



ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ

Διεύθυνση: Αγράφων 3-5, Μαρούσι

Τ.Κ.: 15123

Πληροφορίες: Τμήμα Προμηθειών

Τηλέφωνο: 210 5212870-189

Μαρούσι, 11 Μαρτίου 2025

Αρ. πρωτ.: ΕΞΕ-ΚΠ-4546

CHRISTAKIS CHATZICHRISTODOULOU
12/03/2025 16:04

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΑΝΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ (2/2025),**

ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΠΟΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑ,
ΒΑΣΕΙ ΒΕΛΤΙΣΤΗΣ ΣΧΕΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ-ΤΙΜΗΣ,

ΓΙΑ ΤΗΝ «ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ»

ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΤΗΣ
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ «ΣΠΥΡΟΣ ΔΟΞΙΑΔΗΣ» (ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΣ: 5201552)
ΠΟΥ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΈΝΩΣΗ –
NEXTGENERATION EU, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ
ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ «ΕΛΛΑΔΑ 2.0»,

εκτιμώμενης αξίας διακοσίων ενενήντα τεσσάρων χιλιάδων ευρώ
(294.000,00€) άνευ ΦΠΑ (ήτοι 364.560,00€ συμπ. ΦΠΑ)



Με τη χρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης
NextGenerationEU

Ελλάδα 2.0
ΕΘΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ
ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

Περιεχόμενα

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	2
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	6
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	6
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	7
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	7
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	9
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	15
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	15
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	16
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	17
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	17
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης	17
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	17
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	17
2.1.4 Γλώσσα	18
2.1.5 Εγγυήσεις	18
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	19
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	20
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	22
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	27
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	28
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	28
2.2.6.1 Τεχνική Ικανότητα	28
2.2.6.2 Επαγγελματική Ικανότητα – Ομάδα Έργου	29
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας-πρότυπα για τη διαχείριση της ασφάλειας των πληροφοριών	31
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία	32
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	33
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	34
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα	36
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	44
2.3.1 Κριτήρια ανάθεσης	44
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών	47
2.3.2.1 Βαθμολόγηση Τεχνικών Προσφορών	47

2.3.2.2	Κατάταξη Προσφορών	47
2.4	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	47
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	47
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....	48
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	51
2.4.3.1	Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....	51
2.4.3.2	Τεχνική Προσφορά.....	52
2.4.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών 53	
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών	53
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	54
3.	ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	56
3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	58
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	60
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....	61
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	64
4.	ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	66
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ).....	66
4.1.1.	Εγγύηση καλής εκτέλεσης	66
4.1.2.	Εγγύηση καλής λειτουργίας	66
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ.....	67
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	67
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	70
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	71
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	71
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	73
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	73
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	74
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	75
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	75
6.	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	76
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	76
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	76
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	77
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	78



6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	78
6.6	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ / ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΜΕΛΩΝ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	78
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ		79
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ		79
1.	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	79
1.1	Γενική Γραμματεία Δημόσιας Υγείας	79
1.2	Το περιεχόμενο του Προγράμματος Πρόληψης «Σπύρος Δοξιάδης»	80
1.3	Ενδιαφερόμενοι Φορείς (Stakeholders)	86
1.4	Αναθέτουσα Αρχή : Εθνικός Οργανισμός Δημόσιας Υγείας (ΕΟΔΥ)	91
1.5	Φορέας Χρηματοδότησης	95
1.6	Όργανα & Επιτροπές Παρακολούθησης, Διακυβέρνησης και Ελέγχου του Έργου	95
2.	ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	95
2.0.	Δ.0. ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	96
2.0.1.	Παραδοτέα Δράσης Δ.0.	96
2.1.	Δ.1. ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΟΥ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	96
2.1.1	Παραδοτέα Δράσης Δ.1.	97
2.2.	Δ.2. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	97
2.2.1	Παραδοτέα Δράσης Δ.2.	98
2.3.	Δ.3. ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΓΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑ ISO 9001:2015	99
2.3.1	Παραδοτέα Δράσης Δ.3.	99
2.4.	Δ.4. ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΓΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑ ISO 45001:2018	99
2.4.1	Παραδοτέα Δράσης Δ.4.	99
2.5.	Δ.5. ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΓΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑ ISO 27001:2022	99
2.5.1	Παραδοτέα Δράσης Δ.5.	100
2.6.	Δ.6. ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΓΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑ ISO 30414:2018	100
2.6.1	Παραδοτέα Δράσης Δ.6.	100
2.7.	Δ.7. ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΓΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑ ISO 22301:2019	100
2.7.1	Παραδοτέα Δράσης Δ.7.	100
2.8.	Δ.8. ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΠΟΙΗΣΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ	101
ΥΠΟΔΡΑΣΗ Δ.8.1. ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ		101
ΥΠΟΔΡΑΣΗ Δ.8.2. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΠΙΛΟΤΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ		102
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΙΛΟΤΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ		104



2.8.1 Παραδοτέα Δράσης Δ.8.....	105
2.9. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	105
2.10. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	106
2.11. ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ.....	106
3. ΟΜΑΔΑ ΈΡΓΟΥ / ΣΧΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΈΡΓΟΥ.....	108
4. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ.....	109
5. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	109
6. ΤΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ/ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	110
7. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	111
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ. ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	115
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ. ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΈΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)	119
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ	120
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	122
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ Υ.Δ. ΠΕΡΙ ΜΗ ΡΩΣΙΚΗΣ ΕΜΠΛΟΚΗΣ	119
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII. ΡΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ (ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ ΣΤΟ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ)	120



1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	997032451
Κωδικός αναθέτουσας Αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση	1015.E00805.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	Αγράφων 3-5
Πόλη	Μαρούσι, Αττική
Ταχυδρομικός Κωδικός	15123
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL301
Τηλέφωνο	2105212870-189
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	k.chatzistylianaki@eody.gov.gr p.kokolesi@eody.gov.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Τμήμα Προμηθειών : Χατζηστυλιανάκη Κυριακή Κοκολέση Παναγιώτα
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.eody.gov.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Αναθέτουσα Αρχή είναι το Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) με την επωνυμία «Εθνικός Οργανισμός Δημόσιας Υγείας» (Ε.Ο.Δ.Υ.), που ιδρύθηκε με το άρθρο 1 του ν. 4633/2019 (Α' 161), άμεσα εποπτευόμενο και χρηματοδοτούμενο από το Υπουργείο Υγείας, Γενική Γραμματεία Δημόσιας Υγείας.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η προάσπιση της Δημόσιας Υγείας της χώρας. Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι το Ελληνικό Δίκαιο.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

- β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Εθνικός Οργανισμός Δημόσιας Υγείας (ΕΟΔΥ). Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τις με Κ.Α.: 16.17.11 και 61.03.15 σχετικές πιστώσεις της Πράξης με τίτλο: «Λειτουργική Αναδιοργάνωση του Εθνικού Οργανισμού Δημόσιας Υγείας (ΕΟΔΥ)», στο πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος πρόληψης της δημόσιας υγείας: «ΣΠΥΡΟΣ ΔΟΞΙΑΔΗΣ», που συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση – NEXTGENERATION EU, στο πλαίσιο του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας «ΕΛΛΑΔΑ 2.0».

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η υπ' αριθμ. πρωτ.: ΕΞΕ-ΚΠ-4068/2025-28/2/2025 Απόφαση Έγκρισης Ανάλυσης Υποχρέωσης του προϋπολογισμού εξόδων του ΕΟΔΥ για το οικονομικό έτος 2025.

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Συλλογική Απόφαση Ένταξης, αριθ. ενάρθ. έργου 2024ΤΑ09100002).

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο υποέργο 8 «Προετοιμασία πιστοποίησης Ποιότητας», της Πράξης «Λειτουργική Αναδιοργάνωση του Εθνικού Οργανισμού Δημόσιας Υγείας (Ε.Ο.Δ.Υ.)», στο πλαίσιο υλοποίησης του Εθνικού Προγράμματος Πρόληψης της δημόσιας υγείας: «ΣΠΥΡΟΣ ΔΟΞΙΑΔΗΣ», η οποία έχει ενταχθεί στο Εθνικό Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας «ΕΛΛΑΔΑ 2.0», με βάση την Απόφαση Ένταξης με αρ. πρωτ. 90183 ΕΞ 2024/26-06-2024 (ΑΔΑ: ΡΞΒΥΗ-ΥΩΜ), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τις υπ' αριθμ. πρωτ.: 147149 ΕΞ 2024/09.10.2024 (ΑΔΑ : 6ΙΧΑΗ-ΔΑ9) και 36467 ΕΞ 2025/27.02.2025 (ΑΔΑ: 9ΑΥΘΗ-ΝΞ0) αποφάσεις.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Το παρόν έργο (υποέργο 8) «Προετοιμασία πιστοποίησης Ποιότητας», υλοποιείται στο πλαίσιο του Έργου με τίτλο «Επιχορήγηση του ΝΠΙΔ με ονομασία ΕΟΔΥ για την υλοποίηση της «Λειτουργικής Αναδιοργάνωσης του Εθνικού Οργανισμού Δημόσιας Υγείας (ΕΟΔΥ)»» βάσει με την υπ' αριθμ. πρωτ. 147149 ΕΞ 2024/09.10.2024 (ΑΔΑ : 6ΙΧΑΗ-ΔΑ9) τροποποίησης, της δράσης «Λειτουργικός Εκσυγχρονισμός του Συστήματος Δημόσιας Υγείας». Το υποέργο αφορά στην ανάπτυξη ενός τεκμηριωμένου συστήματος ποιότητας σε σχέση με τη διακυβέρνηση του Οργανισμού, προκειμένου να εκπληρώσει αποτελεσματικά τις βασικές του λειτουργίες. Οι στόχοι του υποέργου είναι η δημιουργία των απαραίτητων διαδικασιών και πολιτικών για την ανάπτυξη και καθιέρωση συστήματος διαχείρισης ποιότητας στις οργανωτικές δομές και υπηρεσίες του ΕΟΔΥ με βάση τα ευρωπαϊκά πρότυπα, τα εργαλεία διασφάλισης ποιότητας και τις διεθνείς βέλτιστες πρακτικές.

Συγκεκριμένα, με την ολοκλήρωση του Έργου θα έχουν επιτευχθεί :

- A) Η ανάλυση του υφιστάμενου πλαισίου διαχείρισης ποιότητας.
- B) Η εκπαίδευση του οργανισμού σε θέματα διαχείρισης ποιότητας
- Γ) Η προετοιμασία του Οργανισμού για την πιστοποίηση στα κατωτέρω πρότυπα :
- ISO 9001: 2015
 - ISO 45001:2018
 - ISO 27001:2022
 - ISO 30414:2018
 - ISO 22301:2019

Δ) Η προμήθεια, εγκατάσταση, παραμετροποίηση και πιλοτική λειτουργία έτοιμου λογισμικού διαχείρισης ποιότητας (GRC).

Κωδικοί ταξινόμησης στο Κοινό Λεξιλόγιο Δημοσίων Συμβάσεων (CPV) :

79132000-8	Υπηρεσίες πιστοποίησης
79414000-9	Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού
79417000-0	Υπηρεσίες Παροχής Συμβουλών σε θέματα ασφάλειας
72225000-8	Υπηρεσίες Αξιολόγησης και Αναθεώρησης της ποιοτικής διασφάλισης των συστημάτων
80550000-4	Υπηρεσίες εκπαίδευσης σε θέματα Ασφάλειας
80000000-4	Υπηρεσίες εκπαίδευσης και επιμόρφωσης
48000000-8	Πακέτα λογισμικού και συστήματα πληροφορικής

Κριτήριο ανάθεσης: Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο των προκηρυσσόμενων υπηρεσιών. Η παρούσα σύμβαση δεν υποδιαιρείται διότι α) δια της ενιαίας δημοπράτησης της σύμβασης αποτρέπεται ο κίνδυνος μερικής ανάθεσης του συμβατικού αντικειμένου που θα οδηγούσε, επί της ουσίας, σε ματαίωση του σκοπού και του αποτελέσματος του έργου, καθώς και ότι (β) η ανάγκη ενιαίας δημοπράτησης και ανάθεσης της σύμβασης επιρρωνύεται, έτι περαιτέρω, από το γεγονός ότι, κατά τις ρητές προβλέψεις της παρ. 2.2.6 της διακήρυξης, ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέσει μία ενιαία Ομάδα Έργου για την υλοποίηση του συνόλου του συμβατικού αντικειμένου.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των διακοσίων ενενήντα τεσσάρων χιλιάδων ευρώ 294.000,00€ άνευ ΦΠΑ (ήτοι, 364.560,00€ συμπ. ΦΠΑ 24%).

Επισήμανση : Η αναθέτουσα αρχή, αιτιολογημένα και κατόπιν γνώμης της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού, μπορεί να κατακυρώσει τη σύμβαση για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα των

υπηρεσιών αυτής σε ποσοστό ως εξής : έως εκατόν είκοσι τοις εκατό (120%) στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και έως ογδόντα τοις εκατό (80%) στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε οκτώ (8) μήνες από την υπογραφή της.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. του ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει,
2. του ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37,
3. του ν. 4820/2021 (Α' 130) «Οργανικός Νόμος του Ελεγκτικού Συνεδρίου και άλλες ρυθμίσεις» και το Ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις».,
4. του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λουπές διατάξεις»,
5. του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
6. του ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Αωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α'167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς»,
7. της από 27-9-2022 Πράξης 29 του Υπουργικού Συμβουλίου (ΥΟΔΔ 908), με θέμα «Διορισμός Προέδρου και οκτώ (8) Συμβούλων της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.)»,
8. του Π.Δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»,

9. της Κ.Υ.Α. υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»,
10. της Κ.Υ.Α. υπ' αριθμ. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019 (Α'44)»,
11. της Κ.Υ.Α. υπ' αριθμ. 63446/2021 (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»,
12. της Κ.Υ.Α. υπ' αριθμ. 52445 ΕΞ 2023 (Β' 2385) «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς»,
13. της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) Απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»,
14. του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»,
15. του ν. 4635/2019 (Α'167) «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.,
16. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, στον οποίο το ΚΕ.ΕΛ.Π.ΝΟ. υπήχθη με τον ν. 4366/2016 (άρθρο 1 παρ. 1) (Α' 18), «Κύρωση: α) της από 24.12.2015 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου «Ρύθμιση κατεπειγόντων θεμάτων των Υπουργείων Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας, Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Υγείας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και Οικονομικών» (Α' 182) και β) της από 30.12.2015 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου, «Ρύθμιση κατεπειγόντων θεμάτων των Υπουργείων Οικονομικών, Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας, Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Εθνικής Άμυνας, Υγείας και Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και της ΕΡΤ Α.Ε. (Α' 184) και άλλες διατάξεις»,
17. του Π.Δ. 80/2016 (Α'145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
18. του ν. 4727/2020 (Α'184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις», σε αντικατάσταση του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α/112/13-7-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών Οργάνων στο Διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,

19. του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»,
20. του Π.Δ. 28/2015 (Α'34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
21. του ν. 2859/2000 (Α'248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
22. του ν. 2690/1999 (Α'45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
23. του ν. 2121/1993 (Α'25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
24. του ν. 4624/2019 (Α'137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
25. της Κ.Υ.Α. υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 (Β'3075) με θέμα «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)»,
26. του ν. 4172/2013 (Α'167) «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις»,
27. του ν. 3580/2007 (Α'134) «Προμήθειες Φορέων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις»,
28. του ν. 4250/2014 (Α'74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις»,
29. του ν. 4152/2013 (Α'107) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων Ν.4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013»,
30. του ν. 4472/2017 (Α'74) «Συνταξιοδοτικές διατάξεις Δημοσίου και τροποποίηση διατάξεων του Ν. 4387/2016, μέτρα εφαρμογής των δημοσιονομικών στόχων και μεταρρυθμίσεων, μέτρα κοινωνικής στήριξης και εργασιακές ρυθμίσεις, Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο», και ειδικά το Μέρος Γ' «Ίδρυση της Εθνικής Κεντρικής Αρχής Προμηθειών Υγείας για την κεντροποίηση προμηθειών των εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας φορέων»,
31. του Γενικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 “για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων)”,

