



ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ

Αγράφων 3-5, Μαρούσι
Τ.Κ. 15123
Τηλ. 2105212000

Μαρούσι ,01-07-2019
Αρ. Πρωτ. :5161
Διαβάθμιση :ΚΠ

Προς : Κάθε ενδιαφερόμενο.

Πληροφορίες:

Γραφείο Προμηθειών

ΚΥΡΙΑΚΗ ΧΑΤΖΗΣΤΥΛΙΑΝΑΚΗ , 2105212870
ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ ΚΟΚΟΛΕΣΗ , 2105212848

Θέμα: ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΜΕΣΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ, ΠΥΡΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ ΑΕΡΙΩΝ

Ο Εθνικός Οργανισμός Δημόσιας Υγείας (Ε.Ο.Δ.Υ.) προκειμένου να προβεί στην ανάθεση της σύμβασης με τίτλο: «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΜΕΣΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ, ΠΥΡΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ ΑΕΡΙΩΝ», προσκαλεί κάθε ενδιαφερόμενο όπως υποβάλλει έγγραφη οικονομική προσφορά έως του ποσού των δέκα πέντε χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (15.500,00€) άνευ Φ.Π.Α., σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016, έχοντας υπόψη τις απαιτήσεις της αναθέτουσας αρχής όπως περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα Ι «Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευών εγκαταστάσεων και μέσων πυρόσβεσης, πυροπροστασίας και ανίχνευσης αερίων - Τεχνικές Προδιαγραφές και Όροι», και συνοπτικά ως κάτωθι:

ΤΜΗΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	CPV	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΦΠΑ 24% (€)	ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ (€)	
Α	Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής μόνιμων εγκαταστάσεων και μέσων πυρόσβεσης, πυροπροστασίας και ανίχνευσης αερίων	(50413200-5)	Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης εξοπλισμού πυρόσβεσης	10.000,00	2.400,00	12.400,00
		(50413100-4)	Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης εξοπλισμού ανίχνευσης αερίου	1.000,00	240,00	1.240,00

B	Υπηρεσίες συντήρησης πυροσβεστήρων και φιαλών τοπικής κατάσβεσης	(50413200-5) Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης εξοπλισμού πυρόσβεσης	4.500,00	1.080,00	5.580,00
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ		15.500,00	3.720,00	19.220,00

Κριτήριο κατακύρωσης αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

Προσφορές υποβάλλονται και για τα δύο (2) ΤΜΗΜΑΤΑ και σε καμία περίπτωση για μέρος των ΤΜΗΜΑΤΩΝ αυτών.

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης θα διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. Το Ν. 4600/2019 (άρθρο 48) [ΦΕΚ Α' 43/15.7.1992], «Σύσταση Εθνικού Οργανισμού Δημόσιας Υγείας (Ε.Ο.Δ.Υ.)», ως Ν.Π.Δ.Δ. εποπτευόμενο από τον Υπουργό Υγείας.
2. Το Ν. 4038/2012 (ΦΕΚ Α' 14/02-02-2012) " Επείγουσες ρυθμίσεις που αφορούν την εφαρμογή του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015".
3. Το Ν. 4129/2013 /2013 (Α' 52) "Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο"
4. Το Ν. 4270/2014 [ΦΕΚ Α' 143/28.6.2014], «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, στον οποίο το ΚΕ.ΕΛ.Π.ΝΟ. υπήχθη με τον Ν. 4366/2016 (άρθρο 1 παρ. 1) [ΦΕΚ Α' 18/15.2.2016], «Κύρωση: α) της από 24.12.2015 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου «Ρύθμιση κατεπειγόντων θεμάτων των Υπουργείων Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας, Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Υγείας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και Οικονομικών» (Α' 182) και β) της από 30.12.2015 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου, «Ρύθμιση κατεπειγόντων θεμάτων των Υπουργείων Οικονομικών, Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας, Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Εθνικής Άμυνας, Υγείας και Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και της ΕΡΤ Α.Ε. (Α' 184) και άλλες διατάξεις»
5. Το Ν. 4412/2016 [ΦΕΚ Α' 147/8.8.2016], «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
6. Το Ν. 4250/2014 (Α' 74/2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (ΦΕΚ Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.

7. Την παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ Α' 107/2013) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»
8. Το άρθρο 26 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ Α' 226/2011) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»
9. Το Ν. 4441/2016 [ΦΕΚ Α' 27/6.12.2016], «Απλοποίηση διαδικασιών σύστασης επιχειρήσεων, άρση κανονιστικών εμποδίων στον ανταγωνισμό και λοιπές διατάξεις»
10. Το Ν. 4013/2011 [ΦΕΚ Α' 204/15.9.2011] «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις».
11. Το Ν. 3861/2010 [ΦΕΚ Α' 112/13.7.2010] «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών Οργάνων στο Διαδίκτυο “Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις».
12. Το Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ Α' 68/2007) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
13. Το Ν. 3871/2010 (άρθρο 21) [ΦΕΚ Α' 141/17.8.2010] «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη», και το Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
14. Το Ν. 2690/1999 [ΦΕΚ Α' 45/9.3.1999] «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας».
15. Το Ν. 4250/2014 [ΦΕΚ Α' 74/26.3.2014] «Διοικητικές Απλουστεύσεις κ.λ.π.».
16. Το Ν. 2859/2000 [ΦΕΚ 248 Α' /7.11.2000] «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».
17. Το Ν. 2121/1993 [ΦΕΚ 25 Α'/4.3.1993] «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα».
18. Το Π.Δ. 28/2015 [ΦΕΚ Α' 34] «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».
19. Το Ν. 4208/2013 (άρθρο 21, παρ. 6) [ΦΕΚ Α' 252/18.11.2013], « Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και τα Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), που αποτελούν εποπτευόμενους φορείς του Υπουργείου Υγείας, υπόκεινται σε διαχειριστικό έλεγχο αποκλειστικά από τον Γενικό Επιθεωρητή του Σ.Ε.Υ.Π. και την Υ.Π.Ε.Δ.Υ.Φ.Κ.Α., ύστερα από εντολή του Υπουργού Υγείας».
20. Το Ν. 4446/2016(ΦΕΚ Α'/240/22.12.2016), “Κατάργηση των διατάξεων περί μείωσης των συντάξεων, ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας 2016/97/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Ιανουαρίου 2016 σχετικά με τη διανομή ασφαλιστικών προϊόντων και άλλες διατάξεις”.

21. Το Ν. 4583/2018 (ΦΕΚ Α' / 212/18.12.2018), "Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη-Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποίηση του ν. 4270/2014 και λοιπές διατάξεις".
22. Το Π.Δ. 80/2016 [ΦΕΚ Α' 145] «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
23. Το Ν. 4110/2013 (άρθρο 23 § 2) [ΦΕΚ Α' 17/23.1.2013] και τις τροποποιήσεις που αυτός επέφερε στον ΚΦΑΣ.
24. Το Ν. 4172/2013 [ΦΕΚ Α' 167/23.7.2013], «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις».
25. Την με αριθμό 158/25.10.2016 [ΦΕΚ Β' 3698/16.11.2016] απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων για την Έγκριση "Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης" (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών», και τις κατευθυντήριες οδηγίες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.
26. Το Ν. 3580/2007 «Επιτροπή Προμηθειών Υγείας» [ΦΕΚ Α'134/18-6-2007].
27. Το Ν. 4472/2017 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις Δημοσίου και τροποποίηση διατάξεων του Ν. 4387/2016, μέτρα εφαρμογής των δημοσιονομικών στόχων και μεταρρυθμίσεων, μέτρα κοινωνικής στήριξης και εργασιακές ρυθμίσεις, Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο», και ειδικά το Μέρος Γ' «Ίδρυση της Εθνικής Κεντρικής Αρχής Προμήθειων Υγείας για την κεντροποίηση προμηθειών των εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας φορέων» [ΦΕΚ Α'74/19-5-2017].
28. Όλες τις οδηγίες, ερμηνευτικές εγκυκλίους και αποφάσεις που έχουν εκδοθεί από την ΕΑΑΔΗΣΥ μέχρι και την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας.
29. Διευκρινίζεται ότι την παρούσα διέπουν διατάξεις, προεδρικά διατάγματα, αποφάσεις, και εγκύκλιοι που έχουν εκδοθεί κατ' εφαρμογή ή κατ' εξουσιοδότηση των παραπάνω νόμων έστω και αν ρητώς δεν αναφέρονται στην παρούσα
30. Τη με αριθμό Π1/2380/2012 Κ.Υ.Α.(ΦΕΚ Β' 3400/20.12.2012) "Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων".
31. Την με αριθμό 57654/2017 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας & Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
32. Την με αριθμό 56902/215/2017 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»
33. Την υπ' αριθμ. πρωτ. Α2β/Γ.Π.οικ.: 18864/13-03-2017 Απόφαση του Υπουργού υγείας περί ορισμού μελών στο Διοικητικό Συμβούλιο του Κέντρου Ελέγχου και Πρόληψης Νοσημάτων (ΚΕ.ΕΛ.Π.ΝΟ.).

