, δαπάνες ειδικών φαρμάκων εφαρμογής, αμοιβές προσωπικού συνεργείων καθώς και οι έκτακτες περιπτώσεις.

Προδιαγραφές Έργου- Έλεγχος Τρωκτικών

Θα γίνει εγκατάσταση δικτύου 100 αριθμημένων δολωματικών σταθμών ασφαλείας εσωτερικά και εξωτερικά περιμετρικά του κτιρίου, οι οποίοι και θα αναγράφονται επακριβώς σε σχετικές κατόψεις.

Οι συγκεκριμένοι δολωματικοί σταθμοί ασφαλείας θα πρέπει:

1. Να είναι καινούργιοι και αμεταχείριστοι
2. Να προσφέρουν προστασία του δολώματος από αντίξοες κλιματολογικές συνθήκες αυξάνοντας έτσι την αποτελεσματικότητα του προγράμματος και την λήψη των απαραίτητων μετρήσεων.
3. Να είναι υψηλής αντοχής και ασφάλειας, προκειμένου να καθίσταται απαγορευτική η έκθεση ανθρώπων ή άλλων οργανισμών μη στόχων πέρα των τρωκτικών στο τρωκτικοκτόνο σκεύασμα.
4. Να διασφαλίζεται η σταθεροποίηση του τρωκτικοκτόνου σκευάσματος με κατάλληλο τρόπο, όπως για παράδειγμα με την αγκίστρωσή του σε εσωτερική ανοξείδωτη βέργα (να περιλαμβάνεται).
5. Να διαθέτουν κλειδαριά και ο χειρισμός τους να είναι εφικτός μόνο με τη χρήση ειδικού κλειδιού, επιτρέποντας έτσι το άνοιγμα τους μόνο από το εξουσιοδοτημένο προσωπικό.
6. Να μπορούν να σταθεροποιηθούν στο έδαφος, θα αριθμηθούν, θα διαθέτουν την κατάλληλη σήμανση, θα επισημανθούν σε κατόψεις του κτιρίου οι οποίες και θα παραδοθούν στους υπεύθυνους παρακολούθησης του έργου.
7. Να φέρουν τρωκτικοκτόνα σκευάσματα σε μορφή δολωμάτων κέρινων κύβων, λόγω της ανθεκτικότητάς τους στο υγρό περιβάλλον, ώστε να είναι δυνατή η εκτίμηση της όποιας κατανάλωσης και ταυτόχρονα να ελαχιστοποιείται ο κίνδυνος διασποράς τους.

Η διαδικασία της μυοκτονίας είναι απαραίτητο να πραγματοποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, για τη διασφάλιση της υγιεινής των εργαστηριακών χώρων και των γραφείων του ΚΕΔΥ.

Συνολικού προϋπολογισθέντος ποσού **7.192,00€**. **Συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ**
(CPV 90923000-3)

Κριτήριο ανάθεσης η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφοράς βάσει τιμής.

Β. Η υποβολή της προσφοράς θα πρέπει να γίνει εντός 10 ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης στην ιστοσελίδα του ΚΕΕΛΠΝΟ, σε σφραγισμένο φάκελο, στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής (ΚΕΕΛΠΝΟ), Αγράφων 3-5, Μαρούσι Αττικής ΤΚ 15123. Το έργο της αξιολόγησης των προσφορών θα αναλάβει η επιτροπή που έχει συσταθεί .

Οι προσφέροντες οφείλουν, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν υποχρεωτικά τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α.Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του αρθρ. 8 του Ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία της πρόσκλησης ενδιαφέροντος, στην οποία συμμετέχουν και θα δηλώνουν ότι:

Πληρούν τις προϋποθέσεις του Ν. 4412/2016 και ειδικά ότι δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 73 παρ. 1,2 & 4 και του άρθρου 74, για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με το άρθρο 75 (Εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο).

Το έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (α.) υποβάλλουν:

- ✓ οι διαχειριστές στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.)
- ✓ ο νόμιμος εκπρόσωπος για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.)