32. του ν. 4822/2021 (Α' 135) «Κύρωση της Σύμβασης Χρηματοδότησης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ελληνικής Δημοκρατίας, της Δανειακής Σύμβασης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ελληνικής Δημοκρατίας και των Παραρτημάτων τους και άλλες διατάξεις για το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας»,
33. του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 2021/241 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 12ης Φεβρουαρίου 2021 για τη θέσπιση του μηχανισμού ανάκαμψης και ανθεκτικότητας (L 57/17),
34. του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 2021/240 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 10ης Φεβρουαρίου 2021 για τη θέσπιση Μέσου Τεχνικής Υποστήριξης (L 57/1),
35. του Κανονισμού (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 2018/1046 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 18ης Ιουλίου 2018 σχετικά με τους δημοσιονομικούς κανόνες που εφαρμόζονται στον γενικό προϋπολογισμό της Ένωσης, την τροποποίηση των κανονισμών (ΕΕ) αριθ. 1296/2013, (ΕΕ) αριθ. 1301/2013, (ΕΕ) αριθ. 1303/2013, (ΕΕ) αριθ. 1304/2013, (ΕΕ) αριθ. 1309/2013, (ΕΕ) αριθ. 1316/2013, (ΕΕ) αριθ. 223/2014, (ΕΕ) αριθ. 283/2014 και της απόφασης αριθ. 541/2014/ΕΕ και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 966/2012 (L 193/1),
36. της υπ' αριθ. 2021/0159/17.06.2021 Πρότασης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την Εκτελεστική Απόφαση του Συμβουλίου για την έγκριση της αξιολόγησης του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας της Ελλάδας (στο εξής το «Σ.Α.Α.»),
37. της από 13 Ιουλίου 2021 εκτελεστικής απόφασης του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για την έγκριση της αξιολόγησης του σχεδίου ανάκαμψης και ανθεκτικότητας για την Ελλάδα (ST 10152/21, ST 10152/21 ADD 1),
38. της υπ' αριθμ. 119126 /ΕΞ 28-09-2021 (Β' 4498) Υπουργικής Απόφασης «Σύστημα διαχείρισης και ελέγχου των Δράσεων και των Έργων του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
39. της υπ' αριθμ. ΑΠ 120141 ΕΞ2021/ΥΠΟΙΚ/30-09-2021 Απόφασης του Διοικητή της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης /Υπουργείο Οικονομικών με θέμα : «Έγκριση του Εγχειριδίου Διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Ταμείου Ανάκαμψης, δυνάμει της με αριθμό 119126 ΕΞ 2021/28.09.2021 (Β' 4498) απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
40. του Π.Δ. 68/2021 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρώτριας Υπουργού και Υφυπουργών» (Α' 155),
41. του άρθρου 4Α του ν. 4675/2020 (Α' 55) «Πρόληψη, προστασία και προαγωγή της υγείας ανάπτυξη των υπηρεσιών δημόσιας υγείας και άλλες διατάξεις»,
42. τις σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, εγκυκλίους και οδηγίες, τις λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,

43. του ν. **4633/2019 (Α'161)** «Σύσταση Εθνικού Οργανισμού Δημόσιας Υγείας (ΕΟΔΥ), ρυθμίσεις για τα προϊόντα καπνού, άλλα ζητήματα του Υπουργείου Υγείας και λουπές διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
44. της υπ' αριθμ. πρωτ.: **Γ4β/οικ. 46169/2023 (ΥΟΔΔ 923)** Απόφασης του Υπουργού και της Αναπληρώτριας Υπουργού Υγείας «Διορισμός Διευθύνοντος Συμβούλου στον Εθνικό Οργανισμό Δημόσιας Υγείας»,
45. της υπ' αριθμ. πρωτ.: **Γ4β/οικ. 47356/2023 (ΥΟΔΔ 945)** Απόφασης του Υπουργού και της Αναπληρώτριας Υπουργού Υγείας «Συγκρότηση & ορισμός μελών στο Διοικητικό Συμβούλιο του Εθνικού Οργανισμού Δημόσιας Υγείας (ΕΟΔΥ)»,
46. της υπ' αριθμ. πρωτ.: **ΕΞΕ-ΚΠ-17090/2023-19/09/2023** απόφασης της 38ης/18-09-2023 συνεδρίασης του ΔΣ του ΕΟΔΥ, σχετικά με την ανάληψη καθηκόντων και σύσταση σε σώμα του νέου Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΟΔΥ,
47. της υπ' αριθμ. πρωτ. **ΕΞΕ-ΚΠ-ΚΠ-17592/2023 (Β' 6093)** απόφασης του ΔΣ ΕΟΔΥ της 39^{ης}/25-09-2023 συνεδρίασης, περί χορήγησης αρμοδιοτήτων στον Διευθύνοντα Σύμβουλο (σε αντικατάσταση της υπ' αριθμ. πρωτ.: ΕΞΕ-ΚΠ-17091/2023-19/09/2023 αρχικής απόφασης),
48. της υπ' αριθμ. πρωτ.: **ΕΞΕ-ΚΠ-17626/2023 (Β' 5978)** απόφασης του Προέδρου ΔΣ του ΕΟΔΥ, περί χορήγησης αρμοδιοτήτων στον Διευθύνοντα Σύμβουλο,
49. της Κ.Υ.Α. υπ' αριθμ. **Δ1α/Γ.Π.οικ. 5799/29.01.2024 (Β' 750)** «Ορισμός φορέα υλοποίησης για το έργο με τίτλο: «Λειτουργική Αναδιοργάνωση του Εθνικού Οργανισμού Δημόσιας Υγείας (Ε.Ο.Δ.Υ.)» εντασσόμενο εντός του προγράμματος πρόληψης της Δημόσιας Υγείας «Σπύρος Δοξιάδης» του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας με κωδικό 16783 του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας»,
50. του ΤΔΕ του έργου **«Λειτουργική Αναδιοργάνωση του Εθνικού Οργανισμού Δημόσιας Υγείας (ΕΟΔΥ)»**, με κωδ. **ΟΠΣ ΤΑ 5201552**, της Δράσης με ID 16783 - Υλοποίηση Προγράμματος Πρόληψης της Δημόσιας Υγείας «Σπύρος Δοξιάδης», το οποίο υπεβλήθη μέσω του ΟΠΣ ΤΑ στις 07.06.2024, 16:47,
51. της υπ' αριθμ. **90183 ΕΞ 2024/26-06-2024** Απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών για την Ένταξη του Έργου «Λειτουργική Αναδιοργάνωση του Εθνικού Οργανισμού Δημόσιας Υγείας (ΕΟΔΥ)» (Κωδικός ΟΠΣ ΤΑ 5201552), της Δράσης με ID «16783 - Υλοποίηση Προγράμματος Πρόληψης της Δημόσιας Υγείας «Σπύρος Δοξιάδης»», στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ΑΔΑ : ΡΞΒΥΗ-ΥΩΜ), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τις υπ' αριθμ. πρωτ.: 147149 ΕΞ 2024/09.10.2024 (ΑΔΑ : 6ΙΧΑΗ-ΔΑ9) και 36467 ΕΞ 2025/27.02.2025 (ΑΔΑ: 9ΑΥΘΗ-ΝΞ0) αποφάσεις,
52. της Κ.Υ.Α υπ' αριθμ. **40850/30.07.2024 (Β'4511)** περί όρων και διαδικασιών υλοποίησης του έργου «Λειτουργική αναδιοργάνωση του Εθνικού Οργανισμού Δημόσιας Υγείας (ΕΟΔΥ)» στο πλαίσιο του προγράμματος πρόληψης «Σπύρος Δοξιάδης»,
53. της υπ' αριθμ. πρωτ.: **ΕΞΕ-ΚΠ-14365/2024-30/7/2024** απόφασης της 81ης/26-07-2024 συνεδρίασης του ΔΣ του ΕΟΔΥ, περί ορισμού ad hoc Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών και παροχής υπηρεσιών για το έργο «Λειτουργική Αναδιοργάνωση του ΕΟΔΥ»,

54. του υπ' αριθμ. πρωτ.: **ΕΞΕ-ΚΠ-14396/2024-30/7/2024** εγγράφου του ΕΟΔΥ με θέμα: «Ορισμός ad hoc Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών και παροχής υπηρεσιών για το έργο «Λειτουργική Αναδιοργάνωση του ΕΟΔΥ»,
55. της υπ' αριθμ. πρωτ.: **ΕΞΕ-ΚΠ-7684/2024-15/10/2024 (Β' 5865)** απόφασης του Προέδρου ΔΣ του ΕΟΔΥ περί ανάκλησης της υπ' αριθμ. πρωτ.: ΕΞΕ-ΚΠ-17626/2023 (Β' 5978) απόφασης μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στο Διευθύνοντα Σύμβουλο,
56. της υπ' αριθμ. πρωτ.: **ΕΞΕ-ΚΠ-8163/2024-7/11/2024 (Β' 6213)** απόφασης του ΔΣ του ΕΟΔΥ περί ανάκλησης της υπ' αριθμ. πρωτ.: υπ' αριθμ. πρωτ. ΕΞΕ-ΚΠ-ΚΠ-17592/2023 (Β' 6093) απόφασης μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στο Διευθύνοντα Σύμβουλο,
57. της Κ.Υ.Α. υπ' αριθμ. **Δ1α/ΓΠ.οικ.66355/2024** «Οργανισμός Εθνικού Οργανισμού Δημόσιας Υγείας (Ε.Ο.Δ.Υ.)» (Β' 7645/31.12.2024),
58. της υπ' αριθμ. **Γ4β/οικ: 1633/14.01.2025** Απόφασης του Υπουργού και της Αν. Υπουργού Υγείας «Αποδοχή παραίτησης του Ορφανού Στυλιανού από τη θέση του προσωρινού Διευθύνοντος Συμβούλου στον Εθνικό Οργανισμό Δημόσιας Υγείας (ΕΟΔΥ-ΝΠΙΔ, άρθρο 25 του ν. 5046/2023). Διορισμός του Χατζηγεωργίου Δημητρίου ως προσωρινού Διευθύνοντος Συμβούλου στον Εθνικό Οργανισμό Δημόσιας Υγείας (ΕΟΔΥ-ΝΠΙΔ, άρθρο 32 του ν. 5157/2024)» (ΥΟΔΔ 24/24.01.2025),
59. της υπ' αριθμ. πρωτ.: **Γ4β/οικ. 10060/2025** Απόφασης του Υπουργού και της Αναπληρώτριας Υπουργού Υγείας «Τροποποίηση της υπό στοιχεία Γ4β/οικ.47356/13-9-2023 κοινής απόφασης του Υπουργού και της Αναπληρώτριας Υπουργού Υγείας 'Συγκρότηση και ορισμός μελών στο Διοικητικό Συμβούλιο του Εθνικού Οργανισμού Δημόσιας Υγείας (ΕΟΔΥ)'» (ΥΟΔΔ 158),
60. της υπ' αριθμ. πρωτ.: **ΥΣ-ΚΠ-4794/2024-6/11/2024** εισήγησης της Υπεύθυνης του Υποέργου 8 προς το ΔΣ, σχετικά με την προέγκριση του σχεδίου διακήρυξης παροχής υπηρεσιών για την προετοιμασία πιστοποίησης του ΕΟΔΥ, προ της αποστολής στην ΕΥΣΤΑ (σε αντικατάσταση της υπ' αριθμ. πρωτ.: ΥΣ-ΚΠ-4790/2024 αρχικής εισήγησης),
61. της υπ' αριθμ. πρωτ.: **ΕΞΕ-ΚΠ-20899/2024-14/11/2024** απόφασης του ΔΣ του ΕΟΔΥ περί έγκρισης της υπ' αριθμ. πρωτ.: ΥΣ-ΚΠ-4794/2024-6/11/2024 εισήγησης με περαιτέρω τροποποιήσεις επί του σχεδίου διακήρυξης παροχής υπηρεσιών για την προετοιμασία πιστοποίησης του ΕΟΔΥ (Υποέργο 8), προ της αποστολής στην ΕΥΣΤΑ,
62. της υπ' αριθμ. πρωτ.: **ΥΣ-ΚΠ-5355/2024-9/12/2024** εισήγησης της Υπεύθυνης του Υποέργου 8 προς το ΔΣ, σχετικά με την προέγκριση του σχεδίου διακήρυξης παροχής υπηρεσιών για την προετοιμασία πιστοποίησης του ΕΟΔΥ, προ της αποστολής στην ΕΥΣΤΑ,
63. της υπ' αριθμ. πρωτ.: **ΕΞΕ-ΚΠ-22842/2024-13/12/2024** απόφασης της 105^{ης}/10.12.2024 συνεδρίασης του ΔΣ του ΕΟΔΥ αναφορικά με την τροποποίηση του σχεδίου της διακήρυξης ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού άνω των ορίων για το Υποέργο 8 «Προετοιμασία πιστοποίησης ποιότητας», του Έργου «Λειτουργική Αναδιοργάνωση του Εθνικού Οργανισμού Δημόσιας Υγείας (ΕΟΔΥ)» (Κωδικός ΟΠΣ ΤΑ 5201552), της Δράσης με ID «16783 – Υλοποίηση Προγράμματος Πρόληψης της Δημόσιας Υγείας «Σπύρος Δοξιάδης», και την υποβολή προς έγκριση στην ΕΥΣΤΑ.



64. της υπ' αριθμ. πρωτ.: **26555/12.02.2025** έγκρισης της ΕΥΣΤΑ επί του σχεδίου διακήρυξης ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού άνω των ορίων για την «Προετοιμασία πιστοποίησης ποιότητας», Υποέργο 8 (αρ. πρ. ΕΟΔΥ: ΕΙΣ-ΚΠ-2997/2025-13/2/2025),
65. της υπ' αριθμ. πρωτ.: **ΥΣ-ΚΠ-818/2025-17/2/2025** εισήγησης με συνημμένα, της Υπεύθυνης Υποέργου 8 κας Μάγδας Πύλλη (Προϊσταμένη Τμήματος Μεθόδων, Προτύπων, Τεκμηρίωσης, Ελέγχου & Αξιολόγησης Ποιότητας), με θέμα: «Έγκριση τελικού σχεδίου διακήρυξης υποέργου 8 μετά τη σύμφωνη γνώμη της ΕΥΣΤΑ».
66. της υπ' αριθμ. πρωτ.: **ΕΞΕ-ΚΠ-3941/2025-26/2/2025** απόφασης της 121^{ης}/21.02.2025 συνεδρίασης του ΔΣ του ΕΟΔΥ (θέμα 16^ο), περί έγκρισης του τελικού σχεδίου διακήρυξης ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού άνω των ορίων για την παροχή υπηρεσιών για την προετοιμασία πιστοποίησης του ΕΟΔΥ (Υποέργο 8) μετά τη σύμφωνη γνώμη της ΕΥΣΤΑ, συνολικής εκτιμώμενης αξίας διακοσίων ενενήντα τεσσάρων χιλιάδων ευρώ (294.000,00€) άνευ ΦΠΑ (ήτοι 364.560,00€ συμπ. ΦΠΑ 24%) (ΑΔΑΜ: 25REQ016401028),
67. της υπ' αριθμ. πρωτ.: **ΕΞΕ-ΚΠ-4068/2025-28/2/2025** Απόφασης Έγκρισης Ανάλυσης Υποχρέωσης για το οικονομικό έτος 2025 (ΑΔΑ: 6ΗΥ146ΜΗΨ5-0ΨΔ, ΑΔΑΜ: 25REQ016401100),
68. του υπ' αριθμ. πρωτ.: **ΥΣ-ΚΠ-1111/2025-11/3/2025** αιτήματος προμήθειας, συνολικής εκτιμώμενης αξίας διακοσίων ενενήντα τεσσάρων χιλιάδων ευρώ (294.000,00€) άνευ ΦΠΑ (ήτοι 364.560,00€ συμπ. ΦΠΑ 24%).

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η ΜΕΓΑΛΗ ΠΕΜΠΤΗ 17 ΑΠΡΙΛΙΟΥ 2025 και ώρα 23:59:59.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr)

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 10.03.2025 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό **368809** και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του ν. 4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο: <http://et.diavgeia.gov.gr> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής, στη διεύθυνση (URL): <https://eody.gov.gr> (διαδρομή: Αρχική σελίδα > Προκηρύξεις), στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Υγείας : <https://moh.gov.gr>, καθώς και στον ιστοχώρο της ΕΥΣΤΑ : <https://greece20.gov.gr/diakirykseis-kai-diagwnismoι/>.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.



2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα :

1. η με αρ. 156733-2025 (ΕΕ S: 49/2025) Προκήρυξη της Σύμβασης όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΑΔΑΜ: 25PROC016443739, ΑΔΑ: ΨΕΩΒ46ΜΗΨ5-ΟΚΚ)
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)
3. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr).