34. Το υπ' αριθμ. ΚΠ. 2294/2019-27/2/2019 έγγραφο του ΚΕΕΛΠΝΟ που αφορά στην απόφαση Δ.Σ για τη συγκρότηση των συλλογικών οργάνων για το 2019.
35. Το υπ' αριθμ. Υ.Σ. 273/11-4-2019 πρωτογενές αίτημα προμήθειας.
36. Το υπ' αριθμ.4349/06-06-2019 έγγραφο «Έγκριση Δαπάνης-Τεκμηριωμένο Αίτημα» που καταχώρησε ο Ε.Ο.Δ.Υ. στο Πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και το Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων-ΚΗΜΔΗΣ για την εκτέλεση της προμήθειας, το οποίο έλαβε ΑΔΑΜ: 19REQ005071316 και ΑΔΑ: 9ΨΤΘ46ΜΗΨ5-Ξ9Λ, αντίστοιχα.
37. Την Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης με ΑΔΑΜ: 19REQ005134353
38. Διευκρινίζεται ότι την παρούσα διέπουν οι διατάξεις του Αστικού Κώδικα καθώς και προεδρικά διατάγματα, αποφάσεις, και εγκύκλιοι που έχουν εκδοθεί κατ' εφαρμογή ή κατ' εξουσιοδότηση των παραπάνω νόμων έστω και αν ρητώς δεν αναφέρονται στην παρούσα.

Α. ΧΡΟΝΟΣ – ΤΟΠΟΣ – ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η υποβολή της προσφοράς θα πραγματοποιηθεί εντός **δέκα (10) ημερών** από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας στην ιστοσελίδα του Ε.Ο.Δ.Υ. και έως ώρα 15:00.

Η προσφορά θα κατατεθεί είτε αυτοπροσώπως είτε με ταχυδρομική αποστολή, σε σφραγισμένο φάκελο, στην έδρα της αναθέτουσας αρχής: Αγράφων 3-5, Μαρούσι Αττικής, ΤΚ 15123 (Κεντρική Γραμματεία-Πρωτόκολλο).

Ο σφραγισμένος φάκελος θα φέρει τις παρακάτω ενδείξεις:

- Τη λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα
- Την πλήρη επωνυμία του παραλήπτη (Εθνικός Οργανισμός Δημόσιας Υγείας)
- Το θέμα της Πρόσκλησης Υποβολής Προσφοράς
- Τον αριθμό πρωτοκόλλου της Πρόσκλησης Υποβολής Προσφοράς
- Τον πλήρη τίτλο και τα στοιχεία του προσφέροντος
- Την ένδειξη «ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ»

Η επίσημη γλώσσα της προσφοράς είναι η ελληνική.

Το έργο της αξιολόγησης της προσφοράς θα αναλάβει η Υπηρεσία ή η αρμόδια προς τούτο Επιτροπή.

Για τις ανάγκες της αξιολόγησης η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να ζητήσει από τους προσφέροντες σε οποιαδήποτε χρονικό σημείο της διαδικασίας συμπληρωματικές διευκρινήσεις ή την προσκόμιση δικαιολογητικών και πρόσθετων τεχνικών στοιχείων (prospectus, τεχνικά φυλλάδια κ.α.).

Β. ΠΕΡΙΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο προσφέρων οφείλει να καταθέσει υποχρεωτικά τα κάτωθι δικαιολογητικά:

α. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του αρ. 8 του Ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία της Πρόσκλησης Υποβολής Προσφοράς στην οποία συμμετέχει, και θα δηλώνεται ότι:

- Πληροί τις προϋποθέσεις του Ν. 4412/2016 και ειδικά ότι δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 73 παρ. 1,2 & 4 και του άρθρου 74, για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν και ότι πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με το άρθρο 75 (εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο).

Την υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (α.) υποβάλλουν:

- οι διαχειριστές στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.)
- ο Πρόεδρος ή ο Διευθύνων σύμβουλος του Διοικητικού συμβουλίου για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.)
- ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου για τους Συνεταιρισμούς.
- ο νόμιμος εκπρόσωπος σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου.
- κάθε μέλος σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών ή κοινοπραξίας.

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει, χωρίς υπαίτια καθυστέρηση, να παρέχουν στην αναθέτουσα αρχή όλα τα δικαιολογητικά και έγγραφα που αναφέρουν στην υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, τόσο κατά τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης, όσο και κατά την εκτέλεση αυτής.

β. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του αρ. 8 του Ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία της Πρόσκλησης Υποβολής Προσφοράς στην οποία συμμετέχει, και θα δηλώνεται ότι:

- η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης και των παραρτημάτων αυτής, τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.
- τα στοιχεία στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή,
- Επιπροσθέτως, θα αναγράφεται ο αριθμός φαξ και ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στον οποίο θα αποστέλλονται για γνωστοποίηση τα σχετικά, με την εξέλιξη του διαγωνισμού, έγγραφα και αποφάσεις.

Την υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (β.) υποβάλλουν:

- οι διαχειριστές στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.)
- ο Πρόεδρος ή ο Διευθύνων σύμβουλος του Διοικητικού συμβουλίου για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.)
- ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου για τους Συνεταιρισμούς.
- ο νόμιμος εκπρόσωπος σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου.
- κάθε μέλος σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών ή κοινοπραξίας.

γ. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του αρ. 8 του Ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία της Πρόσκλησης Υποβολής Προσφοράς στην οποία συμμετέχει, και θα δηλώνεται ότι:

- Θα προσκομίσει τα κάτωθι δικαιολογητικά κατακύρωσης -αναλόγως με τη νομική μορφή στην οποία ανήκει- κατά την υπογραφή της σύμβασης, εφόσον επιλεχθούν ως ανάδοχοι.

Την υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (γ.) υποβάλλουν:

- οι διαχειριστές στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.)
- ο Πρόεδρος ή ο Διευθύνων σύμβουλος του Διοικητικού συμβουλίου για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.)
- ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου για τους Συνεταιρισμούς.
- ο νόμιμος εκπρόσωπος σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου.
- κάθε μέλος σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών ή κοινοπραξίας.

δ. Το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς του Παραρτήματος II της παρούσας, συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο αρμοδίως.

Γ. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Ο προσωρινός ανάδοχος για την υπογραφή της σύμβασης θα κληθεί να προσκομίσει τα κάτωθι νομιμοποιητικά έγγραφα, εντός **δέκα (10) ημερών** από την ανακοίνωση της επιλογής του:

α. Προκειμένου περί υπογραφής συμβάσεων με αντισυμβαλλόμενο **Ατομική Επιχείρηση** στο όνομα του ιδιοκτήτη της, απαιτούνται τα εξής έγγραφα:

Πίνακας 1 – Έλληνες πολίτες

1. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του Υποψηφίου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται αφενός η άσκηση του επαγγέλματός του κατά την ημέρα διενέργειας του Διαγωνισμού, αφετέρου, ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.

2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι:

1/ δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση

α) για κάποιο από τα αδικήματα του αρ. 73 του Ν.4412/2016

β) για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας

2/ δεν έχει καταδικαστεί βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας που εκδόθηκε η απόφαση, για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του διαγωγή.

Πίνακας 1 – Έλληνες πολίτες

3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό και δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, αίτηση για υπαγωγή στο καθεστώς εξυγίανσης και περί μη υπαγωγής στο άρθρο 99. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, το εν λόγω πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
4. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους Οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
5. Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα εν λόγω πιστοποιητικά εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδονται τα σχετικά πιστοποιητικά.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του Υποψηφίου Αναδόχου, ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στον Υποψήφιο Ανάδοχο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη αυτή βεβαίωση, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα δικαιολογητικά του ανωτέρω πίνακα. μετά την σχετική έγγραφη εντολή.

Πίνακας 2 – Αλλοδαποί πολίτες

Τα πιστοποιητικά του παραπάνω πίνακα 1 ή άλλα ισοδύναμα έγγραφα ή αποδεικτικά μέσα εκδοθέντα από τις κατά περίπτωση αρμόδιες δικαστικές ή διοικητικές Αρχές της χώρας εγκατάστασής τους.

β. Προκειμένου περί υπογραφής συμβάσεων με αντισυμβαλλόμενο **Νομικό Πρόσωπο**, απαιτούνται τα εξής έγγραφα:

Πίνακας 3 – Ημεδαπά νομικά πρόσωπα

1. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του Υποψηφίου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του κατά την ημέρα διενέργειας του Διαγωνισμού, αφετέρου, ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης. Επιπλέον το αντίγραφο καταστατικού σύστασης και τυχόν τροποποιήσεων αυτού με πρόσφατο πιστοποιητικό από το Πρωτοδικείο ή το Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.Μ.Η.), περί καταχώρησης του καταστατικού σύστασης και των τυχόν τροποποιήσεων αυτού.

2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι:

1/ δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση

α) για κάποιο από τα αδικήματα του αρ. 73 του Ν.4412/2016

β) για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας

2/ δεν έχει καταδικαστεί βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας που εκδόθηκε η απόφαση, για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του διαγωγή.

3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό και δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, το εν λόγω πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

4. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (Α' 101), όπως ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις και ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων. Τα εν λόγω πιστοποιητικά εκδίδονται σύμφωνα με το ν. 4412/2016.

Πίνακας 3 – Ημεδαπά νομικά πρόσωπα

5. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψηφίου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους Οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
6. Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.
7. Όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπηση του Υποψηφίου Αναδόχου, και η τήρηση των προβλεπόμενων στον νόμο διατυπώσεων δημοσιότητας για τη σύσταση του Υποψηφίου Αναδόχου, τηντροποποίηση του καταστατικού του και τον διορισμό των εκπροσώπων του.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του Υποψηφίου Αναδόχου, ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στον Υποψήφιο Ανάδοχο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη αυτή βεβαίωση, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα δικαιολογητικά του ανωτέρω πίνακα, μετά την σχετική έγγραφη εντολή.