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει, χωρίς υπαίτια καθυστέρηση, να παρέχουν στην Αναθέτουσα Αρχή όλα τα δικαιολογητικά και έγγραφα που αναφέρουν στην υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, τόσο κατά τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης, όσο και κατά την εκτέλεση αυτής.

β. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του αρθρ. 8 του Ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία της πρόσκλησης ενδιαφέροντος, στην οποία συμμετέχουν και θα δηλώνουν ότι:

- η προσφορά τους συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και των επισυναπτόμενων τεχνικών προδιαγραφών και ότι αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της. Επιπροσθέτως, θα αναγράφεται ο αριθμός φαξ και ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στον οποίο θα αποστέλλονται για γνωστοποίηση τα σχετικά, με την εξέλιξη του διαγωνισμού, έγγραφα και αποφάσεις.
- τα στοιχεία στην προσφορά τους είναι αληθή και ακριβή,

Τις υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/86 (β.) υποβάλλουν:

- ✓ οι διαχειριστές στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.)
- ✓ ο Πρόεδρος ή ο Διευθύνων σύμβουλος του Διοικητικού συμβουλίου για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.)
- ✓ ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου για τους Συνεταιρισμούς.
- ✓ ο νόμιμος εκπρόσωπος σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου.
- ✓ κάθε μέλος σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών ή κοινοπραξίας.

γ. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του αρθρ. 8 του Ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας, στην οποία θα δηλώνουν ότι θα προσκομίσουν τα κάτωθι δικαιολογητικά- αναλόγως με την νομική μορφή στην οποία ανήκουν - κατά την υπογραφή της σύμβασης, εφόσον επιλεχθούν ως ανάδοχοι.

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα κληθεί να προσκομίσει και τα κάτωθι νομιμοποιητικά έγγραφα, **εντός 20 ημερών** από την ανακοίνωση της επιλογής του (υπό τον όρο προσκόμισης αυτών):

α. Προκειμένου για αντισυμβαλλόμενο **Ατομική Επιχείρηση** στο όνομα του ιδιοκτήτη της, απαιτούνται τα εξής έγγραφα:

Πίνακας 1 – Έλληνες πολίτες

1. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του Υποψηφίου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται αφενός η άσκηση του επαγγέλματός του κατά την ημέρα διενέργειας του Διαγωνισμού, αφετέρου, ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.

2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι:

1/ δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση

α) για κάποιο από τα αδικήματα του αρ. 73 του Ν.4412/2016

β) για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας

2/ δεν έχει καταδικαστεί βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας που εκδόθηκε η απόφαση, για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του διαγωγή.

3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό και δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, αίτηση για υπαγωγή στο καθεστώς εξυγίανσης και περί μη υπαγωγής στο άρθρο 99. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, το εν λόγω πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Πίνακας 1 – Έλληνες πολίτες

4. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους Οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
5. Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα εν λόγω πιστοποιητικά εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδονται τα σχετικά πιστοποιητικά.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του Υποψηφίου Αναδόχου, ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στον Υποψήφιο Ανάδοχο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη αυτή βεβαίωση, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα δικαιολογητικά του ανωτέρω πίνακα. μετά την σχετική έγγραφη εντολή.

Πίνακας 2 – Αλλοδαποί πολίτες

Τα πιστοποιητικά του παραπάνω πίνακα 1 ή άλλα ισοδύναμα έγγραφα ή αποδεικτικά μέσα εκδοθέντα από τις κατά περίπτωση αρμόδιες δικαστικές ή διοικητικές Αρχές της χώρας εγκατάστασής τους.