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο **δέκα (10)** ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η Αναθέτουσα Αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί **το αργότερο έξι (6) ημέρες** πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,
- β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές. Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή, με αιτιολογημένη απόφασή της, δύναται να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, τηρουμένων σε κάθε περίπτωση των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνεται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την Αναθέτουσα Αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Οι εγγυητικές επιστολές συντάσσονται σύμφωνα με τα υποδείγματα του Παραρτήματος της παρούσας.

Επισημαίνεται ότι εγγυήσεις που εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε και το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων δεν συμμορφώνονται με τα υποδείγματα των εγγυητικών επιστολών της παρούσας αλλά εκδίδονται σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις που διέπουν τους εν λόγω φορείς.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα κατωτέρω.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής :

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην αναθέτουσα αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της αναθέτουσας αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της αναθέτουσας αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την αναθέτουσα αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η αναθέτουσα αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της αναθέτουσας αρχής.

VI. Η αναθέτουσα αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφής αθέμιτη επεξεργασία.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπíπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει και αποτελεί τεκμήριο ότι κάθε οικονομικός φορέας έχει λάβει πλήρη γνώση και έχει αποδεχθεί ανεπιφύλακτα το σύνολο των όρων που περιλαμβάνονται στα τεύχη δημοπράτησης.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό **2%** επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης (μη συνυπολογιζόμενου του ΦΠΑ), **ήτοι στο ποσό των πέντε χιλιάδων οκτακοσίων ογδόντα ευρώ (5.880,00€).**

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι **18 ΜΑΪΟΥ 2026**, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν από τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την

ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων : α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8, γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παράγραφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους :

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη¹ καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα :

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα

¹ Επισημαίνεται ότι η αναφορά στο ΕΕΕΣ σε “τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση” νοείται ως “αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση”, η δε σχετική δήλωση του οικονομικού φορέα στο Μέρος III.A. του ΕΕΕΣ αφορά μόνο σε αμετάκλητες καταδικαστικές αποφάσεις.

εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά :

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 Δεν εφαρμόζεται εν προκειμένω (η παρούσα παράγραφος διατηρείται για λόγους αρίθμησης).

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση

προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3Γ του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του .

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5. Δεν εφαρμόζεται εν προκειμένω (η παρούσα παράγραφος διατηρείται για λόγους αρίθμησης).

2.2.3.5.α. Απαγορεύεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης, σε:

α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία

β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· ή

γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων (τρίτων) στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.»

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (**αυτοκάθαρση**). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων με θέμα: «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία αποστέλλονται, ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου epanorthotika@eaadhsy.gr.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης,

αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφα, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που, κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπο του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε, κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της, και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης **απαιτείται** να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης (υπηρεσίες συμβουλευτικής για πιστοποίηση και προμήθεια λογισμικού για το σύστημα διασφάλισης ποιότητας).

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων οι απαιτήσεις καταλληλότητας άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας μπορούν να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά στην οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας **απαιτείται** να έχουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις (3) τελευταίες οικονομικές χρήσεις (2021-2022-2023) ή τις οικονομικές χρήσεις κατά τις οποίες ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται, αν είναι λιγότερες από τις τρεις (3) τελευταίες οικονομικές χρήσεις (2021-2022-2023), κατ' ελάχιστον ίσο με το 100% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου χωρίς ΦΠΑ.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω απαιτήσεις μπορούν να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

2.2.6.1. Τεχνική Ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς **απαιτείται** κατά τη διάρκεια της τελευταίας τριετίας πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της προσφοράς του παρόντος διαγωνισμού, να έχουν ολοκληρώσει :

α) Τουλάχιστον δύο (2) έργα που αφορούν σε σχεδιασμό Συστημάτων Διαχείρισης Ποιότητας ή/και παροχής συμβουλευτικών/μελετητικών υπηρεσιών για την εκπόνηση μελετών, πολιτικών, διαδικασιών και προτύπων ποιότητας καθώς και υπηρεσίες υποστήριξης για Πιστοποίηση σε τουλάχιστον δύο (2) από τα παρακάτω πρότυπα :

- ISO 27001:2022

- ISO 9001: 2015
- ISO 45001:2018
- ISO 30414:2018
- ISO 22301:2019

Έχοντας υπόψη ότι οι υπάλληλοι ΙΔΑΧ της αναθέτουσας αρχής ανέρχονται σε 345 (με τις οργανικές θέσεις ΙΔΑΧ να αυξάνονται σε 628 σύμφωνα με τις υπό έκδοση οργανικές διατάξεις), ενώ οι υπάλληλοι με σχέση εργασίας ΙΔΟΧ ή συμβάσεις έργου ανέρχονταν σε 1015 στις 31.12.2024, το ένα από τα δύο (2) ανωτέρω έργα αυτά θα πρέπει να έχει υλοποιηθεί σε Οργανισμό μεγάλου μεγέθους (με απασχολούμενο προσωπικό τουλάχιστον 350 ατόμων) του δημοσίου ή του ιδιωτικού τομέα.

β) Τουλάχιστον ένα (1) Έργο που να αφορά σε εγκατάσταση και παραμετροποίηση ενός λογισμικού επιχειρησιακής διαχείρισης και διαχείρισης ποιότητας.

Επισημαίνεται ότι δεν λαμβάνονται υπόψη εν εξελίξει συμβάσεις, δηλαδή συμβάσεις που δεν ολοκληρώθηκαν εντός της περιόδου αναφοράς.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η παραπάνω απαίτηση (2.2.6.1) μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

2.2.6.2. Επαγγελματική Ικανότητα – Ομάδα Έργου

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας, **απαιτείται** να διαθέτουν ομάδα έργου με στελέχη επαρκή σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη του Έργου, η οποία να αποτελείται τουλάχιστον από :

- **Έναν (1) Υπεύθυνο Έργου**, που θα διαθέτει :
 - Πανεπιστημιακό (πτυχίο ΑΕΙ ή ΑΤΕΙ) τίτλο σπουδών της ημεδαπής ή αλλοδαπής.
 - Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον οκτώ (8) ετών σαν Υπεύθυνος Έργων στον δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα.
 - Να έχει συμμετάσχει στον σχεδιασμό και στην υλοποίηση σαν Υπεύθυνος Έργου, σε τουλάχιστον δύο (2) έργα προετοιμασίας πιστοποίησης Οργανισμού του δημοσίου ή/και του ιδιωτικού τομέα, σε τουλάχιστον ένα (1) από τα παρακάτω πρότυπα :
 - ISO 27001:2022
 - ISO 9001: 2015
 - ISO 45001:2018
 - ISO 30414:2018
 - ISO 22301:2019
- **Έναν (1) Αναπληρωτή Υπεύθυνο Έργου**, που θα διαθέτει :
 - Πανεπιστημιακό (πτυχίο ΑΕΙ ή ΑΤΕΙ) τίτλο σπουδών της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

- Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών σαν Υπεύθυνος Έργων ή Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργων στον δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα.
- Να έχει συμμετάσχει στον σχεδιασμό και στην υλοποίηση σαν Υπεύθυνος ή Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου, σε τουλάχιστον ενός (1) έργου προετοιμασίας πιστοποίησης Οργανισμού Δημοσίου ή/και του ιδιωτικού τομέα, σε κάποιο(α) από τα παρακάτω πρότυπα :
 - ISO 27001:2022
 - ISO 9001: 2015
 - ISO 45001:2018
 - ISO 30414:2018
 - ISO 22301:2019
- **Έναν (1) Ειδικό Σύμβουλο πιστοποίησης κατά ISO 27001:2022**, ο οποίος να διαθέτει :
 - Πανεπιστημιακό (πτυχίο AEI ή ΑΤΕΙ) τίτλο σπουδών της ημεδαπής ή αλλοδαπής.
 - Εξειδικευμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον έξι (6) ετών σε έργα με αντικείμενο τη διασφάλιση και πιστοποίηση ποιότητας και να έχει συμμετάσχει σε τουλάχιστον δύο (2) έργα προετοιμασίας πιστοποίησης Οργανισμού κατά ISO 27001:2022.
- **Έναν (1) Ειδικό Σύμβουλο πιστοποίησης κατά ISO 9001: 2015**, ο οποίος να διαθέτει :
 - Πανεπιστημιακό (πτυχίο AEI ή ΑΤΕΙ) τίτλο σπουδών της ημεδαπής ή αλλοδαπής.
 - Εξειδικευμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον έξι (6) ετών σε έργα με αντικείμενο τη διασφάλιση και πιστοποίηση ποιότητας και να έχει συμμετάσχει σε τουλάχιστον δύο (2) έργα προετοιμασίας πιστοποίησης Οργανισμού κατά ISO 9001: 2015.
- **Έναν (1) Ειδικό Σύμβουλο πιστοποίησης κατά ISO 45001:2018**, ο οποίος να διαθέτει :
 - Πανεπιστημιακό (πτυχίο AEI ή ΑΤΕΙ) τίτλο σπουδών της ημεδαπής ή αλλοδαπής.
 - Εξειδικευμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον έξι (6) ετών σε έργα με αντικείμενο τη διασφάλιση και πιστοποίηση ποιότητας και να έχει συμμετάσχει σε τουλάχιστον δύο (2) έργα προετοιμασίας πιστοποίησης Οργανισμού κατά ISO 45001:2018.
- **Έναν (1) Ειδικό Σύμβουλο πιστοποίησης κατά ISO 30414:2018**, ο οποίος να διαθέτει :
 - Πανεπιστημιακό (πτυχίο AEI ή ΑΤΕΙ) τίτλο σπουδών της ημεδαπής ή αλλοδαπής.
 - Εξειδικευμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον έξι (6) ετών σε έργα με αντικείμενο τη διασφάλιση και πιστοποίηση ποιότητας και να έχει συμμετάσχει σε τουλάχιστον ένα (1) έργο προετοιμασίας πιστοποίησης Οργανισμού κατά ISO 30414:2018.
- **Έναν (1) Ειδικό Σύμβουλο πιστοποίησης κατά ISO 22301:2019**, ο οποίος να διαθέτει :
 - Πανεπιστημιακό (πτυχίο AEI ή ΑΤΕΙ) τίτλο σπουδών της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

- Εξειδικευμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον έξι (6) ετών σε έργα με αντικείμενο τη διασφάλιση και πιστοποίηση ποιότητας και να έχει συμμετάσχει σε τουλάχιστον ένα (1) έργο προετοιμασίας πιστοποίησης Οργανισμού κατά ISO 22301:2019.
- Έναν (1) Σύμβουλο Ασφάλειας Πληροφοριών, ο οποίος να διαθέτει :
 - Πανεπιστημιακό (πτυχίο AEI ή ΑΤΕΙ) τίτλο σπουδών της ημεδαπής ή αλλοδαπής.
 - Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών και να έχει συμμετάσχει σε τουλάχιστον ένα (1) έργο με αντίστοιχο αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης (μεθοδολογική ανάλυση επικινδυνότητας, εκπόνηση πολιτικών και διαδικασιών ασφάλειας καθώς και των προτύπων ασφάλειας).
- Έναν (1) Υπεύθυνο εγκατάστασης και παραμετροποίησης λογισμικού Επιχειρησιακής Διαχείρισης και Διαχείρισης ποιότητας, ο οποίος να διαθέτει :
 - Πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών (πτυχίο AEI ή ΑΤΕΙ) της ημεδαπής ή αλλοδαπής.
 - Επαγγελματική Εμπειρία τριών (3) ετών και να έχει συμμετάσχει στην υλοποίηση τουλάχιστον δύο (2) έργων που αφορούν την εγκατάσταση, παραμετροποίηση/ασφαλή διαμόρφωση και υποστήριξη του λογισμικού που θα προταθεί από τον ανάδοχο σύμφωνα με το παράρτημα 1 της παρούσης διακήρυξης.
- Έναν (1) Σύμβουλο Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού, ο οποίος να διαθέτει:
 - Πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών (πτυχίο AEI ή ΑΤΕΙ) της ημεδαπής ή αλλοδαπής.
 - Επαγγελματική Εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών και να έχει συμμετάσχει σε τουλάχιστον δύο (2) έργα που αφορούν την ανάλυση αναγκών προσωπικού, την αξιολόγηση της απόδοσης του ανθρώπινου δυναμικού, την αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας εκπαιδευτικών προγραμμάτων καθώς και τα συστήματα διοίκησης και διαχείρισης του ανθρώπινου δυναμικού.

Σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας, οι παραπάνω απαιτήσεις μπορούν να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας.

Διευκρινίζεται ότι τα φυσικά πρόσωπα που δηλώνονται από τον προσφέροντα στην ομάδα έργου δύνανται να απασχολούνται με εξαρτημένη σχέση εργασίας ή σύμβαση ανεξαρτήτων υπηρεσιών, η οποία είναι σε ισχύ, ήδη κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς. Στην τελευταία αυτή περίπτωση θεωρούνται ίδιοι πόροι του οικονομικού φορέα και όχι τρίτοι δανειζόντες και δεν απαιτείται εκ μέρους τους η υποβολή ΕΕΕΣ και των σχετικών αποδεικτικών μέσων.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα για τη διαχείριση της ασφάλειας των πληροφοριών

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης **απαιτείται** να συμμορφώνονται με τα παρακάτω πρότυπα διασφάλισης ποιότητας :

- i. **ISO 9001:2015** για τη Διαχείριση της Ποιότητας ή ισοδύναμο εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό.

ii. **ISO 27001:2013** ή ισοδύναμο εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό.

Σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας, η παραπάνω απαίτηση μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας.

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη – μέλη, σύμφωνα με τον Κανονισμό 765/2008. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες. Τα φυσικά πρόσωπα που δηλώνονται από τον προσφέροντα στην Ομάδα Έργου και δεν αποτελούν ίδιους πόρους του προσφέροντος, κατά την παρ. 2.2.6 της παρούσας, αποτελούν τρίτους στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, και, απαιτείται η υποβολή διακριτών ΕΕΕΣ και των σχετικών αποδεικτικών μέσων, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρούσα.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή

για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και το χρόνο υποβολής της προσφοράς, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι ή εφόσον τους ζητηθεί, από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.2Α.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς : α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, **προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)**, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙΙ, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7, συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1 και λειτουργεί μόνο ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Επισημαίνεται, ιδίως, ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παρ. 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3Γ του άρθρου 44 του ν. 3959/2011,

σύμφωνα με την περ. γ' της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσας, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016), αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις των παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει :

α) εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

β) εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α' με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

γ) στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης της περ. α' και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

Ειδικά, στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με τη λήψη εκ μέρους των οικονομικών φορέων επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (περιγράφονται) στη συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

Επισημαίνεται, τέλος, ότι η δήλωση του οικονομικού φορέα περί μη ρωσικής εμπλοκής, περιλαμβάνεται σε διακριτή υπεύθυνη δήλωση ή, εναλλακτικά, στη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλεται μαζί με το ΕΕΕΣ. Το περιεχόμενο της δήλωσης προβλέπεται στο Παράρτημα VI της παρούσας.

2.2.9.2. Αποδεικτικά μέσα

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας. **Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν δικαιολογητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς.**

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

B.1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω. **Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και το χρόνο υποβολής της προσφοράς, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι.** Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 3.2 της παρούσας, από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω του υποσυστήματος, στον φάκελο «δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου».

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι

εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν :

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν :

- I. Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.
- II. Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον Ε-ΕΦΚΑ.
- III. Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν :

- I. Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Ειδικά για τη διαδικασία εξυγίανσης προσκομίζεται επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι τηρούνται οι όροι της συμφωνίας εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

- II. Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.
- III. Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

στ) για την παράγραφο 2.2.3.5α, υποβάλλεται από τον προσωρινό ανάδοχο, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά κατακύρωσης, υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν οι καταστάσεις ρωσικής εμπλοκής που περιγράφονται στην εν λόγω παράγραφο (υπόδειγμα του περιεχομένου της υπεύθυνης δήλωσης περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VI της παρούσας Διακήρυξης). Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας), προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον

έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν :

- Αντίγραφο ή απόσπασμα των ισολογισμών της επιχείρησης της τελευταίας τριετίας (2021-2022-2023) (εφόσον υποχρεούνται στην έκδοση ισολογισμού), ή
- Υπεύθυνη δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών της επιχείρησης για την τελευταία τριετία (2021-2022-2023) (εφόσον δεν υποχρεούται στην έκδοση ισολογισμού).