Πίνακας 4 – Αλλοδαπά νομικά πρόσωπα

Για τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα ισχύουν τα όσα αναφέρονται σε σχέση με τα δικαιολογητικά συμμετοχής για τα ημεδαπά νομικά πρόσωπα.

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου, η οποία γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή οποιασδήποτε άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης. Σε χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, δύναται να αντικατασταθεί αυτή από υπεύθυνη δήλωση. Όπου απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση, νοείται για τους μεν ημεδαπούς Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με τον Ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου ή Υπεύθυνη Δήλωση του φυσικού προσώπου και για τους δε αλλοδαπούς, κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας το οποίο θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση του στα Ελληνικά κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κ.Πολ.Δικ και του Κώδικα περι

Πίνακας 4 – Αλλοδαπά νομικά πρόσωπα

Δικηγόρων.

γ. Προκειμένου περί υπογραφής συμβάσεων με αντισυμβαλλόμενο **Ενώσεις – Κοινοπραξίες**, απαιτούνται τα εξής έγγραφα:

Πίνακας 5 – Δικαιολογητικά – Ενώσεις / Κοινοπραξίες

Για κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/αλλοδαπό νομικό πρόσωπο).

Επισήμανση: Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης των παρ. -α, -β, -γ, πρέπει να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο σύναψης της σύμβασης, γεγονός που ενέχει την πιθανότητα εκ νέου υποβολής μέρους ή του συνόλου αυτών.

δ. Επιπλέον των ως άνω δικαιολογητικών κατακύρωσης, ο προσωρινός ανάδοχος οφείλει να καταθέσει τα αποδεικτικά μέσα που τεκμηριώνουν την καταλληλότητα αυτού για τη σύναψη της παρούσας σύμβασης, όπως περιγράφεται στο Παράρτημα Ι, ενότητα 3 «Απαιτούμενα προσόντα». Συγκεκριμένα:

ΤΜΗΜΑ Α

Για την απόδειξη της καταλληλότητας για την άσκηση της συγκεκριμένης επαγγελματικής δραστηριότητας ήτοι «Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής μόνιμων εγκαταστάσεων και μέσων πυρόσβεσης, πυροπροστασίας και ανίχνευσης αέριων», ο προσωρινός ανάδοχος πρέπει να καταθέσει πιστοποιητικό οικείου επιμελητηρίου με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του (σύμφωνα με τις οδηγίες στους σχετικούς πίνακες στην ενότητα Γ «Δικαιολογητικά κατακύρωσης», παρ. α', β', γ, της παρούσας Πρόσκλησης).

Για την απόδειξη της τεχνικής-επαγγελματικής ικανότητας, ο προσωρινός ανάδοχος πρέπει να καταθέσει:

- Πίνακα πελατών (όπως παρακάτω), συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο αρμοδίως, συνοδευόμενο από τα κατά περίπτωση αποδεικτικά, στον οποίο θα παρατίθενται οι συμβάσεις παρόμοιου αντικειμένου:

A/A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ημερομηνίες)	ΤΙΜΗΜΑ

Εάν ο πελάτης περιλαμβάνεται στους φορείς του δημοσίου τομέα, υποβάλλεται βεβαίωση καλής εκτέλεσης ή πρωτόκολλο παραλαβής υπηρεσιών.

Εάν ο πελάτης περιλαμβάνεται στους φορείς του ιδιωτικού τομέα, υποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση του τελευταίου περί ορθής εκτέλεσης του έργου.

- Κατάλογο, υπογεγραμμένο αρμοδίως, με το τεχνικό προσωπικό που θα εκτελέσει τις εργασίες με διακριτή αναφορά σε τυχόν υπεργολάβο, ο οποίος θα περιλαμβάνει τουλάχιστον έναν (1) Μηχανολόγο ή Ηλεκτρολόγο ΠΕ ή ΤΕ.
- Αντίγραφα από τις αντίστοιχες Άδειες Ασκήσεως Επαγγέλματος ή/και βεβαιώσεις αναγγελίας δραστηριότητας.

ΤΜΗΜΑ Β

Για την απόδειξη της καταλληλότητας για την άσκηση της συγκεκριμένης επαγγελματικής δραστηριότητας ήτοι «Υπηρεσίες συντήρησης πυροσβεστήρων και φιαλών τοπικής κατάσβεσης», ο προσωρινός ανάδοχος πρέπει να καταθέσει:

- Άδεια λειτουργίας-εγκατάστασης εργαστηρίου αναγόμωσης πυροσβεστήρων από την αρμόδια Υπηρεσία Περιφερειακής Αυτοδιοίκησης που εδρεύει η εταιρεία.
- Πιστοποιητικό έγκρισης κανονισμού λειτουργίας αναγνωρισμένης εταιρείας «Περιοδικού ελέγχου, συντήρησης και αναγόμωσης πυροσβεστήρων χαμηλής και υψηλής πίεσης» από επίσημο αναγνωρισμένο φορέα.
- Πιστοποιητικό έγκρισης «κέντρου επανελέγχου χαλύβδινων φιαλών υψηλής και χαμηλής πίεσης, μετά και άνευ ραφής», σύμφωνα με την ΥΑ 14165/1993, της εταιρείας, από αναγνωρισμένο φορέα πιστοποίησης.

Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας, ο προσωρινός ανάδοχος πρέπει να καταθέσει:

- Πίνακα πελατών (όπως παρακάτω), συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο αρμοδίως, συνοδευόμενο από τα κατά περίπτωση αποδεικτικά, στον οποίο θα παρατίθενται οι συμβάσεις παρόμοιου αντικειμένου:

A/A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ημερομηνίες)	ΤΙΜΗΜΑ

Εάν ο πελάτης περιλαμβάνεται στους φορείς του δημοσίου τομέα, υποβάλλεται βεβαίωση καλής εκτέλεσης ή πρωτόκολλο παραλαβής υπηρεσιών.

Εάν ο πελάτης περιλαμβάνεται στους φορείς του ιδιωτικού τομέα, υποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση του τελευταίου περί ορθής εκτέλεσης του έργου.

- Πιστοποιητικό του αρμοδίου ατόμου που πραγματοποιεί τη συντήρηση και την αναγόμωση των πυροσβεστήρων από αναγνωρισμένο φορέα πιστοποίησης (βλ. Υπουργική απόφαση υπ' αριθμ.

618/43 του ΦΕΚ, τεύχος Β'/αρ. φύλλου 52/20.01.2005 και την τροποποιητική απόφαση αυτής υπ' αριθμ. 17230/671 του ΦΕΚ, τεύχος Β'/αρ. φύλλου 1218 / 01.09.2005),

- Πιστοποιητικό κατά ADR για τη μεταφορά των φιαλών μονίμου συστήματος πυρόσβεσης σύμφωνα με την οδηγία 2010-35-ΕΕ της ΕΕ για την Υ.Α. οικ12436/706/2011 – ΦΕΚ 2039/Β/13.09.2011.
- Πιστοποιητικό κατά EN 615 από αναγνωρισμένο φορέα πιστοποίησης καθώς και πληροφοριακό δελτίο προϊόντος (Material Safety Data Sheet - MSDS) της πυροσβεστικής σκόνης που θα περιέχεται στους πυροσβεστήρες ξηράς σκόνης,
- Πιστοποιητικό κατά EN 1568 (part 3) από αναγνωρισμένο φορέα πιστοποίησης και πληροφοριακό δελτίο προϊόντος (Material Safety Data Sheet - MSDS) του χρησιμοποιούμενου αφρού που θα περιέχεται στους πυροσβεστήρες μηχανικού αφρού,
- Πιστοποιητικό ISO 9001 της εταιρίας με αντικείμενο αντίστοιχο της πρόσκλησης,
- Υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου αναδόχου ότι τηρεί - ακολουθεί τα όσα αφορούν τις διαδικασίες συντήρησης, επανελέγχου και αναγόμωσης των πυροσβεστήρων και αναφέρονται στα άρθρα 1,3,5 της απόφασης υπ' αριθμ. 618/43 του ΦΕΚ, τεύχος Β'/αρ. φύλλου 52/ 20.01.2005 και στην τροποποιητική απόφαση αυτής υπ' αριθμ. 17230/671 του ΦΕΚ, τεύχος Β'/αρ. φύλλου 1218 / 01.09.2005.

Δ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Η υποβληθείσα προσφορά έχει ισχύ για -180- ημέρες.

Οι λόγοι απόρριψης της προσφοράς προσδιορίζονται στο αρ. 91 του Ν. 4412/2016.

Η πληρωμή του αναδόχου για τη συγκεκριμένη προμήθεια υπόκειται σε κρατήσεις του Ν. 4412/2016, του άρθρου 8 του Ν. 3580/2007, του άρθρου 64 του Ν. 4172/2013 και του άρθρου 44 του Ν. 4605/2019.

Η κατάθεση προσφοράς συνεπάγεται την αποδοχή των όρων της παρούσας Πρόσκλησης.

Ο Πρόεδρος ΔΣ ΕΟΔΥ


Θεόφιλος Ρόζενμπεργκ
αν. Καθηγητής Χειρουργικής
Πανεπιστημίου Αθηνών
Υπεύθυνη Γραμματείας
α.α.