β. Προκειμένου για αντισυμβαλλόμενο Νομικό Πρόσωπο, απαιτούνται τα εξής έγγραφα:

Πίνακας 3 – Ημεδαπά νομικά πρόσωπα

1. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του Υποψηφίου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του κατά την ημέρα διενέργειας του Διαγωνισμού, αφετέρου, ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης. Επιπλέον το αντίγραφο καταστατικού σύστασης και τυχόν τροποποιήσεων αυτού με πρόσφατο πιστοποιητικό από το Πρωτοδικείο ή το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.Μ.Η.), περί καταχώρησης του καταστατικού σύστασης και των τυχόν τροποποιήσεων αυτού.
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι:

1/ δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση

α) για κάποιο από τα αδικήματα του αρ. 73 του Ν.4412/2016

β) για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας

2/ δεν έχει καταδικαστεί βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας που εκδόθηκε η απόφαση, για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του διαγωγή.
3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό και δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, το εν λόγω πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
4. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (Α' 101), όπως ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις και ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων. Τα εν λόγω πιστοποιητικά εκδίδονται σύμφωνα με το ν. 4412/2016.

Πίνακας 3 – Ημεδαπά νομικά πρόσωπα

5. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψηφίου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους Οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
6. Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.
7. Όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπηση του Υποψηφίου Αναδόχου, και η τήρηση των προβλεπόμενων στον νόμο διατυπώσεων δημοσιότητας για τη σύσταση του Υποψηφίου Αναδόχου, την τροποποίηση του καταστατικού του και τον διορισμό των εκπροσώπων του.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του Υποψηφίου Αναδόχου, ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στον Υποψήφιο Ανάδοχο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη αυτή βεβαίωση, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα δικαιολογητικά του ανωτέρω πίνακα, μετά την σχετική έγγραφη εντολή.

Πίνακας 4 – Αλλοδαπά νομικά πρόσωπα

Για τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα ισχύουν τα όσα αναφέρονται σε σχέση με τα δικαιολογητικά συμμετοχής για τα ημεδαπά νομικά πρόσωπα.

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου, η οποία γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή οποιασδήποτε άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης. Σε χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, δύναται να αντικατασταθεί αυτή από υπεύθυνη δήλωση. Όπου απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση, νοείται για τους μεν ημεδαπούς Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με τον Ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου ή Υπεύθυνη Δήλωση του φυσικού προσώπου και για τους δε αλλοδαπούς, κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας το οποίο θα

Πίνακας 4 – Αλλοδαπά νομικά πρόσωπα

συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση του στα Ελληνικά κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κ.Πολ.Δικ και του Κώδικα περί Δικηγόρων.

γ. Προκειμένου για αντισυμβαλλόμενο **Ενώσεις –Κοινοπραξίες**, απαιτούνται τα εξής έγγραφα:

Πίνακας 5 – Δικαιολογητικά – Ενώσεις / Κοινοπραξίες

Για κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/αλλοδαπό νομικό πρόσωπο).

Γ. Η προσφορά θα συνταχθεί ως ακολούθως:

Η επίσημη γλώσσα της προσφοράς είναι η ελληνική και θα περιέχει τις υπεύθυνες δηλώσεις ως ανωτέρω ή και τα αντίστοιχα πιστοποιητικά, την τεχνική προσφορά και την οικονομική.

Δ. Γίνεται μνεία ότι η πληρωμή του αναδόχου για συγκεκριμένη προμήθεια υπόκειται σε κρατήσεις του Ν. 4412/2016, του άρθρου 8 του Ν. 3580/2007 και του άρθρου 64 του Ν. 4172/2013.

Ο Πρόεδρος ΔΣ ΚΕΕΛΠΝΟ

Θεόφιλος Ρόζενμπεργκ
αν. Καθηγητής Χειρουργικής
Πανεπιστημίου Αθηνών



Εσωτερική Διανομή :

Γραφείο Γραμματείας Προέδρου

Γραφείο Προμηθειών

Γραφείο Ηλεκτρονικής Ενημέρωσης Κοινού και Επαγγελματιών

Υγείας

Γραφείο ΚΕΔΥ-ΠΕΔΥ