Εάν ο υποψήφιος ανάδοχος λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, θα πρέπει να υποβάλει στοιχεία για τις διαχειριστικές χρήσεις που λειτουργεί, από τα οποία να προκύπτει ότι συντρέχει η προβλεπόμενη στην παρ. 2.2.5 της παρούσας οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης ξεχωριστά, αλλά σε κάθε περίπτωση το σχετικό κριτήριο μπορεί να πληρείται από τα μέλη της ένωσης αθροιστικά.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο και είναι στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής να κρίνει αν τα υποβαλλόμενα στοιχεία αποδεικνύουν την επάρκειά του.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν :

(α) Για την απόδειξη πλήρωσης της απαίτησης της παρ. 2.2.6.1, προσκομίζουν πίνακα συμβάσεων αντίστοιχων με το παρόν έργο που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς εντός της περιόδου αναφοράς, συνοδευόμενο από πιστοποιητικά ορθής εκτέλεσης και ολοκλήρωσης τους. Ο Πίνακας πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα :

A/A	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ / ΑΠΟΔΕΚΤΗΣ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΗΜ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΗΜ/ΝΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΑΞΙΑ ΑΝΕΥ ΦΠΑ (€)	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΣΤΗ ΣΥΜΒΑΣΗ	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
ΣΥΝΟΛΟ:							-



όπου «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ» :

- εάν μεν ο αποδέκτης είναι αναθέτουσα αρχή, από πιστοποιητικά ορθής εκτέλεσης ή πρωτόκολλα παραλαβής αυτών που έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή, στα οποία περιγράφεται το αντικείμενο της σύμβασης και θα αναφέρεται ο χρόνος υλοποίησης της και η αξία της καθώς και θα βεβαιώνεται ότι αυτή εκτελέστηκε έντεχνα και εντός των εγκεκριμένων χρονοδιαγραμμάτων,
- εάν δε ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, με αντίστοιχη Υπεύθυνη Δήλωση του αποδέκτη.

Εφόσον δεν είναι δυνατή η προσκόμιση των παραπάνω, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, στην οποία θα αναφέρεται ο λόγος για τον οποίο δεν κατέστη εφικτή η προσκόμιση των παραπάνω δικαιολογητικών και η οποία θα συνοδεύεται από αντίγραφο του τιμολογίου και, εφόσον υφίσταται, της σχετικής σύμβασης.

(β) Για την απόδειξη πλήρωσης της απαίτησης της παρ. 2.2.6.2, προσκομίζουν:

β.1: Πίνακα των φυσικών προσώπων που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου και **αποτελούν ίδιους πόρους του προσφέροντος, κατά την παρ. 2.2.6. της παρούσας**, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα :

A/A	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης)	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος στην Ομάδα Έργου - Θέση στο σχήμα υλοποίησης

Επισημαίνεται ότι, σε περίπτωση φυσικών προσώπων που αποτελούν ίδιους πόρους του προσφέροντα, κατά την έννοια της παρ. 2.2.6, **επιπροσθέτως προσκομίζεται αντίγραφο της υποβαλλόμενης κατάστασης προσωπικού του προσφέροντος στην Επιθεώρηση Εργασίας ή το οικείο αποδεικτικό έγγραφο (λ.χ. σύμβαση ανεξαρτήτων υπηρεσιών που να είναι σε ισχύ, ήδη κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς κ.λπ.).**

β.2: Πίνακα των φυσικών προσώπων που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου και **δεν αποτελούν ίδιους πόρους του προσφέροντος, κατά την παρ. 2.2.6. της παρούσας** σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα :

A/A	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος στην Ομάδα Έργου – Θέση στο σχήμα υλοποίησης

Ο υποψήφιος ανάδοχος, συμπληρωματικά με τον ανωτέρω Πίνακα, **θα πρέπει να καταθέσει δηλώσεις συνεργασίας των φυσικών προσώπων** που δηλώνονται από τον προσφέροντα στην Ομάδα Έργου και **δεν αποτελούν ίδιους πόρους** του προσφέροντος, κατά την παρ. 2.2.6. της παρούσας, υπό την μορφή Υπεύθυνης Δήλωσης, στην οποία το φυσικό πρόσωπο που δεν ανήκει στους ίδιους πόρους του διαγωνιζόμενου θα δηλώνει ότι έχει λάβει γνώση του συνόλου των όρων της παρούσας διακήρυξης και ότι δεσμεύεται να συνεργαστεί με τον υποψήφιο ανάδοχο καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης (βλ. και παρ. Β.9 του παρόντος άρθρου). Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση που τα εν λόγω φυσικά πρόσωπα **αποτελούν ίδιους πόρους τρίτου οικονομικού φορέα, στις ικανότητες του οποίου στηρίζεται ο διαγωνιζόμενος**, δεν απαιτείται η υποβολή ξεχωριστών δηλώσεων συνεργασίας από ένα έκαστο των εν λόγω φυσικών προσώπων (αφού τρίτος δανειοπάροχος θεωρείται ο οικονομικός φορέας στους πόρους του οποίου ανήκουν τα εν λόγω φυσικά πρόσωπα), αλλά αρκεί η υποβολή των προβλεπόμενων στην παρ. 2.2.9.2 περ. Β.9 της διακήρυξης αποδεικτικών μέσων για τον τρίτο αυτό οικονομικό φορέα.

β.3: Αναλυτικά Βιογραφικά Σημειώματα όλων των μελών της Ομάδας Έργου, στα οποία θα πρέπει να αποτυπώνονται σαφώς, οι τίτλοι σπουδών, οι εξειδικευμένες γνώσεις, η επαγγελματική ενασχόληση και εμπειρία που κατέχουν στην παροχή υπηρεσιών συναφών με αυτές της παρούσας Διακήρυξης και αντίστοιχες με τις ζητούμενες για τη θέση που καταλαμβάνουν στην Ομάδα Έργου.

Τα βιογραφικά σημειώματα θα πρέπει να συνταχθούν σύμφωνα με τη μορφή του υποδείγματος της διακήρυξης (Παράρτημα IV), **συνοδευόμενα από Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου για την ακρίβεια του περιεχομένου τους.**

Β.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και διαχείρισης της ασφάλειας των πληροφοριών της παραγράφου 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να προσκομίσουν τα πιστοποιητικά ISO 9001:2015 και 27001:2013 (ή ισοδύναμα) σε ισχύ, τόσο κατά την υποβολή της προσφοράς όσο και κατά την υποβολή των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (βλ. παρ. 2.2.9).

Β.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος. Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται :

i) για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους. Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση B.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8, για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

B.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση **υπεργολάβων**, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές :

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήρια ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων :

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ			
Κριτήριο	Περιγραφή	Συντελεστής Βαρύτητας	Παραπομπή σε παρ. απαίτησης της διακήρυξης
Ομάδα Α			
1.	Γενικές Αρχές & Απαιτήσεις	10%	
1.1	Κατανόηση του Έργου	10%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
Ομάδα Β			
2.	Επιχειρησιακές Απαιτήσεις Δράσεων	65%	
2.1	Προετοιμασία για πιστοποίηση κατά ISO 9001:2015	10%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – 2.3
2.2	Προετοιμασία για πιστοποίηση κατά ISO 45001:2018	10%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – 2.4
2.3	Προετοιμασία για πιστοποίηση κατά ISO 27001:2022	10%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – 2.5
2.4	Προετοιμασία για πιστοποίηση κατά ISO 30414:2018	10%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – 2.6
2.5	Προετοιμασία για πιστοποίηση κατά ISO 22301:2019	10%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – 2.7
2.6	Προμήθεια, εγκατάσταση παραμετροποίηση λογισμικού διαχείρισης ποιότητας και αυτοματοποίησης επιχειρησιακών διαδικασιών	5%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – 2.8
2.7	Προσφερόμενη διάρκεια περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας	5%	ΚΕΦ. 4.1.2. & ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – 2.9
2.8	Προτεινόμενη Μεθοδολογία παροχής υπηρεσιών εγγύησης καλής λειτουργίας	5%	ΚΕΦ. 4.1.2. & ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – 2.9
Ομάδα Γ			
3.	Προσφερόμενες Υπηρεσίες	25%	
3.1	Διοίκηση Έργου	10%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – 2.0
3.2	Ανάλυση του υφιστάμενου πλαισίου διαχείρισης ποιότητας	10%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – 2.1

3.3	Εκπαίδευση και κατάρτιση σε θέματα διαχείρισης ποιότητας	5%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – 2.2
ΣΥΝΟΛΟ		100%	

Ανά Κριτήριο αξιολογούνται :

Ομάδα Α - Γενικές Αρχές & Απαιτήσεις

1.1 Κατανόηση Έργου

- Η συνολική αντίληψη του αναδόχου όσον αφορά στο αντικείμενο του έργου, τους σκοπούς και τους στόχους του, τους κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας και τους κινδύνους, καθώς και κυρίως στους τρόπους και τις μεθόδους αντιμετώπισής τους.
- Η κατανόηση από πλευράς του αναδόχου του περιβάλλοντος του έργου και συγκεκριμένα των εμπλεκόμενων μερών, των ωφελούμενων, των παραγόντων που προσθέτουν αδράνεια ή μπορεί να συμβάλλουν στη επιτάχυνση των διαδικασιών, καθώς και κυρίως τα μέτρα που θα ληφθούν για την αξιοποίηση της δυναμικής των εμπλεκόμενων μερών προς όφελος του έργου.
- Η τεκμηριωμένη αντίληψη του αναδόχου σχετικά με τις παραμέτρους που συνθέτουν την υφιστάμενη κατάσταση τόσο σε επιχειρησιακό, όσο και σε τεχνολογικό επίπεδο.
- Η τεκμηριωμένη αντίληψη του αναδόχου σχετικά με τη διαδικασία αλλαγής που συνεπάγεται η υλοποίηση του έργου, τόσο σε επίπεδο λειτουργίας του φορέα όσο και στις σχέσεις του φορέα με το περιβάλλον του, καθώς και κυρίως η πρόταση του σχετικά με τη διαχείριση των εν λόγω αλλαγών.

Ομάδα Β - Επιχειρησιακές Απαιτήσεις Δράσεων

Για κάθε μία από τις απαιτήσεις θα αξιολογηθεί :

- Η (υπέρ)κάλυψη των επιχειρησιακών, λειτουργικών και τεχνικών απαιτήσεων.
- Ο μεγαλύτερος βαθμός κάλυψης των απαιτήσεων εγγενώς (out-of-the-box), όπου τίθενται σχετικές πρόνοιες σε πίνακα συμμόρφωσης.
- Η αναλυτική και τεκμηριωμένη περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών ανά Δράση και παραδοτέο, και των απαιτούμενων συστημάτων και εφαρμογών.
- Επιπλέον υπηρεσίες που προσφέρονται πέραν των ζητούμενων στην παρούσα, οι οποίες κρίνεται ότι συμβάλουν στην εξυπηρέτηση των στόχων του Έργου.
- Σε περίπτωση που προσφέρεται η ελάχιστη απαιτούμενη διάρκεια περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας (2 έτη), ο υποψήφιος θα λαμβάνει 100 βαθμούς, ενώ για κάθε επιπλέον εξάμηνο που προσφέρεται, θα λαμβάνει επιπλέον 10 βαθμούς (με μέγιστο τους 150 βαθμούς).

- Όσο αφορά στη μεθοδολογία παροχής υπηρεσιών εγγύησης καλής λειτουργίας, αξιολογείται η αναλυτική τεκμηρίωση και η περιγραφή των υπηρεσιών, η υπερκάλυψη των σχετικών απαιτήσεων καθώς και των επιπλέον υπηρεσιών που προσφέρονται, πέρα των ζητούμενων της παρούσας, οι οποίες κρίνονται ότι συμβάλουν στην επίτευξη των στόχων του έργου.

Ομάδα Γ – Προσφερόμενες Υπηρεσίες

3.1 Διοίκηση Έργου

Αξιολογείται η πληρότητα και η καταλληλότητα της προτεινόμενης μεθοδολογίας οργάνωσης και διοίκησης του έργου, καθώς και η ρεαλιστικότητα του προτεινόμενου χρονοδιαγράμματος σε σχέση με τις δράσεις ανά φάση και τα παραδοτέα του έργου. Συγκεκριμένα, για τη βαθμολόγηση του κριτηρίου θα αξιολογηθούν :

- Ο βαθμός επάρκειας, σαφήνειας και αποτελεσματικότητας του τρόπου διακυβέρνησης του έργου.
- Η αποτελεσματικότητα της προτεινόμενης μεθοδολογίας διοίκησης και διασφάλισης ποιότητας.
- Ο βαθμός ανάλυσης του χρονοδιαγράμματος του έργου, περιγράφοντας τους ακριβείς χρόνους υλοποίησης για κάθε παρεχόμενη υπηρεσία και επιμέρους σύστημα/λειτουργικότητα, καθώς και τις αναμενόμενες ημερομηνίες παράδοσης των παραδοτέων.
- Ο βαθμός οργάνωσης της Ομάδας Έργου.
- Ο βαθμός ανάλυσης του τρόπου με τον οποίο συσχετίζονται τα προτεινόμενα στελέχη με τα αναμενόμενα παραδοτέα του έργου και το ποσοστό συμμετοχής τους στις δράσεις του.
- Η καταλληλότητα και η επάρκεια των διαδικασιών και των μηχανισμών επικοινωνίας της Ομάδας Έργου με τα αρμόδια εμπλεκόμενα τμήματα/μονάδες.

3.2 Ανάλυση του υφιστάμενου πλαισίου διαχείρισης ποιότητας

- Η αναλυτική εξειδίκευση των παρεχόμενων υπηρεσιών και παραδοτέων της Μελέτη Εφαρμογής - Ανάλυση Απαιτήσεων

3.3 Εκπαίδευση και κατάρτιση σε θέματα διαχείρισης ποιότητας

Αξιολογείται η ποιότητα των υπηρεσιών που θα παρασχεθούν, η μεθοδολογία παροχής τους, η επάρκεια και η στόχευση των θεματικών περιοχών εκπαίδευσης και η επάρκεια των προτεινόμενων παραδοτέων για την εκτέλεση του προτεινόμενου πλάνου εκπαίδευσης καθώς και τη δημιουργία του σχετικού εκπαιδευτικού υλικού. Συγκεκριμένα, για τη βαθμολόγηση του Κριτηρίου θα αξιολογηθούν:

- Το προτεινόμενο πλάνο εκπαίδευσης και η οργάνωση της εκπαίδευσης σε σχέση με τα διακριτά αντικείμενα εκπαίδευσης, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής της ανθρωποπροσπάθειας που αναμένεται να απαιτηθεί από μέρους των στελεχών της αναθέτουσας αρχής.
- Η επάρκεια των προτεινόμενων θεματικών περιοχών και οι κατηγορίες εκπαιδευομένων που συνδέονται ανά θεματική περιοχή.

- Ο βαθμός ανάλυσης των αναμενόμενων αντικειμένων και παραδοτέων των υπηρεσιών εκπαίδευσης. Ο βαθμός υπερκάλυψης των προτεινόμενων αντικειμένων εκπαίδευσης και της προτεινόμενης μεθοδολογίας εκπαίδευσης.

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

2.3.2.1 Βαθμολόγηση Τεχνικών Προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 150 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου. Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$T = \sigma_1 \times K_1 + \sigma_2 \times K_2 + \dots + \sigma_n \times K_n$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

2.3.2.2. Κατάταξη Προσφορών

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο Λ_i σύμφωνα με τον παρακάτω τύπο :

$$\Lambda_i = 80 * (T_i / T_{max}) + 20 * (O_{min} / O_i)$$

Όπου :

T_{max} η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά

T_i η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i

O_{min} το συνολικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή

O_i το συνολικό κόστος της Προσφοράς i

Λ_i το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης και το Παράρτημα ΙΙ, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, δηλώνεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται καταρχήν στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α) που μπορεί να διευκρινίζεται στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύνανται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης και η εξουσιοδότηση χορηγείται με πρόσφορο έγγραφο παροχής πληρεξουσιότητας, (ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης ένωσης οικονομικών φορέων/ ορισμού κοινού εκπροσώπου τους, ή αντίστοιχα πρακτικά των διοικητικών συμβουλίων των μελών της ένωσης), το οποίο (έγγραφο) πρέπει να υποβάλλεται με την προσφορά.