Εσωτερική Διανομή : **Ράπτης Νικόλαος**

Γραφείο Γραμματείας Προέδρου

Γραφείο Προμηθειών

Γραφείο Νομικών Θεμάτων

Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης

Τμήμα Διοικητικού Συντονισμού

Γραφείο Εξοπλισμού & Συντήρησης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΜΕΣΩΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ, ΠΥΡΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ ΑΕΡΙΩΝ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΑΙ ΟΡΟΙ****1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ**

Η παρούσα αφορά τη συντήρηση και τις επισκευές των εγκαταστάσεων και των μέσων πυρόσβεσης, πυροπροστασίας και ανίχνευσης αερίων, για **ένα (1) έτος** στα κτίρια του ΕΟΔΥ σε Μαρούσι (Αγράφων 3-5), Βάρη (Αλ. Φλέμινγκ 34), Αθήνα (Κολοκυνθούς 18) και Πειραιά (Βασιλικών 7). Αναλυτικά:

ΤΜΗΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	CPV	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΦΠΑ 24% (€)	ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ (€)
A	Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής μόνιμων εγκαταστάσεων και μέσων πυρόσβεσης, πυροπροστασίας και ανίχνευσης αέριων	(50413200-5) Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης εξοπλισμού πυρόσβεσης	10.000,00	2.400,00	12.400,00
		(50413100-4) Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης εξοπλισμού ανίχνευσης αερίου	1.000,00	240,00	1.240,00
B	Υπηρεσίες συντήρησης πυροσβεστήρων και φιαλών τοπικής κατάσβεσης	(50413200-5) Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης εξοπλισμού πυρόσβεσης	4.500,00	1.080,00	5.580,00
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ			15.500,00	3.720,00	19.220,00

Προσφορές υποβάλλονται και για τα δύο (2) ΤΜΗΜΑΤΑ και σε καμία περίπτωση για μέρος των ΤΜΗΜΑΤΩΝ αυτών.

2. ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΩΝ**2.1. ΤΜΗΜΑ Α. ΜΟΝΙΜΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΜΕΣΑ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ, ΠΥΡΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ ΑΕΡΙΩΝ****2.1.1. ΑΥΤΟΜΑΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ - ΑΝΑΓΕΛΙΑΣ ΠΥΡΚΑΓΙΑΣ- ΤΟΠΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΒΕΣΗΣ**

Με την έναρξη εφαρμογής της σύμβασης επισκευής / συντήρησης, από τον ανάδοχο πραγματοποιείται γενικός έλεγχος της εγκατάστασης, προκειμένου να διαπιστωθεί η κατάσταση στην οποία βρίσκεται. Μετά από την καταγραφή της κατάστασης, ο ανάδοχος σε συνεννόηση με την Υπηρεσία θα προχωρήσει στη συντήρηση και τυχόν επισκευές, δίνοντας προτεραιότητα στις εγκαταστάσεις που πιθανόν να βρίσκονται εκτός λειτουργίας, σε εγκαταστάσεις κρίσιμων και επικινδύνων χώρων κλπ.

Οι εργασίες συντήρησης / επισκευής, περιγράφονται παρακάτω:

- Έλεγχος , δοκιμές, συντήρηση των πινάκων τοπικής κατάσβεσης, διαπίστωση τυχών βλαβών, ελλείψεων ή δυσλειτουργιών, αποκατάσταση κανονικής λειτουργίας.
- Ελέγχονται τυχόν σφάλματα του πίνακα πυρανίχνευσης και των πινάκων τοπικής κατάσβεσης – καθώς των αποθηκευμένων στην μνήμη, συναγερμών (false alarms) .
- Μετρήσεις Ηλεκτρικών ρευμάτων, έλεγχος και καθαρισμός όλων των κυκλωμάτων των πινάκων.
- Έλεγχος - Δοκιμή σωστής λειτουργίας των συσσωρευτών όλων των πινάκων και έλεγχος των συνδέσεων αυτών. Αντικατάσταση εάν απαιτείται (δεν περιλαμβάνεται η προμήθεια συσσωρευτών).
- Έλεγχος κυκλωμάτων ανίχνευσης (Ενεργοποίηση ζωνών)
- Έλεγχος για τυχόν ψευδοσυναγερμούς, με λήψη κατάλληλων μέτρων για την εξάλειψη αυτών και πραγματοποίηση των απαραίτητων ενεργειών για την αποκατάσταση των ανωτέρω σφαλμάτων.
- Ελέγχεται αν όλες οι λειτουργίες των πινάκων είναι κανονικές, θέτοντας αυτούς σε συνθήκες σφάλματος με τεχνικό τρόπο.
- Έλεγχος - καθαρισμός του συνόλου των πυρανιχνευτών και διαπίστωση της κανονικής λειτουργίας αυτών στο σύστημα πυρανίχνευσης.
- Έλεγχος συνόλου κομβίων συναγερμού, ηχητικών και οπτικών συσκευών σήμανσης (σειρήνες, φαροσειρήνες κλπ), για διαπίστωση της κατάστασης και της κανονικής λειτουργίας αυτών στο σύστημα πυρόσβεσης.
- Δοκιμή – ενεργοποίηση κομβίων χειροκίνητης αναγγελίας πυρκαγιάς. Αντικατάσταση εφόσον απαιτείται.
- Έλεγχος του συνόλου των διακοπών απενεργοποίησης των κομβίων χειροκίνητης πυρόσβεσης για διαπίστωση της κατάστασης και της κανονικής λειτουργίας αυτών. Επαναφορά των διακοπών απενεργοποίησης σε κατάσταση σωστής λειτουργίας, όπου απαιτείται.
- Τηλεφωνική υποστήριξη 24/7.

Με την ολοκλήρωση των εργασιών συντήρησης θα εκδίδεται από τον ανάδοχο συντηρητή Δελτίο Τεχνικού Ελέγχου και Βεβαίωση Καλής Λειτουργίας.

2.1.2. ΑΥΤΟΜΑΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ ΕΥΛΕΚΤΩΝ ΑΕΡΙΩΝ

Οι εργασίες της ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ περιγράφονται παρακάτω:

- Γενικός έλεγχος, διαπίστωση τυχών βλαβών, ελλείψεων ή δυσλειτουργιών, αποκατάσταση κανονικής λειτουργίας Εγκαταστάσεων, σε συνεργασία με την Υπηρεσία.

- Ελέγχονται τυχόν σφάλματα των πινάκων ανίχνευσης αερίων – ακύρωση των αποθηκευμένων στην μνήμη, συναγερμών (false alarms).
- Μετρήσεις Ηλεκτρικών Ρευμάτων, έλεγχος και καθαρισμός όλων των κυκλωμάτων των πινάκων
- Έλεγχος - Δοκιμή σωστής λειτουργίας των συσσωρευτών και έλεγχος των συνδέσεων αυτών. Αντικατάσταση εάν απαιτείται.
- Έλεγχος κυκλωμάτων ανίχνευσης (Ενεργοποίηση ζωνών)
- Έλεγχος για τυχόν ψευδοσυναγερμούς , με λήψη κατάλληλων μέτρων για την εξάλειψη αυτών και πραγματοποίηση των απαραίτητων ενεργειών για την αποκατάσταση των ανωτέρω σφαλμάτων.
- Ελέγχεται αν όλες οι λειτουργίες του πίνακα ανίχνευσης αερίων είναι κανονικές, θέτοντας αυτόν σε συνθήκες σφάλματος με τεχνικό τρόπο.
- Συντήρηση του συνόλου των αισθητήρων (Ανιχνευτών) και διαπίστωση της κανονικής λειτουργίας αυτών στο σύστημα ανίχνευσης εντός εξαμήνου από την ανάθεση.
- Τηλεφωνική υποστήριξη 24/7.

Με την ολοκλήρωση των εργασιών συντήρησης θα εκδίδεται από τον ανάδοχο συντηρητή Δελτίο Τεχνικού Ελέγχου και Βεβαίωση Καλής Λειτουργίας.

2.1.3. ΜΟΝΙΜΟ ΥΔΡΟΔΟΤΙΚΟ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ – ΠΙΕΣΤΙΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ

Με την έναρξη εφαρμογής της σύμβασης συντήρησης, από τον ανάδοχο πραγματοποιείται Γενικός Έλεγχος των εγκαταστάσεων, προκειμένου να διαπιστωθεί η κατάσταση στην οποία βρίσκονται. Μετά από την καταγραφή της κατάστασης, ο Ανάδοχος σε συνεννόηση με την Υπηρεσία θα προχωρήσει στη συντήρηση και σε τυχόν επισκευές.

Οι εργασίες συντήρησης περιγράφονται παρακάτω:

α) Πυροσβεστικό Συγκρότημα (δύο επισκέψεις ανά έτος)

- Έλεγχος πίεσης δικτύου παροχής νερού
- Έλεγχος στάθμης καυσίμου πετρελαιοκινητήρα
- Έλεγχος στάθμης λιπαντικού πετρελαιοκινητήρα
- Αντικατάσταση λιπαντικού πετρελαιοκινητήρα με νέο, τύπου ανάλογα με τις απαιτήσεις του κατασκευαστή, το κόστος του οποίου βαρύνει τον ανάδοχο.
- Αντικατάσταση φίλτρου λιπαντικού, φίλτρου αέρα, φίλτρου καυσίμου, το κόστος των οποίων βαρύνει τον ανάδοχο.
- Έλεγχος κατάστασης μπαταρίας.
- Έλεγχος φορτιστή μπαταρίας.
- Έλεγχος πιεστικού δοχείου, πλήρωση αερίου εάν απαιτείται.
- Γενικός έλεγχος όλων των ηλεκτρολογικών κυκλωμάτων ισχύος και των βοηθητικών κυκλωμάτων του

πίνακα αυτοματισμού, έλεγχος ενδείξεων του πίνακα αυτοματισμού.