Ο, σύμφωνα με τα παραπάνω, ορισμός εκπροσώπου της ένωσης οικονομικών φορέων έναντι της αναθέτουσας αρχής, καλύπτει και τη δυνατότητα αυτού να υπογράψει την προδικαστική προσφυγή του άρθρου 3.4 της παρούσας, εκπροσωπώντας όλα τα μέλη της ένωσης.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό **(υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά»**, στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό **(υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά»**, στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθεισών αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση

των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 «Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας», όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν. 4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, [επισημαίνεται, ότι η δήλωση του οικονομικού φορέα περί μη ρωσικής εμπλοκής (παράγραφος 2.2.3.5α. της παρούσας) περιλαμβάνεται σε διακριτή υπεύθυνη δήλωση ή, εναλλακτικά, στη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλεται μαζί με το ΕΕΕΣ. Το περιεχόμενο της δήλωσης προβλέπεται στο Παράρτημα VI της παρούσας].

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής. Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ (συμπεριλαμβανομένων των διακριτών ΕΕΕΣ από δανείζοντες εμπειρία ή υπερβολάβους, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8), καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο .PDF.

Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.) για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές της παρούσας και συγκεκριμένα του Παραρτήματος Ι «Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου» της σύμβασης, της παρούσας Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται.

Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι.

Ειδικότερα, η τεχνική προσφορά περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού, συμπληρωμένο και κατάλληλα υπογεγραμμένο από τον προσφέροντα το Παράρτημα ΙΙ «Φύλλο Συμφωνίας» της παρούσας συνοδευόμενο από τα σχετικά έγγραφα που τεκμηριώνουν τις απαντήσεις του προσφέροντα και αναφέρονται από εκείνον στη στήλη «Παραπομπή – Υλικό τεκμηρίωσης», καθώς και οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την πρότασή του και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα διακήρυξη, αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης της Τεχνικής Προσφοράς (βλ. παρ. 2.3.1 της παρούσας).

Η τεχνική προσφορά με ποινή αποκλεισμού δεν πρέπει να περιλαμβάνει οικονομικά στοιχεία, που μπορεί να οδηγήσουν στην αποκάλυψη της οικονομικής προσφοράς.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπερβολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπερβολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης ήτοι την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, και **σύμφωνα με το υπόδειγμα που παρέχεται στο Παράρτημα V «Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς» (με ποινή αποκλεισμού)** της παρούσας Διακήρυξης, και υποβάλλεται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου PDF ψηφιακά υπογεγραμμένη, στον υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Οι τιμές δίνονται δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα της παρούσας.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό ΦΠΑ επί τοις εκατό της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης και τη μέγιστη αποδεκτή τιμή ανθρωπομήνα που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στην παρούσα διακήρυξη.

Στην ηλεκτρονική φόρμα της οικονομικής προσφοράς οι προσφέροντες καταχωρούν τη «Συνολική αξία έργου χωρίς ΦΠΑ» όπως αυτή αναφέρεται στον πίνακα του υποδείγματος οικονομικής προσφοράς, του Παραρτήματος V της παρούσας.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο, απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι

οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 περί συμπλήρωσης αποκλίνει από απaráβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα Διακήρυξη), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα Διακήρυξη), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλειπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωση, διόρθωση, αποσαφήνιση ή διευκρίνιση ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή

το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν. 4412/2016,

η) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δεν συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

θ) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης που έχουν ρητώς καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα Διακήρυξη,

ι) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

ια) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιβ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία,

ιγ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής.



3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- **Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 25 ΑΠΡΙΛΙΟΥ 2025 και ώρα 11:00.**
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα, και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια, εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια, η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικώς προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά από την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα, οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρούνται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που

προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική. [Σε κάθε περίπτωση η κρίση της Α.Α. σχετικά με τις ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές και την αποδοχή ή όχι των σχετικών εξηγήσεων εκ μέρους των προσφερόντων ενσωματώνεται στην κατωτέρω ενιαία απόφαση]

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς. Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων. [Επισημαίνεται ότι τα αποτελέσματα της κλήρωσης ενσωματώνονται ομοίως στην κατωτέρω απόφαση]

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, και τον καλεί να υποβάλει **εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν :

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία , ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

Επισημαίνεται ότι, η αναθέτουσα αρχή, αιτιολογημένα και κατόπιν γνώμης της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού, μπορεί να κατακυρώσει τη σύμβαση για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα των υπηρεσιών αυτής σε ποσοστό και ως εξής : έως εκατόν είκοσι τοις εκατό (120%) στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και έως ογδόντα τοις εκατό (80%) στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» στο ΕΣΗΔΗΣ, σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά :

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,

γ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η διαδικασία της παραγράφου 3.2 της παρούσας για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέση ποιότητας – τιμής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, στην περίπτωση αυτήν, να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού στον ανάδοχο εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των

δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην ΕΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται : α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο, εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου διοικητικού δικαστηρίου (Διοικητικό Εφετείο Αθηνών), το οποίο αποφαινεται αμετακλήτως. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή αν η Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός τού οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντα στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του Π.Δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του Π.Δ. 18/1989.

3.5 Μатаίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε

οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης, μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία : α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106 , β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.



4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, καλής λειτουργίας)

4.1.1. Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό **4% επί της εκτιμώμενης αξίας** της σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν μέχρι και την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 12 του άρθρου 72 του νόμου 4412/2016 στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός, και το περιεχόμενό της πρέπει να είναι σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα έχει διάρκεια ισχύος η οποία θα καλύπτει τη χρονική διάρκεια της σύμβασης, επαυξημένη κατά τουλάχιστον δύο (2) επιπλέον μήνες.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης, κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου

4.1.2. Εγγύηση καλής λειτουργίας

Απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής λειτουργίας για την αποκατάσταση των ελαττωμάτων που ανακύπτουν ή των ζημιών που προκαλούνται από δυσλειτουργία των αγαθών κατά την περίοδο καλής λειτουργίας (παρ. 2.3.1 «Κριτήρια ανάθεσης» - Ομάδα Β, Παράρτημα Ι – 2.9).

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος μετά την οριστική παραλαβή του Έργου και πριν την επιστροφή της εγγύησης Καλής Εκτέλεσης να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας, η οποία εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016. Το ύψος της εγγύησης καλής λειτουργίας ορίζεται σε ποσοστό 5% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης άνευ ΦΠΑ, με χρόνο ισχύος το χρονικό διάστημα που προσφέρεται ως εγγύηση καλής λειτουργίας προσαυξημένο κατά τουλάχιστον τρεις (3) μήνες.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας επιστρέφεται μετά την παρέλευση της περιόδου καλής λειτουργίας και την εκκαθάριση του συνόλου των τυχόν απαιτήσεων της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Κατά τη διάρκεια της περιόδου καλής λειτουργίας σε περίπτωση δυσλειτουργίας του συνόλου ή μέρους των αγαθών, η οποία δεν έχει αποκατασταθεί από τον ανάδοχο, καταπίπτει η Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας ή μέρος αυτής με απόφαση της αναθέτουσας αρχής κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας Επιτροπής παραλαβής.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι :

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος εγγυάται τη διάθεση του αναφερομένου στην προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που διαθέτουν την

απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της αναθέτουσας αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του αναδόχου, οπότε ο ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της αναθέτουσας αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο, που διαθέτει τις αντίστοιχες απαιτήσεις σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.6 και 6.6 της παρούσας. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την αναθέτουσα αρχή εγγράφως δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την αντικατάσταση.

Σε περίπτωση που μέλη τους Ομάδας Έργου του αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει, αφενός, ότι κατά το χρονικό διάστημα μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τους υπηρεσίες τους και, αφετέρου, να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες με άλλα πρόσωπα που θα διαθέτουν αντίστοιχες απαιτήσεις σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.6 και 6.6, μετά από έγκριση της αναθέτουσας αρχής.

Όλα τα έγγραφα, στοιχεία και πληροφορίες που λαμβάνει ο ανάδοχος από την αναθέτουσα αρχή στο πλαίσιο των συμβατικών του υποχρεώσεων ή υποπίπτουν στην αντίληψή του εξαιτίας τους συμβατικής σχέσης του με την αναθέτουσα αρχή, είναι εμπιστευτικά.

Ο ανάδοχος δεν δικαιούται να δημοσιεύει ή αποκαλύπτει τέτοιες πληροφορίες και στοιχεία σε οποιονδήποτε τρίτο, παρά μόνο σε όσους εργοδοτούμενους από αυτόν ή συνεργαζόμενους με αυτόν ασχολούνται άμεσα με το περιεχόμενο τους σύμβασης και την εκτέλεση του αντικειμένου.

Σε περίπτωση αθέτησης από τον ανάδοχο τους ως άνω υποχρεώσής του, η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση ή/και να κοστολογήσει και απαιτήσει πληρωμή για τις ζημιές που τυχόν έχει υποστεί εξαιτίας της διαρροής.

Ο ανάδοχος δεν θα προβαίνει σε οποιεσδήποτε δημόσιες δηλώσεις αναφορικά με το αντικείμενο της σύμβασης ή τα προϊόντα που παραδίδει ή τις υπηρεσίες που παρέχει στην αναθέτουσα αρχή δυνάμει της σύμβασης χωρίς την προηγούμενη έγκριση της αναθέτουσας αρχής, και δεν θα μετέχει σε οποιαδήποτε δραστηριότητα η οποία συγκρούεται με τις υποχρεώσεις του έναντι της αναθέτουσας αρχής δυνάμει της σύμβασης. Δεν θα δεσμεύει την αναθέτουσα αρχή με οποιοδήποτε τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συγκατάθεση και θα διευκρινίζει, όπου καθίσταται απαραίτητο, την υποχρέωσή του αυτή σε τρίτους.

Ο ανάδοχος δεν υπόκειται στις υποχρεώσεις του παρόντος άρθρου σε ότι αφορά στην τεχνογνωσία που ενδεχομένως αποκτά εξαιτίας τους εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης.

Όλα τα αποτελέσματα-μελέτες-στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το Έργο καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα, που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον ανάδοχο με δαπάνες του, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της αναθέτουσας αρχής (εκτός και εάν ήδη υπάρχουν κατοχυρωμένα πνευματικά δικαιώματα), η οποία θα μπορεί να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται.

Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νόμιμων εκπροσώπων της αναθέτουσας αρχής κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και εάν βρίσκονται στη κατοχή του αναδόχου, θα παραδοθούν στην

αναθέτουσα αρχή κατά την καθ' οποιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση /διαχείρισή τους.

Ο ανάδοχος διαβεβαιώνει και εγγυάται ότι ουδείς τρίτος έχει ουδέν δικαίωμα επί του ως άνω Έργου και σε κάθε περίπτωση αναλαμβάνει, δεσμεύεται και εγγυάται ότι θα αποκαταστήσει κάθε θετική και αποθετική ζημία και ηθική βλάβη που θα προκληθεί στην αναθέτουσα αρχή.

Επίσης, δεσμεύεται ότι θα αναλάβει τα οποιαδήποτε έξοδα (συμπεριλαμβανομένης και της ενδεχόμενης αποζημίωσης) εναντίον τρίτου μέρους που ισχυρίζεται κυριότητα πνευματικών δικαιωμάτων μέρους ή όλου του έργου.

Επιπλέον, ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τα αναφερόμενα στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (Άρθρα 4, 9, 10 ΓΚΠΔ) και στο ν. 4624/2019 (Α' 137/29-08-2019) (Άρθρα 44, 46). Ο ανάδοχος κατά την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων, κατά την έννοια του άρθρου 4 περ. 1 του ΓΚΠΔ, που θα περιέλθουν σε γνώση του στο πλαίσιο των συμβατικών του υποχρεώσεων έναντι της αναθέτουσας αρχής θα ενεργεί ως «Εκτελών την επεξεργασία» (αρ. 4 περ. 8 ΓΚΠΔ) και θα υπέχει τις εκ του άρ. 28 ΓΚΠΔ υποχρεώσεις. Αναλυτικοί όροι για την προστασία των προσωπικών δεδομένων θα συμπεριληφθούν στη σύμβαση που θα συναφθεί σύμφωνα με το αρ. 28 παρ. 3 ΓΚΠΔ μεταξύ της αναθέτουσας αρχής ως Υπευθύνου Επεξεργασίας και του αναδόχου ως Εκτελούντος την Επεξεργασία, και στην οποία θα ενσωματώνονται οι πρότυπες συμβατικές ρήτρες της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για τη ρύθμιση των σχέσεων μεταξύ υπευθύνων επεξεργασίας και εκτελούντων την επεξεργασία δυνάμει του άρθρου 28 παρ. 7 ΓΚΠΔ.

Ειδικότερα :

α. Οι πληροφορίες της αναθέτουσας αρχής οι οποίες θα τύχουν οποιασδήποτε μορφής επεξεργασία από τον ανάδοχο, τους εργαζόμενους, τους συνεργάτες αυτού και τους τυχόν υπεργολάβους (οποιαδήποτε σχέση έχουν με τον ανάδοχο) ενδέχεται να περιέχουν και δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, όπως ορίζονται (α) στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (Άρθρα 4, 9, 10 ΓΚΠΔ) και (β) στο ν.4624/2019 (Α' 137/29- 08-2019) (Άρθρα 44, 46).

β. Η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα πραγματοποιείται αποκλειστικά για το σκοπό που αφορά το αντικείμενο των υπηρεσιών που αναλαμβάνει να παράσχει ο ανάδοχος στην αναθέτουσα αρχή, δυνάμει της παρούσας σύμβασης και μόνο στην έκταση που επιβάλλει ο σκοπός της επεξεργασίας σύμφωνα το αντικείμενο των υπηρεσιών που έχει αναλάβει να παρέχει.

γ. Η επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα θα εκτελείται σύμφωνα με τους όρους και συμφωνίες της παρούσας σύμβασης και τις Οδηγίες της αναθέτουσας αρχής. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ως προς την εφαρμογή και συμμόρφωση προς την ισχύουσα νομοθεσία για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (ιδίως Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων – 2016/679/ΕΕ), όπως ερμηνεύεται ιδίως από τις Αποφάσεις ή Γνωμοδοτήσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα - ΑΠΔΠΧ) και του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου Προστασίας Δεδομένων.

δ. Τα αρχεία που δημιουργούνται με τη συλλογή, επεξεργασία και αποθήκευση των πληροφοριών που ενδέχεται να περιέχουν και προσωπικά δεδομένα, και γενικότερα όλων των ανάλογων μορφών αρχείων

και πληροφοριών της αναθέτουσας αρχής, από τον ανάδοχο, ανήκουν κατ' αποκλειστικότητα στην αναθέτουσα αρχή.

ε. Ο ανάδοχος βεβαιώνει και εγγυάται στην αναθέτουσα αρχή ότι θα λαμβάνει όλα τα απαραίτητα οργανωτικά και τεχνικά μέτρα για την ασφάλεια των πληροφοριών που ενδέχεται να περιέχουν και προσωπικά δεδομένα, και γενικότερα όλων των ανάλογων μορφών αρχείων και πληροφοριών της αναθέτουσας αρχής, καθώς και για την προστασία τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση και κάθε άλλη μορφή αθέμιτης επεξεργασίας, στο πλαίσιο των καθηκόντων του που πηγάζουν από την παρούσα σύμβαση.

γ) Ο ανάδοχος, σε συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του ΣΔΕ του ΤΑΑ, αναλαμβάνει να επικαιροποιεί τα στοιχεία του άρθρου 22.2.δ.ι) έως iii) του Καν.2021/241.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1 Ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους, δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2 Κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην αναθέτουσα αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά τη χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης, η αντικατάσταση μπορεί να πραγματοποιηθεί μόνο μετά από σχετική έγκριση της αναθέτουσας αρχής και εφόσον ο νέος υπεργολάβος/υπεργολάβοι πληρούν τα αντίστοιχα κριτήρια ποιοτικής επιλογής κατόπιν ελέγχου από το αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας αρχής.

4.4.3 Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού. Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι

συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 ου άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

4.5.1 Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

Για την τροποποίηση της σύμβασης λαμβάνεται η έγκριση της οικείας Διαχειριστικής Αρχής του προγράμματος (ΕΥΣΤΑ), σύμφωνα με το ΣΔΕ του ΤΑΑ.

Για την τροποποίηση συνάπτεται νέα έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών, η οποία θα αποτελεί Παράρτημα της αρχικής σύμβασης.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους τους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (**ρήτρα υποκατάστασης**). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.5.2 Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης τους εκ των μελών που απαρτίζουν τον ανάδοχο, εάν αυτός είναι ένωση οικονομικών φορέων, η σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τους εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει τη σύμβαση.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον :

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας.



5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί ως εξής:

α) Απολογιστική πληρωμή του αναδόχου με την οριστική παραλαβή του συνόλου των παραδοτέων των Δράσεων Δ.1., Δ.2, Δ.3., Δ.4., Δ.5, Δ.6, Δ.7. και Δ.8.1., σύμφωνα με το Παράρτημα Ι και το Κεφάλαιο 2 της παρούσας. Η εν λόγω καταβολή θα αφορά το ποσό που βάσει της προσφοράς του αναδόχου αντιστοιχεί στα εν λόγω παραδοτέα.

β) Καταβολή του υπολοίπου του συμβατικού τιμήματος των υπόλοιπων Δράσεων μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του Έργου. Η εν λόγω καταβολή θα αφορά το ποσό που βάσει της προσφοράς του αναδόχου αντιστοιχεί στα εν λόγω παραδοτέα.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 του ν. 4412/2016 όπως ισχύει, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις :

α) κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 7, παρ. 3 του ν. 4912/2022).

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. **Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.**

Κάθε άλλη νόμιμη κράτηση που τυχόν θεσμοθετηθεί κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

5.1.3. Σε κάθε υποβλητέο ηλεκτρονικό τιμολόγιο, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο ΒΤ-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου: «ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΥ 2024ΤΑ09100002».

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

- α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,
- β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,
- γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την παράγραφο 6.2 .της παρούσας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου,

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις :

- α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής :

- α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο, προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από ad hoc Επιτροπή Παρακολούθησης που θα οριστεί από την αναθέτουσα αρχή, και η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

Η Επιτροπή δύναται να αποστέλλει έγγραφα οδηγιών και εντολών προς τον ανάδοχο αναφορικά με την εκτέλεση της σύμβασης. Τα καθήκοντα παρακολούθησης, ενδεικτικά περιλαμβάνουν την πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και τον έλεγχο συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους αυτής.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε οκτώ (8) μήνες από την υπογραφή της. Τα επιμέρους παραδοτέα της σύμβασης ως και οι ενδιάμεσες/τμηματικές προθεσμίες ενός εκάστου αυτών, παρατίθενται αναλυτικώς στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

Σε κάθε περίπτωση η τροποποίηση της συμβατικής διάρκειας της σύμβασης τελεί υπό την αίρεση της σύμφωνης γνώμης της ΕΥΣΤΑ.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από Επιτροπή Παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες

τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της τιμής στην παρούσα σύμβαση.

6.6 Αντικατάσταση / προσθήκη μελών ομάδας έργου κατά την εκτέλεση της σύμβασης

6.6.1 Εφόσον μετά τη σύναψη της σύμβασης παραστεί ανάγκη αντικατάστασης μέλους/ μελών της Ομάδας Έργου, ο ανάδοχος υποβάλλει στην αναθέτουσα αρχή αίτημα αντικατάστασης, το οποίο υπόκειται στην έγκριση αυτής, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου. Στο πλαίσιο του σχετικού αιτήματος τα επαγγελματικά προσόντα των φυσικών προσώπων που θα αντικαταστήσουν εκείνα τα οποία προτάθηκαν και αξιολογήθηκαν κατά την υποβολή της προσφοράς του αναδόχου, πρέπει να είναι τουλάχιστον ισοδύναμα. Εφόσον εγκριθεί το σχετικό αίτημα, ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει το/ τα μέλος/ μέλη της Ομάδας Έργου, *χωρίς* πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση της αναθέτουσας αρχής και χωρίς μεταβολή των όρων πληρωμής. Η αντικατάσταση εκκινεί από την κοινοποίηση της εγκριτικής απόφασης της αναθέτουσας αρχής στον ανάδοχο.

6.6.2 Με τη ίδια ως άνω διαδικασία και τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις, ο ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα για την προσθήκη μέλους/ μελών στην Ομάδα Έργου.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ. Ε.Ο.Δ.Υ.

ΧΡΗΣΤΟΣ ΧΑΤΖΗΧΡΗΣΤΟΔΟΥΛΟΥ

ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΔΗΜΙΟΛΟΓΙΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Παράρτημα Ι. Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της σύμβασης

1. Περιβάλλον της Σύμβασης

1.1 ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ

Η Γενική Γραμματεία Δημόσιας Υγείας έχει ως αποστολή την ανάπτυξη, την εφαρμογή, την παρακολούθηση και την αξιολόγηση των πολιτικών και των προγραμμάτων του Εθνικού Σχεδίου Δημόσιας Υγείας στη βάση της Εθνικής Στρατηγικής Δημόσιας Υγείας, καθώς και το συντονισμό των φορέων δημόσιας υγείας με όλους τους συναρμόδιους φορείς, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (Ν.4675/2020).

Η Γενική Γραμματεία Δημόσιας Υγείας έχει ως πεδίο εφαρμογής τα ακόλουθα:

1. Την καθοδήγηση και υποστήριξη της ύπαρξης ενός ισχυρού και αποτελεσματικού συστήματος δημόσιας υγείας.
2. Την εποπτεία των υφιστάμενων οργανισμών δημόσιας υγείας καθώς και την καθοδήγηση δημιουργίας νέων ή επέκτασης υφιστάμενων οργανισμών και υπηρεσιών στη Δημόσια Υγεία.
3. Την ανάπτυξη της συνεργασίας με τις υπηρεσίες παροχής ΠΦΥ, νοσοκομειακής περίθαλψης και κάθε τύπου παροχής φροντίδας υγείας για θέματα Δημόσιας Υγείας.
4. Τη συνεργασία με άλλα Υπουργεία και δημόσιες υπηρεσίες για την ανάπτυξη διατομεακών πολιτικών και προγραμμάτων, που εμπεριέχουν ή έχουν επιπτώσεις στη δημόσια υγεία.
5. Τη συνεργασία με τους Πρωτοβάθμιους και Δευτεροβάθμιους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης για την προώθηση και τη βελτίωση των παρεμβάσεων στη δημόσια υγεία.
6. Τον συντονισμό, υποστήριξη και επίβλεψη των εθελοντικών οργανώσεων και των οργανώσεων της Κοινωνίας των Πολιτών, που δραστηριοποιούνται στον τομέα της Δημόσιας Υγείας
7. Τη συγκρότηση Επιτροπών Εμπειρογνομόνων για την υποβοήθηση του Γενικού Γραμματέα στην άσκηση των καθηκόντων του.
8. Εισηγείται στον Υπουργό Υγείας επί θεμάτων, που αφορούν:
 - i. στην ανάπτυξη του Εθνικού Σχεδίου Δράσης για την Δημόσια Υγεία,
 - ii. τον σχεδιασμό, συντονισμό και αξιολόγηση των υπηρεσιών Δημόσιας Υγείας σε εθνικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο, με στόχο την βελτίωση της ποιότητας ζωής του πληθυσμού,
 - iii. την παρακολούθηση της υγείας του πληθυσμού, καθώς και των παραγόντων κινδύνου που την επηρεάζουν και την επιβαρύνουν,

- iv. τον συντονισμό των δραστηριοτήτων δημόσιας υγείας σε περιπτώσεις εκτάκτων συμβάντων και καταστροφών,
- v. τον συντονισμό των παρεμβάσεων για τον έλεγχο και τη διαχείριση των συμπεριφορικών κινδύνων για την υγεία, όπως εξαρτήσεις και διατροφικές συνήθειες, και
- vi. τον συντονισμό των δραστηριοτήτων για την ανάληψη διατομεακών παρεμβάσεων και πολιτικών δημόσιας υγείας που αφορούν στους κοινωνικούς προσδιοριστές της υγείας όπως είναι, η στέγαση, η απασχόληση και ο κοινωνικός αποκλεισμός.

1.2 ΤΟ ΠΕΡΙΧΟΜΕΝΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΛΗΨΗΣ «ΣΠΥΡΟΣ ΔΟΞΙΑΔΗΣ»

Η βελτίωση του επιπέδου υγείας του πληθυσμού σχετίζεται με την πρόληψη, την αντιμετώπιση των προβλημάτων υγείας και τον περιορισμό ή την εξάλειψη των παραγόντων κινδύνου της δημόσιας υγείας. Στο πλαίσιο αυτό είναι αναγκαίο να ληφθεί υπόψη ότι στη σύγχρονη κοινωνία η ανθρώπινη υγεία επηρεάζεται και από περιβαλλοντικούς και συμπεριφορικούς παράγοντες.

Αν και τις δύο τελευταίες δεκαετίες το προσδόκιμο ζωής κατά τη γέννηση στην Ελλάδα αυξάνεται και βρίσκεται ελαφρώς πάνω από τον μέσο όρο της ΕΕ (81,1 έτη έναντι 80,6 έτη), η χώρα αντιμετωπίζει μια σειρά από προκλήσεις, στις οποίες συμπεριλαμβάνονται οι μακροχρόνιες κοινωνικο-οικονομικές ανισοτιμίες στην υγεία, η αύξηση της νοσηρότητας που σχετίζεται με συμπεριφορικούς παράγοντες και τον τρόπο ζωής, όπως ο υψηλός επιπολασμός του καπνίσματος και οι υψηλοί δείκτες αύξησης του σωματικού βάρους και παχυσαρκίας που συμβάλλουν στην κακή κατάσταση της υγείας του πληθυσμού και δημιουργούν πιέσεις στο σύστημα υγείας. Επιπλέον των παραπάνω, στους παράγοντες κινδύνου συγκαταλέγονται η επιδείνωση της ψυχικής υγείας του πληθυσμού, οι ανάγκες υγείας των μεταναστών και των προσφύγων που φτάνουν στη χώρα και η αύξηση του επιπολασμού και της επίπτωσης των μεταδοτικών ασθενειών.

Αναμφισβήτητα οι προκλήσεις είναι πολλές και μεγάλες. Ανταποκρινόμενη σε αυτές τις προκλήσεις η Γενική Γραμματεία Δημόσιας Υγείας, έχει αναλάβει ένα έργο μείζονος και κομβικής σημασίας, που αφορά στην αναβάθμιση και εκσυγχρονισμό των δομών και των πολιτικών Δημόσιας Υγείας στην χώρα μας.

Είναι γεγονός ότι το ειδικό βάρος της Δημόσιας Υγείας μεγεθύνεται εξαιτίας του σύνθετου και πολύπλοκου χαρακτήρα των νοσημάτων και των σύγχρονων προκλήσεων της υγειονομικής πολιτικής. Ο πρόσφατος νόμος για τη Δημόσια Υγεία, περιλαμβάνει μεταρρυθμίσεις, που αποτελούν παρακαταθήκη για την καλή υγεία των πολιτών και η παρούσα επείγουσα κατάσταση για τη Δημόσια Υγεία επιβάλλει άμεσα μέτρα για την ενίσχυσή της. Οι έρευνες πεδίου σε διεθνές επίπεδο καταλήγουν στο ό,τι άτομα με χρόνια νοσήματα αποτελούν ευπαθείς ομάδες και νοσούν βαρύτερα από τον ιό προκαλώντας στα συστήματα περίθαλψης ακόμα και των προηγμένων χωρών αδιαχείριστο φόρτο εργασίας. Από την Ετήσια Έκθεση για την Υγεία του Οργανισμού Ανάπτυξης και Οικονομικής Συνεργασίας (State of Health in the EU: Ελλάδα Προφίλ Υγείας, 2019) προκύπτουν αρνητικές επιδόσεις της χώρας στα θέματα, που σχετίζονται στην αντιμετώπιση των συμπεριφορικών παραγόντων κινδύνου, που οδηγούν σε χρόνια νοσήματα, αναπηρία και θάνατο. Ειδικότερα, το 42% όλων των θανάτων στην Ελλάδα μπορούν να αποδοθούν σε συμπεριφορικούς παράγοντες κινδύνου (έναντι 39% στην ΕΕ), συμπεριλαμβανομένων του καπνίσματος, των διατροφικών

κινδύνων, της κατανάλωσης αλκοόλ και της χαμηλής σωματικής δραστηριότητας. Οι διατροφικοί κίνδυνοι σε συνδυασμό με τη χαμηλή σωματική δραστηριότητα ευθύνονται για περίπου 21% των θανάτων, ενώ περίπου 4% μπορεί να αποδοθεί στην κατανάλωση αλκοόλ. Γίνεται αντιληπτό ότι η αντιμετώπιση των συμπεριφορικών παραγόντων κινδύνου, οδηγεί σε μείωση της επίπτωσης χρόνιων νοσημάτων, των ευπαθών ατόμων και ως εκ τούτου μείωση της πίεσης του υγειονομικού συστήματος.

Το Εθνικό Πρόγραμμα Πρόληψης «Σπύρος Δοξιάδης» στοχεύει στη βελτίωση αυτών των δεικτών και εντάχθηκε στο Εθνικό Σχέδιο Δράσης για τη Δημόσια Υγεία από το Ελληνικό Κοινοβούλιο με τον πρόσφατο νόμο 4675/2020 - ΦΕΚ 54/Α/11-3-2020. Λαμβάνοντας υπόψη όλα τα ανωτέρω, οι προτεραιότητες της Γενικής Γραμματείας Δημόσιας Υγείας για την βελτίωση και προάσπιση της Δημόσιας Υγείας, είναι οι εξής:

- Η παρακολούθηση της υγείας του πληθυσμού, καθώς και των παραγόντων κινδύνου που την επηρεάζουν και την επιβαρύνουν.
- Η επιδημιολογική καταγραφή και αξιολόγηση των σημαντικότερων ασθενειών που εμφανίζονται στον ελληνικό πληθυσμό.
- Η καταγραφή και βελτίωση του τρόπου ζωής του πληθυσμού, με στόχο την υγιεινή διαβίωση.
- Η συνεχής ενημέρωση του πληθυσμού για θέματα υγείας και υγιεινής.
- Ο ανασχεδιασμός, ο συντονισμός και η αξιολόγηση των υπηρεσιών Δημόσιας Υγείας σε εθνικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο, με στόχο την βελτίωση της ποιότητας ζωής του πληθυσμού.
- Η καταγραφή, αξιολόγηση και κάλυψη των βασικών αναγκών υγείας του πληθυσμού.
- Η παρακολούθηση και ο έλεγχος των μολυσματικών ασθενειών και η παρεμπόδιση εξάπλωσής τους.
- Ο έλεγχος των φυσικών πόρων, των αποβλήτων, της ατμοσφαιρικής ρύπανσης, κ.λπ., με στόχο την περιβαλλοντική υγεία.
- Ο αυξημένος υγειονομικός έλεγχος στις πύλες εισόδου της χώρας.
- Η δικτύωση των υπηρεσιών Δημόσιας Υγείας (κεντρικών και περιφερειακών) με τις υπηρεσίες Πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας και τις αντίστοιχες νοσοκομειακές και εξωνοσοκομειακές υπηρεσίες του ΕΣΥ και ΠΕΔΥ, ώστε να καλύπτονται αποτελεσματικά όλα τα ανωτέρω.
- Η πρόληψη και μείωση των εξαρτήσεων.
- Η διασύνδεση του Εθελοντικού Τομέα με το υγειονομικό σύστημα.

Οι στρατηγικοί στόχοι του Προγράμματος «Σπύρος Δοξιάδης» είναι οι κάτωθι :

1. Σε επίπεδο Πρωτογενούς Πρόληψης: Παρεμβάσεις και ενέργειες, που στοχεύουν στη μείωση της συχνότητας εμφάνισης νοσημάτων, αναπηριών ή βλαβών που πραγματοποιούνται πριν από την εμφάνιση αυτών.
2. Σε επίπεδο Δευτερογενούς Πρόληψης: Παρεμβάσεις πρώιμης ανίχνευσης υπάρχουσας αλλά όχι κλινικά ορατής νόσου.

3. Σε επίπεδο Τριτογενούς Πρόληψης: Παρεμβάσεις, που στοχεύουν στην πρόληψη της ανικανότητας, την αποκατάσταση των βλαβών, καθώς και την πρόληψη των υποτροπών από μία κλινικά ορατή νόσο και την υποστήριξη των ατόμων να αντιμετωπίσουν μακροχρόνια και σύνθετα προβλήματα, καθώς και βλάβες της υγείας τους με στόχο τη βελτίωση της λειτουργικής τους ικανότητας, της ποιότητας ζωής και του προσδόκιμου επιβίωσης.
4. Λειτουργικός εκσυγχρονισμός συστήματος Δημόσιας Υγείας: Παρεμβάσεις, που στοχεύουν στην οργανωτική και διοικητική μεταρρύθμιση του συστήματος Δημόσιας Υγείας.