- Εκκίνηση πετρελαιοκινητήρα.
- Εκκίνηση ηλεκτροκινητήρων.
- Έλεγχος διαρροής λιπαντικού με τον πετρελαιοκινητήρα σε λειτουργία.
- Έλεγχος συστήματος απόρριψης καυσαερίων με τον πετρελαιοκινητήρα σε λειτουργία, αποκατάσταση διαρροής καυσαερίων εφόσον υπάρχει.
- Έλεγχος στεγανών του άξονα των αντλιών για τυχόν διαρροές, αποκατάστασή τους εφόσον υπάρχουν.
- Έλεγχος διαρροών νερού από τις συνδέσεις-βαλβίδες.
- Έλεγχος συστήματος ψύξης για διαρροές – καθαρισμός εφόσον υπάρχουν.
- Έλεγχος ένδειξης & λειτουργίας πιεζοστατών, επισκευή / αντικατάσταση εάν απαιτείται.
- Οι έλεγχοι θα επαναληφθούν εντός εξαμήνου.

Με την ολοκλήρωση των εργασιών συντήρησης θα εκδίδεται από τον ανάδοχο συντηρητή Δελτίο Τεχνικού Ελέγχου και Βεβαίωση Καλής Λειτουργίας.

β) Υδροδοτικό Δίκτυο – Δίκτυο Αυτόματης Πυρόσβεσης Sprinkler.

- Έλεγχος κατάστασης σωληνώσεων, εξαρτημάτων δικτύου, αποκατάσταση διαρροών.
- Έλεγχος δικλείδων, επισκευή ή αντικατάσταση για όσες κρίνονται πέραν οικονομικής επισκευής.
- Έλεγχος βαλβίδων αντεπιστροφής, επισκευή ή αντικατάσταση για όσες κρίνονται πέραν οικονομικής επισκευής.
- Έλεγχος δίκρουνου και επισκευή εάν απαιτείται.
- Έλεγχος μανομέτρων, αντικατάσταση εάν απαιτείται.
- Έλεγχος πίεσης σε ακραίους κλάδους του δικτύου.
- Έλεγχος των πυροσβεστικών φωλιών ως εξής:
 - Έλεγχος μεταλλικού ερμαρίου πυροσβεστικής φωλιάς, αποκατάσταση διαπιστωμένων φθορών
 - Έλεγχος λειτουργίας κρουνού τροφοδοσίας της κάθε πυροσβεστικής φωλιάς.
 - Ξετύλιγμα όλου του εύκαμπτου πυροσβεστικού σωλήνα και οπτικός έλεγχος για σημεία κοπής ή φθοράς που επηρεάζουν την αποτελεσματικότητά του.
 - Έλεγχος λειτουργίας και καλής κατάστασης του εκτοξευτήρα.
 - Έλεγχος ύπαρξης ταχυσυνδέσμων με σφιγκτήρα.
 - Έλεγχος ύπαρξης και καλής κατάστασης του ρυθμιζόμενου ακροφυσίου 2" .

- Έλεγχος καλής κατάστασης των o-ring (στα ρακόρ)
- Επικόλληση αυτοκόλλητου με την ένδειξη "OK" και την ημερομηνία έλεγχου (μήνας/ έτος). Τυχόν παρατηρήσεις που θα προκύψουν κατά τον έλεγχο να καταγράφονται ξεχωριστά για κάθε πυροσβεστική φωλιά.

Μετά τη συντήρηση το σύστημα θα τεθεί σε λειτουργία και θα δοκιμασθεί (θα γίνει δοκιμή με μάνικα) σε συνεννόηση με την Υπηρεσία.

Σε ότι αφορά το δίκτυο, τα βήματα που ακολουθούνται κατά τον έλεγχο είναι τα εξής:

- Έλεγχος καλής λειτουργίας της παροχής νερού πυρόσβεσης από το δίκτυο της ΕΥΔΑΠ.
- Έλεγχος διαδρομής δικτύου διαπίστωση φθορών και δυσλειτουργιών επισκευή βλαβών μικρού μεγέθους καθ' υπόδειξη της Υπηρεσίας.
- Έλεγχος στεγανότητας δικτύου, αποκατάσταση διαρροών όπου απαιτείται.
- Έλεγχος καλής λειτουργίας εξαρτημάτων και οργάνων έλεγχου και ασφαλείας δικτύου.

Με την ολοκλήρωση των εργασιών συντήρησης θα εκδίδεται από τον ανάδοχο συντηρητή Δελτίο Τεχνικού Ελέγχου και Βεβαίωση Καλής Λειτουργίας.

2.1.4. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Ο συντηρητής οφείλει να εκπαιδεύσει-ενημερώσει το προσωπικό, για το χειρισμό των μέσων πυροπροστασίας και την σωστή και άμεση χρήση τους.

2.2. ΤΜΗΜΑ Β. ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΕΣ ΚΑΙ ΦΙΑΛΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΒΕΣΗΣ

2.2.1. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, για τη συντήρηση των πυροσβεστήρων του ΕΟΔΥ.

Συγκεκριμένα, η συντήρηση, αναγόμωση και ο εργαστηριακός έλεγχος των πυροσβεστήρων θα γίνει σε εφαρμογή της ΚΥΑ 618/43/2005 (ΦΕΚ 52/Β/20-1-2005) «Προϋποθέσεις διάθεσης στην αγορά πυροσβεστήρων, διαδικασίες συντήρησης, επανελέγχου και αναγόμωσης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την ΚΥΑ 17230/671/2005 (ΦΕΚ 1218/Β/1-9-2005) καθώς και της εγκυκλίου του Υπουργείου Ανάπτυξης 15325/871/16-6-2008 «Τοποθέτηση δακτυλίου ελέγχου στους πυροσβεστήρες» και της όποιας ισχύουσας σήμερα σχετικής νομοθεσίας.

Οι εργασίες που απαιτούνται θα πραγματοποιηθούν με βάση τα στοιχεία που αναγράφονται στις ετικέτες ελέγχου της προηγούμενης συντήρησης.

Τα ανταλλακτικά που κρίνονται ακατάλληλα να αλλαχθούν. Οι πυροσβεστήρες που θα κριθούν ακατάλληλοι θα καταγραφούν (με αναφορά στην αιτία ακαταλληλότητας) και θα επιστραφούν στην υπηρεσία για να καταστραφούν, μετά από σχετική έγκριση και κατάθεση πρωτοκόλλου καταστροφής. Επίσης, πρέπει να δοθεί υπεύθυνη δήλωση με τους αριθμούς των πυροσβεστήρων που αποσύρονται.

Γενικά, τα υλικά που απαιτούνται για τη συντήρηση και αναγόμωση των πυροσβεστήρων (εξαρτήματα, σκόνη κλπ) θεωρούνται αναλώσιμα και το κόστος αυτών βαρύνει τον ανάδοχο.

Το κόστος των εξαρτημάτων (μανόμετρα, κλείστρα, λάστιχα κ.τ.λ.) που τυχόν θα χρειασθούν για τη σωστή

λειτουργία των πυρ/ρων καθώς επίσης και το κόστος που θα προκύψει από τους πυρ/ρες που θα υποβληθούν στη διαδικασία της υδραυλικής δοκιμής περιλαμβάνεται στο κόστος συντήρησης.

Για την αποκομιδή, ο ανάδοχος συντηρητής θα πρέπει να διαθέσει δύο εργάτες και εργαλεία μεταφοράς (καρότσι, παλετοφόρο, κλπ).

Η συλλογή των πυροσβεστήρων από όλα τα κτίρια θα γίνει σε **μία ή περισσότερες φάσεις** και ο ανάδοχος υποχρεούται να αφήσει δικούς του πυροσβεστήρες ασφαλείας μέχρι την επιστροφή των συντηρημένων, εφόσον απαιτείται, έτσι ώστε, η Υπηρεσία να είναι πάντα καλυμμένη με πυροσβεστήρες σε όλους τους χώρους όλων των κτιρίων. Σε καμία περίπτωση δεν θα υπάρξει χώρος που δεν θα είναι εφοδιασμένος με επαρκή αριθμό πυροσβεστήρων κατά τη διάρκεια της συντήρησης.

Θα συμφωνηθεί ένα **χρονοδιάγραμμα εργασιών** με τα αρμόδια γραφεία, το οποίο και θα πρέπει να τηρηθεί για λόγους λειτουργίας της Υπηρεσίας. Η Υπηρεσία θα φροντίσει να έχει στην διάθεση του αναδόχου προσωπικό της, ώστε να εξασφαλιστεί η πρόσβασή του σε όλους τους χώρους των κτιρίων του ΕΟΔΥ (τεχνικούς ή κλειστούς).

Όλες οι διαδικασίες ελέγχου – συντήρησης θα καταγράφονται σε σχετική έκθεση εργασιών συντήρησης.

Όλοι οι πυροσβεστήρες θα φέρουν την προβλεπόμενη από την Νομοθεσία σήμανση, ημερομηνία ελέγχου, συντήρησης και αναγόμωσης και ημερομηνία κατά την οποία θα διεξαχθεί η επόμενη διαδικασία.

Ο ανάδοχος συντηρητής εκδίδει υποχρεωτικά βεβαιώσεις ελέγχου συντήρησης και αναγόμωσης για τους πυροσβεστήρες του κτηρίου τους οποίους συντήρησε.