Η διάρθρωση του ΕΠΠ «ΣΔ» σε Άξονες Στρατηγικής, Επιχειρησιακούς Στόχους και Πεδία Παρέμβασης αποτυπώνεται στο παρακάτω σχήμα :

Εθνικό Πρόγραμμα Πρόληψης Δημόσιας Υγείας «Σπύρος Δοξιάδης»



Εικόνα 2: Περιεχόμενα του Εθνικού Προγράμματος Πρόληψης «Σπύρος Δοξιάδης»

Η Πράξη, αντικείμενο της οποίας είναι και η παρούσα διακήρυξη, αφορά στην ανάπτυξη ενός ολοκληρωμένου Συστήματος Ετοιμότητας και Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών Δημόσιας Υγείας (RHEPER) στοιχείο κρίσιμο για την βελτίωση της ικανότητας του συστήματος Δημόσιας Υγείας και υγειονομικής περίθαλψης, των κοινοτήτων και των ατόμων: να αποτρέπουν, να προστατεύουν, να ανταποκρίνονται γρήγορα και να αποκαθιστούν τις συνέπειες υγειονομικών κρίσεων, ιδιαίτερα εκείνων των οποίων η κλίμακα, το χρονοδιάγραμμα ή η απρόβλεπτη συνέπεια απειλεί να καταστρέψει τη συμβατική και εύρυθμη λειτουργία του συστήματος υγείας.

Η ετοιμότητα περιλαμβάνει μια συντονισμένη και συνεχή διαδικασία σχεδιασμού και υλοποίησης δράσεων προετοιμασίας και ασκήσεων (simulations), που βασίζονται στη μέτρηση της απόδοσης (αποτελέσματα ασκήσεων) και στη λήψη διορθωτικών μέτρων». Ανήκει στο Στρατηγικό Στόχο 4: Λειτουργικός εκσυγχρονισμός συστήματος Δημόσιας Υγείας που αφορά σε Παρεμβάσεις που στοχεύουν

στην μεταρρύθμιση του συστήματος Δημόσιας Υγείας και συγκεκριμένα στον επιχειρησιακό στόχο 4.1 Λειτουργική Αναδιοργάνωση του Συστήματος Παρακολούθησης της Υγείας του Πληθυσμού :

Επιχειρησιακός Στόχος 4.1	Δείκτες Επιχειρησιακού Σχεδιασμού
Λειτουργική Αναδιοργάνωση του Συστήματος Παρακολούθησης της Υγείας του Πληθυσμού	<ol style="list-style-type: none"> 1. Αναδιοργάνωση του εθνικού μηχανισμού συλλογής και ανάλυσης πληροφοριών για την υγεία. 2. Σύστημα επιδημιολογικής επιτήρησης νοσημάτων 3. Ενίσχυση των δράσεων για την επιδημιολογική επιτήρηση, πρόληψη και αντιμετώπιση των νοσοκομειακών λοιμώξεων στις μονάδες υγείας (δημόσιες και ιδιωτικές)

Όπως έχει προαναφερθεί, η εν λόγω Πράξη και τα Υποέργα της χρηματοδοτούνται από το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, Ελλάδα 2.0 με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης-Next Generation EU. Η Πράξη περιλαμβάνει δεκατέσσερα (14) Υποέργα. Δικαιούχος και Φορέας Υλοποίησης είναι ο Εθνικός Οργανισμός Δημόσιας Υγείας (ΕΟΔΥ). Η παρούσα διακήρυξη αφορά στο Υποέργο, Α/Α 8, με τίτλο: «Προετοιμασία πιστοποίησης Ποιότητας». Συνολικά, τα Υποέργα είναι τα εξής :

1. Διασφάλιση της απαραίτητης τεχνικής υποστήριξης υλοποίησης του Έργου

Το υποέργο αφορά στην παροχή της απαραίτητης τεχνικής υποστήριξης προς τον Φορέα Υλοποίησης και Λειτουργίας, με στόχο την ενίσχυση της διοικητικής του επάρκειας και ικανότητας για την παρακολούθηση της υλοποίησης του συνολικού Έργου. Συγκεκριμένα, η υποστήριξη περιλαμβάνει τη συστηματική βοήθεια προς τις Επιτροπές Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ), ενισχύοντας τη διαχείριση, τον συντονισμό και την παρακολούθηση του Έργου καθ' όλη τη διάρκεια του κύκλου ζωής του. Η πολυπλοκότητα και οι αυξημένες απαιτήσεις του Έργου απαιτούν αποτελεσματικό συντονισμό και οργάνωση, ώστε να τηρούνται τα χρονοδιαγράμματα, να συντονίζονται τα παραδοτέα και να αντιμετωπίζονται άμεσα τα προβλήματα και οι δυσλειτουργίες.

2. Καθορισμός Πρότυπων Διαδικασιών (SOPs) και Προτύπων Ποιότητας Λειτουργίας Βελτίωση νομικού & κανονιστικού πλαισίου

Το υποέργο στοχεύει στη βελτίωση της επιδημιολογικής επιτήρησης και της διασφάλισης ποιότητας στην υγεία, με δράσεις όπως η χαρτογράφηση της υφιστάμενης κατάστασης, η ανάπτυξη και εφαρμογή συστημάτων ποιότητας σύμφωνα με διεθνή πρότυπα, και η εκπαίδευση επαγγελματιών. Περιλαμβάνει επίσης οργανωτικές αλλαγές και νέες διαδικασίες επιδημιολογικής επιτήρησης, όπως η δημιουργία Κέντρου Επιχειρήσεων και Ελέγχου PHS. Παράλληλα, υποστηρίζει την ευθυγράμμιση με τις στρατηγικές της ΕΕ για την υγεία, ενισχύοντας τη συνεργασία και το συντονισμό σε ευρωπαϊκό επίπεδο και προετοιμάζοντας τη συμμόρφωση με νέους κανονισμούς της Ευρωπαϊκής Ένωσης Υγείας.

3. Ανάπτυξη ενός νέου ολοκληρωμένου Μηχανισμού Επιδημιολογικής Επιτήρησης

Το υποέργο αφορά στη δημιουργία ενός σύγχρονου Μηχανισμού Επιδημιολογικής Επιτήρησης που βασίζεται σε νέες τεχνολογίες Επικοινωνιών και Πληροφορικής. Περιλαμβάνει πλήρως υποστηριζόμενες πρότυπες διαδικασίες, πρότυπα ποιοτικού ελέγχου, και εργαλεία αυτοματοποιημένης ή κατά δήλωση

συλλογής επιδημιολογικών δεδομένων. Εστιάζει στην ασφαλή επεξεργασία δεδομένων, την παραγωγή αναλύσεων επιτήρησης με γεωγραφική και δημογραφική διάσταση, και την υποστήριξη κέντρου ελέγχου Επιδημιολογικής Επιτήρησης και Αρμόδιων Επιτροπών. Παρέχει εκτάκτου ανάγκης αναφορές 24/7/365 από τους καταγραφείς ιατρούς, επικοινωνία και δημοσιοποίηση ευρημάτων και οδηγιών, και προώθηση δεδομένων σε κέντρα αναφοράς. Συνθέτει το εφαρμοστικό πλαίσιο λειτουργίας του Μηχανισμού PHS σύμφωνα με τις καθορισμένες διαδικασίες και πρότυπα. Συνδυάζει την ψηφιακή υποστήριξη διαδικασιών, προτύπων ποιότητας, ανάλυσης, και επικοινωνίας, παρέχοντας δευτερογενή δεδομένα, αναφορές, και ανοιχτά δεδομένα. Υποστηρίζει σχέδια δράσης, διάθεση οδηγιών, και παρακολούθηση εφαρμογής τους. Ενισχύει την οργάνωση εθνικού δικτύου Δημόσιας Υγείας, διασφαλίζοντας ασφαλή ανταλλαγή πληροφοριών για απειλές, πρωτοβουλίες δημόσιας υγείας και επιδημίες μεταξύ Υπουργείου Υγείας, ΕΟΔΥ, Περιφερειακών Υγειονομικών Αρχών, Διοικητικών Περιφερειών, Δήμων και Πανεπιστημίων.

4. Ενίσχυση της Επιδημιολογικής Επιτήρησης μέσω της δημιουργίας Δικτύου Εργαστηρίων Δημόσιας Υγείας

Το υποέργο έχει ως στόχο την ενίσχυση της επιδημιολογικής επιτήρησης μέσω της δημιουργίας ενός δικτύου σύγχρονων πιστοποιημένων εργαστηρίων δημόσιας υγείας, που επικεντρώνονται στην ποιότητα των μετρήσεων και την επαγρύπνηση στην κοινότητα με τη χρήση ψηφιακών εργαλείων. Επιχειρεί να ορίσει τα πρότυπα ελέγχου λοιμωδών και επιτηρούμενων νοσημάτων και τα πρωτόκολλα διαγνωστικού ελέγχου για τα εργαστήρια δημόσιας υγείας και διαγνωστικά κέντρα. Στοχεύει επίσης στην ενίσχυση της λειτουργίας των εργαστηρίων μέσω πρόσληψης απαραίτητου προσωπικού και αγοράς εξοπλισμού, σύμφωνα με το ν.4633/2019, άρθρο 12. Θα καθοριστούν ενιαίες προδιαγραφές ελέγχου και προώθησης αποτελεσμάτων προς τον Μηχανισμό Επιδημιολογικής Επιτήρησης, με αυτοματοποιημένη μετάδοση των δεδομένων. Επιπλέον, θα διασφαλίσει πρότυπες συνθήκες ελέγχου και καταλληλότητας συμμετοχής στο δίκτυο, προσδιορίζοντας τον τρόπο και την περιοδικότητα των ελέγχων, καθώς και την εκπαίδευση των εργαστηριακών ιατρών. Τελικός στόχος είναι η δημιουργία ενός βιώσιμου, διαρκώς αναβαθμισμένου δικτύου πιστοποιημένων εργαστηρίων που συμβάλλουν στην ποιότητα των μετρήσεων και την επαγρύπνηση στην κοινότητα, ορίζοντας παράλληλα πρότυπες διαδικασίες του Υποέργου 2.

5. Πρόληψη και έλεγχος Λοιμώξεων που Σχετίζονται με τη Φροντίδα Υγείας και Μικροβιακής Αντοχής

Το Υποέργο αφορά στην πρόληψη και τον έλεγχο των Λοιμώξεων που Σχετίζονται με τη Φροντίδα Υγείας (ΛΣΦΥ), καθώς και της μικροβιακής αντοχής (ΜΑ) και στοχεύει στην επιτήρηση των πιο συχνών ΛΣΦΥ, στην ανάπτυξη τεκμηριωμένων κατευθυντήριων οδηγιών για την πρόληψή τους, στην εκπαίδευση για την πρόληψη και τον έλεγχο των ΛΣΦΥ όλων των κατηγοριών των εργαζομένων σε Μονάδες Φροντίδας Υγείας, αλλά και σε φροντιστές ασθενών και ασθενείς, στη βελτίωση της συμμόρφωσης του προσωπικού με επιλεγμένες πρακτικές πρόληψης και, τέλος, στην επιτήρηση της κατανάλωσης των αντιβιοτικών. Ο ΕΟΔΥ θα ενισχύσει την ικανότητα ανταπόκρισης του Εθνικού Συστήματος Υγείας στην πρόληψη και τον έλεγχο των ΛΣΦΥ σε όλο στο φάσμα της Υγειονομικής Περίθαλψης.

6. Υποδομές, συστήματα και υπηρεσίες για την υποστήριξη ενός νέου Συστήματος Ετοιμότητας και Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών Δημόσιας Υγείας (PHEPR)

Βελτίωση της επιχειρησιακής ικανότητας των Φορέων Δημόσια Υγείας με την ανάπτυξη ενός νέου Συστήματος Ετοιμότητας και Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών Δημόσιας Υγείας (PHEPR)

7. Ανάπτυξη Περιφερειακών Μονάδων Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών Δημόσιας Υγείας

Ο ΕΟΔΥ θα ενισχύσει σε περιφερειακό επίπεδο την ικανότητα ανταπόκρισης του Εθνικού Συστήματος Υγείας για την Αντιμετώπιση Εκτάκτων Αναγκών Δημόσιας Υγείας με τη δημιουργία έξι (6) περιφερειακών και μίας (1) κεντρικής επιχειρησιακής μονάδας. Με τη δημιουργία Εθνικού και Περιφερειακών Σχεδίων Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών Δημόσιας Υγείας, κρίνεται απαραίτητη η ενίσχυση των δυνατοτήτων ανάληψης δράσεων προληπτικά ή εκ των υστέρων, προκειμένου τα Σχέδια αυτά να μπορούν να υλοποιηθούν στην πράξη προς όφελος του γενικού πληθυσμού, αλλά και της σταθερότητας και αποτελεσματικότητας του Εθνικού Συστήματος Υγείας.

8. Προετοιμασία πιστοποίησης Ποιότητας

Το υποέργο αφορά στην ανάπτυξη ενός τεκμηριωμένου συστήματος ποιότητας σε σχέση με τη διακυβέρνηση του οργανισμού, προκειμένου να εκπληρώσει αποτελεσματικά τις βασικές του λειτουργίες. Οι στόχοι του υποέργου είναι η δημιουργία των απαραίτητων διαδικασιών και πολιτικών για την ανάπτυξη και καθιέρωση συστήματος διαχείρισης ποιότητας στις οργανωτικές δομές και υπηρεσίες του ΕΟΔΥ με βάση τα ευρωπαϊκά πρότυπα, τα εργαλεία διασφάλισης ποιότητας και τις διεθνείς βέλτιστες πρακτικές.

9. Υποδομές φυσικής ασφάλειας και ασφάλειας πληροφοριών και επιχειρησιακής συνέχειας

Το υποέργο θα υποστηρίξει βελτιώσεις στους εξής τομείς: αναβάθμιση υλικού και λογισμικού, ανάπτυξη τεχνογνωσίας στην κυβερνοασφάλεια, διαχείριση αρχείων καταγραφής, κρυπτογράφησης και διαμόρφωσης ασφαλείας, ανάπτυξη διαχείρισης κινδύνων ασφαλείας πληροφοριών, προετοιμασία πολιτικών ασφαλείας, διαδικασιών και οδηγιών, επιλογή ελέγχων ασφαλείας, και ανάπτυξη Business Continuity Management με πολιτικές, σχεδιασμό, εφαρμογή και δοκιμή. Θα εκπαιδευτεί όλο το προσωπικό σε θέματα ασφαλείας, διαχείρισης κινδύνου, επιχειρησιακής συνέχειας και ανάπτυξης πολιτικών και διαδικασιών, ενώ θα αναθεωρηθούν οι υπάρχουσες διαδικασίες και θα οργανωθούν ασκήσεις και δοκιμές. Ο ΕΟΔΥ πρέπει να διασφαλίζει την ακεραιότητα και ποιότητα των πληροφοριών, την προστασία κρίσιμων επιχειρησιακών λειτουργιών, του προσωπικού και των εγκαταστάσεών του.

10. Πιστοποίηση ποιότητας κατά ISO

Η σύμβαση αφορά την πιστοποίηση του Οργανισμού από ανεξάρτητο φορέα πιστοποίησης ποιότητας. Το υποέργο αφορά τα κόστη πιστοποίησης και του ετήσιου επανελέγχου του οργανισμού σύμφωνα με διάφορα πρότυπα του Διεθνούς Οργανισμού Τυποποίησης, τόσο για τα κεντρικά γραφεία του ΕΟΔΥ όσο και για τις συνδεδεμένες υπηρεσίες.

11. Προμήθεια Εκπαιδευτικής πλατφόρμας

Η σύμβαση αφορά την Προμήθεια Εκπαιδευτικής διαδικτυακής πλατφόρμας. Η Εκπαιδευτική Νησίδα (Eduspace) του ΕΟΔΥ αποτελεί μια ευέλικτη τεχνολογική πρόταση που στόχο έχει να ενισχύσει σημαντικά τον εκπαιδευτικό πυλώνα του οργανισμού. Πρόκειται για μία αρθρωτή υποδομή που βασίζεται σε ανοικτά πρότυπα και τεχνολογίες ενσωματώνοντας λειτουργικά μια σειρά από χρήσιμες υπηρεσίες εκπαίδευσης, κατάρτισης και ενημέρωσης κάτω από ένα ενιαίο σύστημα διεπαφών.