Μετά από την περαίωση των διαδικασιών συντήρησης – αναγόμωσης πυροσβεστήρων και καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, ο ανάδοχος συντηρητής αναλαμβάνει την υποχρέωση να αποκαταστήσει ΧΩΡΙΣ ΧΡΕΩΣΗ πυροσβεστήρες οι οποίοι θα διαπιστωθούν, κατόπιν επιθεώρησης από την Υπηρεσία, ότι είναι ακατάλληλοι για χρήση σύμφωνα με τις ενδείξεις των μανομέτρων ελέγχου, χωρίς αυτοί οι πυροσβεστήρες να έχουν χρησιμοποιηθεί είτε σε κατάσβεση είτε σε εκπαιδευτική διαδικασία επίδειξης λειτουργίας, είτε να έχουν τεθεί εκτός λειτουργίας με υπαιτιότητα του ΕΟΔΥ. Ο ανάδοχος συντηρητής δεν υποχρεούται να αποκαταστήσει σε λειτουργική κατάσταση πυροσβεστήρες που έχουν χρησιμοποιηθεί σε κατάσβεση ή σε εκπαιδευτική διαδικασία επίδειξης λειτουργίας, ή έχουν τεθεί εκτός λειτουργίας με υπαιτιότητα του ΕΟΔΥ.

Το σύνολο των πυροσβεστήρων ανά κτήριο και η διαδικασία συντήρησης αυτών φαίνεται στον πίνακα 2 του ΜΕΡΟΥΣ Ι.

2.2.2. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΦΙΑΛΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΒΕΣΗΣ

Ο ανάδοχος οφείλει να εκτελέσει τις παρακάτω εργασίες

- Έλεγχος των φιαλών κατασβεστικού υλικού (CO₂, INERGEN) και φιαλών ενεργοποίησης συστοιχίας (pilot) και συντήρηση σύμφωνα με την Κ.Υ.Α. 618/43/2005 και την Κ.Υ.Α. 1230/671/2005. Τοποθέτηση των απαιτούμενων σημάνσεων και έκδοση των πιστοποιητικών συμμόρφωσης.
- Έλεγχος των σωληνώσεων διοχέτευσης κατασβεστικού υλικού και των εκτοξευτήρων.
- Προμήθεια και αντικατάσταση πυροκροτητών ενεργοποίησης φιαλών

Ο αντίστοιχος εξοπλισμός και η διαδικασία συντήρησης των φιαλών τοπικής κατάσβεσης φαίνεται στον πίνακα 3 του Μέρους Ι.

Με την ολοκλήρωση των εργασιών συντήρησης θα εκδίδεται από τον ανάδοχο συντηρητή Δελτίο Τεχνικού Ελέγχου και Βεβαίωση Καλής Λειτουργίας.

3. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ

3.1. ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ Α

Α) Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της παρούσας ήτοι **«Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής μόνιμων εγκαταστάσεων και μέσων πυρόσβεσης, πυροπροστασίας και ανίχνευσης αέριων»**. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους, σύμφωνα με το Ν.4412/2016.

Β) Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, απαιτείται να διαθέτουν το κατάλληλο τεχνικό προσωπικό και να έχουν εκτελέσει παρόμοιες συμβάσεις (τουλάχιστον μία) κατά την τελευταία τριετία (2016-2017-2018).

Ως κατάλληλο τεχνικό προσωπικό θεωρείται τουλάχιστον ένας (1) Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος ΠΕ ή ΤΕ.

Ως παρόμοιες συμβάσεις λογίζονται αυτές με αντικείμενο **«Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής μόνιμων εγκαταστάσεων και μέσων πυρόσβεσης, πυροπροστασίας και ανίχνευσης αέριων»**, οι οποίες περιέχουν εγκαταστάσεις ανάλογες με τις περιγραφόμενες στην παρούσα, και τουλάχιστον συνολικού προϋπολογισμού αθροιστικά στα έτη 2016, 2017 και 2018 αντίστοιχο με το 100% του προϋπολογισμού της παρούσας.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να αναφέρουν σαφώς στην προσφορά τους τυχόν ανάθεση τμήματος της σύμβασης σε υπεργολάβους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν (αρ. 58, Ν. 4412/2016).

Ο υποψήφιος ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επισκεφτεί τα κτίρια του Ε.Ο.Δ.Υ. Με την συμμετοχή του στο διαγωνισμό επιβεβαιώνει και αποδέχεται ότι έλαβε γνώση της υφιστάμενης κατάστασης και των γενικών, τοπικών και ειδικών συνθηκών των εγκαταστάσεων.

3.2. ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ Β

Α) Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της παρούσας ήτοι **«Υπηρεσίες συντήρησης πυροσβεστήρων και φιαλών τοπικής κατάσβεσης»**. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους, σύμφωνα με το Ν.4412/2016.

Β) Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, απαιτείται να διαθέτουν το κατάλληλο τεχνικό προσωπικό και να έχουν εκτελέσει παρόμοιες συμβάσεις (τουλάχιστον μία) κατά την τελευταία τριετία (2016-2017-2018).

Ως παρόμοιες συμβάσεις λογίζονται αυτές με αντικείμενο **«Υπηρεσίες συντήρησης πυροσβεστήρων και φιαλών τοπικής κατάσβεσης»**, οι οποίες περιέχουν εγκαταστάσεις ανάλογες με τις περιγραφόμενες στην παρούσα και τουλάχιστον συνολικού προϋπολογισμού αθροιστικά στα έτη 2016, 2017 και 2018 αντίστοιχο με το 100% του προϋπολογισμού της παρούσας.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να αναφέρουν σαφώς στην προσφορά τους τυχόν ανάθεση τμήματος της σύμβασης σε υπεργολάβους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν (αρ. 58, Ν. 4412/2016).

Ο υποψήφιος ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επισκεφτεί τα κτίρια του Ε.Ο.Δ.Υ. Με την συμμετοχή του στο διαγωνισμό επιβεβαιώνει και αποδέχεται ότι έλαβε γνώση της υφιστάμενης κατάστασης και των γενικών,

4. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

4.1. Η διάρκεια της σύμβασης είναι **ένα (1) έτος**. Ο ανάδοχος συντηρητής θα πρέπει να ολοκληρώσει τις εργασίες συντήρησης του **Τμήματος Α εντός σαράντα (40) ημερών** (εκτός αν αναφέρεται διαφορετικά στην παράγραφο 2) και του **Τμήματος Β εντός είκοσι (20) ημερών**.

4.2. Ο ανάδοχος συντηρητής είναι υποχρεωμένος να προβαίνει στις εργασίες συντήρησης που περιγράφονται αναλυτικά παραπάνω, καθώς και σε άλλες που πιθανόν να μην έχουν συμπεριληφθεί στις αντίστοιχες παραγράφους, αλλά κρίνονται απαραίτητες από τον κατασκευαστή ή τον συντηρητή για την καλή λειτουργία των εγκαταστάσεων και εξοπλισμού πυροπροστασίας.

4.3. Ο ανάδοχος συντηρητής είναι υποχρεωμένος να τοποθετήσει επιπλέον μέσα πυροπροστασίας (π.χ. πυροσβεστήρες, πυροσβεστικούς σταθμούς κλπ) που θα προμηθευτεί η Αναθέτουσα Αρχή, χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση.

4.4. Ο ανάδοχος συντηρητής είναι υποχρεωμένος να καταγράψει τον εξοπλισμό που συντήρησε (να συμπληρώσει τους πίνακες του Παραρτήματος όπου παρουσιάζουν ελλείψεις) και να συμπληρώσει και να υπογράψει τις καρτέλες του εξοπλισμού.

4.5. Επίσης ο ανάδοχος συντηρητής θα κατασκευάσει και θα τοποθετήσει σε κάθε πίνακα των συστημάτων πυρανίχνευσης και αυτόματης πυρόσβεσης, πλαστικοποιημένο μπλοκ με το διάγραμμα των ζωνών του πίνακα και έντυπο με τις βασικές οδηγίες χειρισμού στα ελληνικά, τους κωδικούς πρόσβασης – χειρισμών, τα τηλέφωνα του Συντηρητή και αυτοκόλλητες ενδείξεις των λειτουργιών των κομβίων του πίνακα, στα ελληνικά.

4.6. Σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο/συντήρηση προκύψει ανάγκη επισκευής μετά ανταλλακτικών, ο ανάδοχος συντηρητής θα ενημερώσει εγγράφως με την υποβολή οικονομικής προσφοράς την Υπηρεσία για το κόστος αυτών, το οποίο θα βαρύνει την Υπηρεσία. Η υποβολή προσφοράς δεν συνεπάγεται την ανάθεση των εν λόγω εργασιών επισκευής στον ανάδοχο συντηρητή.

4.7. Σε περίπτωση έκτακτης βλάβης των μονίμων συστημάτων πυροπροστασίας, ο ανάδοχος συντηρητής είναι υποχρεωμένος να ανταποκριθεί χωρίς επιπρόσθετη αμοιβή για τον έλεγχο της βλάβης, έως έξι (6) φορές κατά τη διάρκεια της σύμβασης και να συντάξει σχετική τεχνική έκθεση για τις απαιτούμενες εργασίες και υλικά αποκατάστασης, το κόστος των οποίων θα βαρύνει την Υπηρεσία.

4.8. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε συναντήσεις που αφορούν το αντικείμενο της παρούσας (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

4.9. Σε περίπτωση ανάγκης παροχής εξειδικευμένων εργασιών από Εταιρία Αντιπρόσωπο του Οίκου κατασκευής του εξοπλισμού, ο ανάδοχος θα αναθέσει την εκτέλεση των συγκεκριμένων εργασιών στην Αντιπρόσωπο Εταιρία, **ΜΕ ΔΙΚΗ ΤΟΥ ΧΡΕΩΣΗ**.

4.10. Όλα τα αναφερόμενα πιστοποιητικά και άδειες θα πρέπει είναι **σε ισχύ** καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Σε περίπτωση λήξης αυτών, ο ανάδοχος οφείλει να τα ανανεώνει και να καταθέτει στην Υπηρεσία το νέο πιστοποιητικό ή άδεια.

5. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

5.1. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και

εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο [Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'](#) του ν. 4412/2016.

5.2. Ο ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικός υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό, για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του.

5.3. Στην περίπτωση εργασιών (προγραμματισμένων ή μη) που απαιτούν παρεμβάσεις εκ μέρους του αναδόχου που μπορεί να δυσχεράνουν ή και να εμποδίσουν την εύρυθμη λειτουργία του κτιρίου, θα πρέπει αυτές - κατόπιν συνεννόησης με τη Διοίκηση και τα αρμόδια γραφεία του ΕΟΔΥ- να πραγματοποιούνται σε ώρες ή ημέρες μη εργάσιμες, **χωρίς επιπλέον αποζημίωση** από την αναθέτουσα αρχή.

5.4. Σε περιπτώσεις υπερωριακής απασχόλησης, ο Ανάδοχος δε δικαιούται πρόσθετης αποζημίωσης, υποχρεούται όμως να τηρεί όλους τους Νόμους και Κανονισμούς που αφορούν σε τέτοιες εργασίες. Σε περιπτώσεις νυχτερινής εργασίας, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει με δαπάνη του πρόσθετο και ικανοποιητικό φωτισμό για την ασφάλεια του προσωπικού του και παντός τρίτου, καθώς και κατάλληλα μέσα που να επιτρέπουν την καλή τοποθέτηση και επιθεώρηση των υλικών και την από κάθε άποψη σωστή εκτέλεση των εργασιών.

5.5. Ο ανάδοχος συντηρητής **είναι υπεύθυνος** για την **απρόσκοπτη, αδιάλειπτη και ασφαλή λειτουργία** των εγκαταστάσεων και στοιχείων του κτιρίου και **έχει την πλήρη ποινική και αστική ευθύνη** για τυχόν ζημιές ή αξιώσεις που προκύψουν σε **κάθε περίπτωση από τον ίδιο ή τους προστηθέντες του.**

5.6. Ο Ανάδοχος συμμορφώνεται με κάθε νόμο, διάταξη και κανονισμό ασφαλείας σχετικά με την παροχή των Συμβατικών Υπηρεσιών, που ισχύει στην Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση, καθώς και με τις σχετικές υποδείξεις σχετικά με την υγεία και την ασφάλεια.

5.7. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να καθαρίζει τους χώρους εργασίας του από εύφλεκτα υλικά, να αποθηκεύει εύφλεκτες και επικίνδυνες ουσίες σε ειδικούς αποθηκευτικούς χώρους και γενικά να λαμβάνει όλα τα νόμιμα αλλά και κατά κοινή πείρα ενδεδειγμένα μέτρα ασφαλείας.

5.8. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να θεωρεί κάθε πληροφορία, που λαμβάνει από την Υπηρεσία, ως εμπιστευτική και να μην τη χρησιμοποιήσει ή αποκαλύψει σε άλλα πρόσωπα πλην των υπαλλήλων του και αυτό μόνο στο βαθμό που χρειάζεται για την εκτέλεση της υπηρεσίας.

5.9. Ρητά συμφωνείται ότι παράλειψη από μέρους του αναδόχου έγκαιρης και έγγραφης προειδοποίησης της Υπηρεσίας για απαιτούμενες επισκευές των συντηρουμένων εγκαταστάσεων, θα εκλαμβάνεται ως πλημμελής εκτέλεση της συντήρησης και θα επιφέρει τις προβλεπόμενες από την παρούσα σύμβαση συνέπειες εις βάρος του.

ΜΕΡΟΣ Ι.

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Α'

ΜΟΝΙΜΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΜΕΣΑ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ, ΠΥΡΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ ΑΕΡΙΩΝ

A/A	Ε.Ο.Δ.Υ. ΜΑΡΟΥΣΙ	ΠΟΣ/ΤΑ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΤΥΠΟΣ
1	ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗ			
1.1	ΚΕΝΤΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	1	ΖΕΤΑ	PREMIER AL
1.2	ΜΠΟΥΤΟΝ ΣΥΝΑΓΕΡΜΟΥ	14		
1.3	ΦΑΡΟΣΕΙΡΗΝΕΣ	9		
1.4	ΑΝΙΧΝΕΥΤΕΣ	170		
1.5	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΑ LEDS ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗΣ ΧΩΡΩΝ			
2	ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΚΑΤΑΣΒΕΣΗ ΜΕ ΑΕΡΙΑ			
2.1	ΠΙΝΑΚΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΒΕΣΗΣ	4	KENTEC ELECTRONICS LTD	K11031M2
2.2	ΜΠΟΥΤΟΝ ΠΙΝΑΚΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΒΕΣΗΣ	1		
2.3	ΜΠΟΥΤΟΝ ADOPT GAS	5		
2.4	ΣΗΜΑΝΣΗ "STOP ΑΕΡΙΟ"	4		
2.5	ΚΟΥΔΟΥΝΙ ΣΥΝΑΓΕΡΜΟΥ	4		
3	ΜΟΝΙΜΟ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΜΕ ΝΕΡΟ			
3.1	ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΗ ΑΝΤΛΙΑ	1	CRYSTAL MOTORS	K 200 L
3.2	ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΚΙΝΗΤΗ ΑΝΤΛΙΑ	1	MDM	CZ 4102 Q
3.3	JOKEY	1	FORAS	PW J30/11T
3.4	ΔΟΧΕΙΟ ΔΙΑΣΤΟΛΗΣ	1	ELBI	
3.5	SPRINKLERS			
4	ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΕΣ ΦΩΛΙΕΣ	15		
5	ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ	7		

A/A	ΚΕΔΥ, ΒΑΡΗ	ΠΟΣ/ΤΑ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΤΥΠΟΣ
1	ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗ			
1.1	ΚΕΝΤΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ	1	NOTIFEIR BY HONEYWELL	ID 2000 - EN54-2/4

				1997
1.2	ΥΠΟΠΙΝΑΚΕΣ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ	2	NOTIFEIR BY HONEYWELL	IDR -2A
1.3	ΜΠΟΥΤΟΝ ΣΥΝΑΓΕΡΜΟΥ	15		
1.4	ΦΑΡΟ - ΣΕΙΡΗΝΕΣ	13		
1.5	ΚΟΥΔΟΥΝΙ ΣΥΝΑΓΕΡΜΟΥ	8		
1.6	ΑΝΙΧΝΕΥΤΕΣ	237		
1.7	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΑ LEDS ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗΣ ΧΩΡΩΝ	70		
2	ΤΟΠΙΚΗ ΚΑΤΑΣΒΕΣΗ			
2.1	ΠΙΝΑΚΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΒΕΣΗΣ	8		
2.2	ΜΠΟΥΤΟΝ ΠΙΝΑΚΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΒΕΣΗΣ	8		
2.3	ΜΠΟΥΤΟΝ-ΚΛΕΙΔΙ ΠΙΝΑΚΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΒΕΣΗΣ	8		
2.4	ΣΗΜΑΝΣΗ "STOP ΑΕΡΙΟ"	8		
2.5	ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΒΕΣΗΣ (LPG)	1	OLYMPIA ELECTRONICS	BS-627
3	ΑΝΙΧΝΕΥΣΗ ΑΕΡΙΩΝ			
3.1	ΠΙΝΑΚΕΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ ΑΕΡΙΩΝ	2	ADOS	MC 592
3.2	ΠΙΝΑΚΕΣ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ ΑΕΡΙΩΝ	1	OLYMPIA ELECTRONICS	BS - 304
3.3	ΑΝΙΧΝΕΥΤΕΣ ΑΕΡΙΩΝ	26	ADOS	GTR 196
3.4	ΑΝΙΧΝΕΥΤΕΣ ΑΕΡΙΩΝ	1	TC100N	
4	ΜΟΝΙΜΟ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΜΕ ΝΕΡΟ			
4.1	ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΗ ΑΝΤΛΙΑ	1	CRYSTAL MOTORS	K200L – 30KW
4.2	ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΚΙΝΗΤΗ ΑΝΤΛΙΑ	1	DIESEL MDM	ZN 485 QA
4.3	JOKEY	1		
4.4	ΔΟΧΕΙΟ ΔΙΑΣΤΟΛΗΣ	1	ELBI	AF- CE 300lt
4.5	PRE-ACTION VALVES	5		
4.6	SPRINKLERS			
5	ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΕΣ ΦΩΛΙΕΣ	19	FORMULA	ΤΟΙΧΟΥ

6	ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ	7	FORMULA	
---	-----------------------	---	---------	--

A/A	ΞΕΝΩΝΑΣ ΠΕΙΡΑΙΑ	ΠΟΣ/ΤΑ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΤΥΠΟΣ
1	ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗ			
1.1	ΚΕΝΤΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	1	UNIVEL	9000
1.2	ΜΠΟΥΤΟΝ ΣΥΝΑΓΕΡΜΟΥ	2		
1.3	ΦΑΡΟ - ΣΕΙΡΗΝΕΣ	2		
1.4	ΑΝΙΧΝΕΥΤΕΣ ΚΑΠΝΟΥ	20		
2	ΑΠΛΟ ΥΔΡΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ			
2.1	ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΕΣ ΦΩΛΙΕΣ	4		
3	ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ	1		

A/A	ΔΟΜΗ ΑΘΗΝΑΣ	ΠΟΣ/ΤΑ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΤΥΠΟΣ
1	ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗ			
1.1	ΚΕΝΤΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	1	MENVIER	FP 400
1.2	ΜΠΟΥΤΟΝ ΣΥΝΑΓΕΡΜΟΥ	3		
1.3	ΣΕΙΡΗΝΕΣ	4		
1.4	ΑΝΙΧΝΕΥΤΕΣ ΚΑΠΝΟΥ	3		

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Β'

ΠΙΝΑΚΑΣ 2. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ ΤΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ ΤΟΥ ΕΟΔΥ'ΕΤΟΥΣ 2019

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Ε.Ο.Δ.Υ. - ΑΓΡΑΦΩΝ 3-5, ΜΑΡΟΥΣΙ					
A/A	ΤΥΠΟΣ - ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ (ΣΥΝΟΛΟ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ)	ΠΕΡΑΙΤΕΡΩ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΝΑΓΟΜΩΣΗ	ΚΑΙ ΚΑΙ ΚΑΙ	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΓΟΜΩΣΗΣ
1	AFFF6	1	1		1
2	CO2	10	-		-
3	CO5	16	-		1

4	PA2	1	-	-
5	PA3	1	-	-
6	PA6	117	25	15
7	PA12	2	1	1
8	PA25	2	2	2
ΣΥΝΟΛΟ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ:		150		

Κ.Ε.Δ.Υ. - ΑΛ. ΦΛΕΜΙΝΓΚ 34, ΒΑΡΗ				
A/A	ΤΥΠΟΣ - ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ (ΣΥΝΟΛΟ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ)	ΠΕΡΑΙΤΕΡΩ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΓΟΜΩΣΗ	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΓΟΜΩΣΗΣ
1	AFFF9	5	-	-
2	CO5	14	-	-
3	PA6	74	2	-
4	PA12	2	-	-
ΣΥΝΟΛΟ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ:		95		

ΔΟΜΗ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ - ΚΟΛΟΚΥΝΘΟΥΣ 18, ΑΘΗΝΑ				
A/A	ΤΥΠΟΣ - ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ (ΣΥΝΟΛΟ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ)	ΠΕΡΑΙΤΕΡΩ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΓΟΜΩΣΗ	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΓΟΜΩΣΗΣ
1	CO5	5	-	1
2	PA6	11	10	4
3	PA12	3	3	1
4	PO12	2	1	1
ΣΥΝΟΛΟ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ:		21		

ΞΕΝΩΝΑΣ ΠΕΙΡΑΙΑ - ΒΑΣΙΛΙΚΩΝ 7, ΚΑΜΙΝΙΑ, ΠΕΙΡΑΙΑΣ

A/A	ΤΥΠΟΣ - ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ (ΣΥΝΟΛΟ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ)	ΠΕΡΑΙΤΕΡΩ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΓΟΜΩΣΗ	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΓΟΜΩΣΗΣ
1	CO2	1	-	-
2	CO5	1	-	-
3	PA6	9	1	-
4	PA12	1	-	-
5	PO12	1	-	-
ΣΥΝΟΛΟ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ:		13		

ΠΙΝΑΚΑΣ 2. Φιάλες τοπικής κατάσβεσης CO2 και INERGEN ανά κτήριο.

A/A	ΕΟΔΥ. ΑΓΡΑΦΩΝ 3-5, ΜΑΡΟΥΣΙ			
1	ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΚΑΤΑΣΒΕΣΗ ΜΕ ΑΕΡΙΑ	ΠΟΣ/ΤΑ	ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΟΣ ΧΩΡΟΣ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ
1.1	ΣΥΣΤΟΙΧΙΑ ΜΕ 2 ΦΙΑΛΕΣ IG541 (INERGEN) ΚΑΙ PILOT CO2 2KG	1	SERVER ROOM	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΥΠΕΡΧΟΓΡΑΦΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΣΗ ΕΦΟΣΟΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
1.2	ΣΥΣΤΟΙΧΙΑ ΜΕ 3 ΦΙΑΛΕΣ CO2 45 KG ΚΑΙ PILOT CO2 2KG	1	ΓΕΝΙΚΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ ΧΑΜΗΛΗΣ ΤΑΣΗΣ	
1.3	ΣΥΣΤΟΙΧΙΑ ΜΕ 3 ΦΙΑΛΕΣ CO2 45 KG ΚΑΙ PILOT CO2 2KG	1	H/Z	
1.4	ΣΥΣΤΟΙΧΙΑ ΜΕ 2 ΦΙΑΛΕΣ CO2 45 KG ΚΑΙ PILOT CO2 2KG	1	ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΤΗΣ	

A/A	ΚΕΔΥ. ΦΛΕΜΙΝΓΚ 34, ΒΑΡΗ			
1	ΤΟΠΙΚΗ ΚΑΤΑΣΒΕΣΗ	ΠΟΣ/ΤΑ	ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΟΣ ΧΩΡΟΣ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ

1.1	ΦΙΑΛΕΣ INERGEN - ING 541	2	DATA ROOM	ΥΔΡΑΥΛΙΚΗ ΔΟΚΙΜΗ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΣΗ
1.2	ΦΙΑΛΕΣ INERGEN - ING 541	2	DATA ROOM	ΥΔΡΑΥΛΙΚΗ ΔΟΚΙΜΗ
1.3	ΦΙΑΛΕΣ CO2 45 KG	1	ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΥΠΕΡΧΟΓΡΑΦΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΣΗ ΕΦΟΣΟΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
1.4	ΦΙΑΛΕΣ CO2 45 KG	2	ΧΩΡΟΣ ΜΕΣΗΣ ΤΑΣΗΣ (Μ.Τ.)	
1.5	ΦΙΑΛΕΣ CO2 45 KG	2	ΧΩΡΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΤΗ (Μ/Σ)_1	
1.6	ΦΙΑΛΕΣ CO2 45 KG	2	ΧΩΡΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΤΗ (Μ/Σ)_2	
1.7	ΦΙΑΛΕΣ CO2 45 KG	1	ΧΩΡΟΣ ΧΑΜΗΛΗΣ ΤΑΣΗΣ (Χ.Τ)	
1.8	ΦΙΑΛΕΣ CO2 45 KG	3	ΧΩΡΟΣ UPS	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ. ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Τόπος, ημερομηνία

ΑΠΟ: Στοιχεία οικονομικού φορέα

ΠΡΟΣ: ΕΘΝΙΚΟ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ (Ε.Ο.Δ.Υ.)

ΘΕΜΑ: Οικονομική Προσφορά για τις Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευών εγκαταστάσεων και μέσων πυρόσβεσης, πυροπροστασίας και ανίχνευσης αερίων

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ: 180 ημέρες από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού

Με την παρούσα προσφορά δηλώνω τη συμμετοχή μου στην Πρόσκληση του Ε.Ο.Δ.Υ. για την ανάθεση των υπηρεσιών συντήρησης και επισκευών εγκαταστάσεων και μέσων πυρόσβεσης, πυροπροστασίας και ανίχνευσης αερίων, ως κάτωθι:

ΤΜΗΜΑ Α. ΜΟΝΙΜΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΜΕΣΑ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ, ΠΥΡΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ ΑΕΡΙΩΝ

A/A	Ε.Ο.Δ.Υ. ΜΑΡΟΥΣΙ	κόστος	ΦΠΑ	σύνολο
1	ΑΥΤΟΜΑΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ - ΑΝΑΓΓΕΛΙΑΣ ΠΥΡΚΑΓΙΑΣ- ΤΟΠΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΒΕΣΗΣ			
2	ΜΟΝΙΜΟ ΥΔΡΟΔΟΤΙΚΟ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ – ΠΙΕΣΤΙΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ			

A/A	Κ.Ε.Δ.Υ., ΒΑΡΗ			
1	ΑΥΤΟΜΑΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ - ΑΝΑΓΓΕΛΙΑΣ ΠΥΡΚΑΓΙΑΣ- ΤΟΠΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΒΕΣΗΣ			
2	ΑΥΤΟΜΑΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ ΕΥΛΕΚΤΩΝ ΑΕΡΙΩΝ			
3	ΜΟΝΙΜΟ ΥΔΡΟΔΟΤΙΚΟ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ – ΠΙΕΣΤΙΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ			

A/A	ΞΕΝΩΝΑΣ ΠΕΙΡΑΙΑ	κόστος	ΦΠΑ	σύνολο
-----	-----------------	--------	-----	--------

1	ΑΥΤΟΜΑΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ - ΑΝΑΓΓΕΛΙΑΣ ΠΥΡΚΑΓΙΑΣ			
2	ΑΠΛΟ ΥΔΡΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ			

Α/Α	ΔΟΜΗ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΑΘΗΝΑΣ	κόστος	ΦΠΑ	σύνολο
1	ΑΥΤΟΜΑΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ - ΑΝΑΓΓΕΛΙΑΣ ΠΥΡΚΑΓΙΑΣ			

ΤΜΗΜΑ Β. ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΕΣ ΚΑΙ ΦΙΑΛΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΒΕΣΗΣ

Α/Α	Ε.Ο.Δ.Υ. ΜΑΡΟΥΣΙ	κόστος	ΦΠΑ	σύνολο
1	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ			
2	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΦΙΑΛΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΒΕΣΗΣ			

Α/Α	Κ.Ε.Δ.Υ. ΒΑΡΗ	κόστος	ΦΠΑ	σύνολο
1	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ			
2	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΦΙΑΛΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΒΕΣΗΣ			

Α/Α	ΞΕΝΩΝΑΣ ΠΕΙΡΑΙΑ	κόστος	ΦΠΑ	σύνολο
1	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ			

Α/Α	ΔΟΜΗ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΑΘΗΝΑΣ	κόστος	ΦΠΑ	σύνολο
1	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ			

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)