12. Παροχή εκπαιδευτικού έργου

Η σύμβαση αφορά την Προμήθεια εκπαιδευτικών υπηρεσιών. Εκπαίδευση των επιδημιολόγων πεδίου με βάση το πρόγραμμα EPIET (<https://www.ecdc.europa.eu/en/epiet-euphem/about/intro>) του ECDC σε συνεργασία με τον ΕΟΔΥ. Προετοιμασία βοηθητικού εκπαιδευτικού περιεχόμενο από ΕΟΔΥ και ΕΣΔΥ για ανάγκες συνεχιζόμενης εκπαίδευσης. Επιπλέον προβλέπεται διαδικασία παροχής σχετικών πιστοποιήσεων των εκπαιδευόμενων

13. Διενέργεια θεματικών σεμιναρίων

Το υπόεργο αφορά στην παροχή εκπαιδευτικών υπηρεσιών : Διενέργεια τεσσάρων (4) Θεματικών σεμιναρίων σε προσωπικό του ΕΟΔΥ και των Διευθύνσεων Δημόσιας Υγείας των περιφερειακών ενοτήτων.

14. Ίδρυση, Οργάνωση, λειτουργία και πιστοποίηση εργαστήριου Βιοασφάλειας επιπέδου III στο ΚΕΔΥ

Η ύπαρξη εργαστηρίων επιπέδου ασφάλειας 3 είναι απαραίτητη για την ασφαλή επεξεργασία αερογενώς μεταδιδόμενων μολυσματικών παραγόντων, που προκαλούν σοβαρές ασθένειες ή θάνατο, προκειμένου να προστατευθεί η δημόσια υγεία. Η πανδημία του 2019 ανέδειξε την έλλειψη αυτών των εργαστηρίων, με αποτέλεσμα αυξημένο κίνδυνο μόλυνσης του προσωπικού και διασποράς. Η δημιουργία τέτοιων εργαστηρίων θα επιτρέψει την εκτέλεση σημαντικών πειραματικών πρωτοκόλλων για την πρόληψη και θεραπεία ασθενειών. Απαιτείται σωστός σχεδιασμός και κατασκευή με φραγμούς προστασίας για την ασφάλεια των εργαζομένων και του περιβάλλοντος.

1.3 ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΙ ΦΟΡΕΙΣ (STAKEHOLDERS)

Συνοπτικά, οι Ενδιαφερόμενοι Φορείς των οποίων το ρυθμιστικό και κανονιστικό πλαίσιο πρέπει να μελετηθεί, σε σχέση με όλα τα διαφορετικά επίπεδα δημόσιας υγείας, είναι οι παρακάτω :

A) Η Γενική Γραμματεία Δημόσιας Υγείας (ΓΓΔΥ) του Υπουργείου Υγείας (ΥΥ) μαζί με το γραφείο του Υπουργού και τη Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας, είναι υπεύθυνες για τον καθορισμό του οράματος, της αποστολής και των στόχων της στρατηγικής για τη δημόσια υγεία με μια συνολική πολιτική δημόσιας υγείας. Είναι επίσης υπεύθυνοι για την αναθεώρηση των προτεραιοτήτων δημόσιας υγείας της Γενικής Γραμματείας Δημόσιας Υγείας και για τις νομοθετικές παρεμβάσεις που θα επιτρέψουν τη λήψη κατάλληλων μέτρων για την αντιμετώπιση αυτών των προτεραιοτήτων. Μια τέτοια νομοθετική παρέμβαση ήταν ο νόμος 4675/2020 με τίτλο «Πρόληψη, προστασία και προαγωγή της υγείας, ανάπτυξη υπηρεσιών δημόσιας υγείας και άλλες διατάξεις». Ο νόμος αυτός θέτει τα θεμέλια για την οργανωτική αναδιάρθρωση του υφιστάμενου δικτύου υπηρεσιών δημόσιας υγείας και τη βελτιωμένη λειτουργική τους διασύνδεση με σκοπό την καλύτερη αντιμετώπιση των διατομεακών αναγκών δημόσιας υγείας.

B) Ο Εθνικός Οργανισμός Δημόσιας Υγείας (ΕΟΔΥ) ιδρύθηκε με τον Ν. 4633/2019 και είναι υπό την εποπτεία του Υπουργού Υγείας. Ο ΕΟΔΥ είναι ο διάδοχος του προϋπάρχοντος Κέντρου Ελέγχου και Πρόληψης Νοσημάτων (ΚΕΕΛΠΝΟ), που καταργήθηκε με τον Ν. 4600/9.3.2019. Οι κύριες λειτουργίες του ΕΟΔΥ περιλαμβάνουν :

- την επιδημιολογική επιτήρηση,

- την εκτίμηση κινδύνου,
- την γνωμοδότηση για επιστημονικά θέματα,
- την ετοιμότητα και ανταπόκριση, παροχή αξιόπιστων και συγκρίσιμων επιδημιολογικών δεδομένων και στατιστικών στους αρμόδιους φορείς σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο,
- την εκπαίδευση και κατάρτιση στο πεδίο της δημόσιας υγείας,
- την ενημέρωση του κοινού και των επαγγελματιών υγείας για τους κινδύνους που συνδέονται με σοβαρές απειλές για την υγεία και την προώθηση δράσεων ευαισθητοποίησης και ενημέρωσης της δημόσιας υγείας.

Στον τομέα της επιδημιολογικής επιτήρησης, ο ΕΟΔΥ είναι υπεύθυνος για τη διαχείριση των ειδοποιήσεων μεταδοτικών ασθενειών από επαγγελματίες υγείας. Ο κατάλογος αυτός καταρτίζεται και τροποποιείται από το Υπουργείο Υγείας με υπουργική απόφαση που βασίζεται στην επιστημονική εισήγηση του ΕΟΔΥ, για την προσθήκη ή τροποποίηση του καταλόγου αυτού, και στις αποφάσεις της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

Ο τρέχων κατάλογος των κοινοποιήσιμων μεταδοτικών ασθενειών και άλλων συμβάντων που υπόκεινται σε υποχρεωτική αναφορά στην Ελλάδα είναι διαθέσιμος εδώ: <https://www.sfee.gr/fek-161a16-10-2019-systasi-eody-ke-alla-zitimata-ypourgiou-ygias/>, ενώ το νομοθετικό πλαίσιο για τη γνωστοποίηση των συνθηκών μικροβιακής αντοχής (AMR) και λοιμώξεων που σχετίζονται με την υγειονομική περίθαλψη (HAI) δημοσιεύεται εδώ: ma-egkyklios_xrisi_antiviotikon_nosokomeia.pdf (eody.gov.gr).

Υπάρχουν, επίσης, στον ΕΟΔΥ καθορισμένα σημεία συγκέντρωσης αρμόδια για την επιτήρηση, την πρόληψη και τον έλεγχο κάθε νόσου υπό υποχρεωτική γνωστοποίηση και αυτά είναι τα ίδια σημεία συγκέντρωσης που εκπροσωπούν την Ελλάδα στα Ευρωπαϊκά Δίκτυα του ECDC αυτών των ασθενειών.

Ο ΕΟΔΥ παρέχει επίσης τις βασικές λειτουργίες επιδημιολογικής υποστήριξης, όπως προτάσεις προτύπων και κατευθυντήριων γραμμών (ορισμοί περιπτώσεων, εργαστηριακές κατευθυντήριες γραμμές, κατευθυντήριες οδηγίες διερεύνησης επιδημιών κ.λπ.), εκπαίδευση στην επιδημιολογία για εργαζομένους στον τομέα της υγείας και εργαστηριακό προσωπικό ή/και κοινοτικούς υγειονομικούς φορείς και επιδημιολογική επιτήρηση δραστηριοτήτων Δημόσιας Υγείας στις περιφέρειες. Ο ΕΟΔΥ αναδιοργανώθηκε πρόσφατα και βρίσκεται σε πρόγραμμα εκσυγχρονισμού.

Γ) Η Ευρωπαϊκή Επιτροπή (απόφαση αριθ. 1082/2013/ΕΕ) έχει την αρμοδιότητα να καταρτίζει και να ενημερώνει τον κατάλογο των μολυσματικών ασθενειών και των σχετικών θεμάτων υγείας, τους η μικροβιακή αντοχή, προκειμένου να διασφαλίσει την κάλυψή τους από το δίκτυο επιδημιολογικής επιτήρησης στο επίπεδο την Ευρωπαϊκή Ένωση καθώς και οι αποφάσεις τους πρέπει να εφαρμόζονται σε όλα τα κράτη μέλη, συμπεριλαμβανομένης της Ελλάδας. Αυτό σημαίνει πως ο παρών κατάλογος κοινοποιήσιμων στοιχείων μπορεί να τροποποιηθεί ανά πάσα στιγμή. Η Επιτροπή ορίζει τους ορισμούς των περιπτώσεων για κάθε μολυσματική ασθένεια που χρησιμοποιούν τα κράτη μέλη για παρακολούθηση και αναφορά στο ECDC, διασφαλίζοντας έτσι τη συγκρισιμότητα και τη συμβατότητα των συλλεγόμενων δεδομένων σε επίπεδο Ένωσης.

Δ) Το Ευρωπαϊκό Κέντρο Ελέγχου Νοσημάτων (ECDC) διαδραματίζει βασικό ρόλο στον τομέα της επιδημιολογικής επιτήρησης. Σύμφωνα με τον ιδρυτικό κανονισμό του ECDC (Κανονισμός (ΕΚ) 851/2004),

τα κράτη μέλη της ΕΕ, συμπεριλαμβανομένης της Ελλάδας, πρέπει να παρέχουν στο ECDC «έγκαιρα τα διαθέσιμα επιστημονικά και τεχνικά δεδομένα σχετικά με την αποστολή του». Το Ευρωπαϊκό Σύστημα Επιτήρησης (TESSy) παρέχεται από το ECDC για τη συλλογή, ανάλυση και διάδοση δεδομένων επιτήρησης για μολυσματικές ασθένειες στην Ευρώπη. Οι διαδικασίες και που θα αναπτυχθούν για τον ολοκληρωμένο Μηχανισμό Επιτήρησης Δημόσιας Υγείας/ΠΥΥ πρέπει να λαμβάνουν υπόψη αυτή την υποχρέωση.

Ο ιδρυτικός κανονισμός καλεί επίσης το ECDC «να αναπτύξει με τα αρμόδια όργανα των κρατών μελών και την Επιτροπή κατάλληλες διαδικασίες για τη διευκόλυνση της διαβούλευσης και της μετάδοσης δεδομένων και της πρόσβασης» (άρθρο 11.2). Οι διαδικασίες και η πολιτική που πρέπει να εφαρμοστούν από τα κράτη μέλη που πρέπει να ληφθούν υπόψη για την ανάπτυξη του, ορίζονται στο ακόλουθο έγγραφο του ECDC: «Πολιτική σχετικά με την υποβολή δεδομένων, την πρόσβαση και τη χρήση δεδομένων εντός του TESSy – αναθεώρηση 2015» και τις σχετικές οδηγίες από το ECDC.

Το έργο πρέπει να λαμβάνει υπόψη τις συνταγές του ECDC και πρέπει να οργανωθεί διαβούλευση με το ECDC, σε συνεργασία με το Υπουργείο Υγείας.

Ε) Το Ελληνικό Ινστιτούτο Παστέρ αποτελεί, επίσης, σημαντικό μέρος του συστήματος επιτήρησης, αποστολή του οποίου είναι η πρόληψη και θεραπεία ασθενειών μέσω της Βασικής Έρευνας, της Εκπαίδευσης και των Υπηρεσιών Δημόσιας Υγείας, υπό την εποπτεία του Υπουργείου Υγείας για τις δραστηριότητες Δημόσιας Υγείας. Είναι σημαντική η συμμετοχή του Ινστιτούτου Παστέρ, καθώς η παραδοσιακή του εστίαση είναι στα Λοιμώδη Νοσήματα και φιλοξενεί 5 Εθνικά Εργαστήρια Αναφοράς Λοιμωδών Νοσημάτων που διαδραματίζουν κεντρικό ρόλο στην ανίχνευση, παρακολούθηση/επιτήρηση, διερεύνηση εστιών και ανταπόκριση σε μολυσματικές ασθένειες. Τα Εθνικά Εργαστήρια Αναφοράς συμμετέχουν ενεργά στην ταχεία διάγνωση κοινών, (επανα)αναδυόμενων και εισαγόμενων μολυσματικών μικροοργανισμών, στην τυποποίηση μολυσματικών παραγόντων, στη μοριακή επιδημιολογία και στη φυλογενετική ανάλυση παθογόνων κατά τη διάρκεια εστιών, επιδημιών και πανδημιών.

Οι βασικές δραστηριότητες των Εθνικών Εργαστηρίων Αναφοράς είναι:

- να χρησιμοποιούν υπερσύγχρονες πιστοποιημένες εργαστηριακές μεθόδους για τη λειτουργία τους
- να παρέχει ακριβή επιβεβαίωση των διαγνωστικών αποτελεσμάτων
- να πραγματοποιήσει επιτήρηση και να υποστηρίξει τη διερεύνηση επιδημιών
- να αναπτύξει και να διατηρήσει μια συλλογή σχετικού υλικού αναφοράς

Πιθανός χρήστης των δεδομένων που παράγει το νέο σύστημα επιτήρησης Δημόσιας Υγείας είναι και το Ελληνικό Ινστιτούτο Παστέρ.

ΣΤ) Οι επτά Υγειονομικές Περιφέρειες (ΥΠΕ). Το 2014, το Υπουργείο Υγείας δημιούργησε επτά Υγειονομικές Περιφερειακές Αρχές (ΥΠΕ) επιφορτισμένες με την εποπτεία των τοπικών υπηρεσιών υγείας (νοσοκομεία και πρωτοβάθμια περίθαλψη) στην περιφέρειά τους, χωρίς καμία αρμοδιότητα στη δημόσια υγεία. Το 2020, για την καλύτερη εφαρμογή του Εθνικού Σχεδίου Δράσης για τη Δημόσια Υγεία, ο Νόμος για τη Δημόσια Υγεία 4675/2020 δημιούργησε Διευθύνσεις Δημόσιας Υγείας σε καθεμία από αυτές τις 7

Υγειονομικές Περιφέρειες. Αυτές οι διευθύνσεις είναι πλέον επιφορτισμένες με τη συμμόρφωση και στη συνέχεια την παρακολούθηση της εφαρμογής των πολιτικών και προγραμμάτων του Εθνικού Σχεδίου Δράσης για τη δημόσια υγεία σε επίπεδο της Υγειονομικής τους Περιφέρειας. Εξακολουθούν να διαχειρίζονται τις υπηρεσίες υγειονομικής περίθαλψης και διαδραματίζουν σημαντικό ρόλο στην υποστήριξη των δραστηριοτήτων των δημόσιων δικτύων υγείας στα οποία συμμετέχουν οι δήμοι, η περιφέρεια, ο τομέας πρωτοβάθμιας περίθαλψης, τα νοσοκομεία και τα σχετικά ενδιαφερόμενα μέρη.

Καθώς αυτές οι Διευθύνσεις Δημόσιας Υγείας των Υγειονομικών Περιφερειών συστάθηκαν ακριβώς στην αρχή της πανδημίας COVID, δεν έχουν ακόμη καταφέρει να εκπληρώσουν σωστά την αποστολή τους καθώς οι περισσότερες από αυτές έχουν επικεντρωθεί στην αντιμετώπιση του COVID-19. Μερικά παραδείγματα της συμβολής τους περιλαμβάνουν την παροχή συμβουλών στους περιφερειακούς φορείς σχετικά με την εφαρμογή μέτρων που αποφασίστηκαν σε κεντρικό επίπεδο, την οργάνωση εμβολιασμού στα Κέντρα Πρωτοβάθμιας Φροντίδας και την εκπαίδευση των ενδιαφερόμενων ιατρών και νοσηλευτών. Λόγω της αναστάτωσης από τον COVID, της έλλειψης ακριβούς καθορισμού των ρόλων τους και του γεγονότος ότι δεν έχουν ακόμη πλήρως στελεχωθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου, δεν έχουν ακόμη αρχίσει να αναπτύσσουν όλες τις δραστηριότητές τους όπως είχε προγραμματιστεί.

Σε ό,τι αφορά την επιδημιολογική επιτήρηση, ορισμένες από αυτές τις Διευθύνσεις Δημόσιας Υγείας των Υγειονομικών Περιφερειών διαδραματίζουν βασικό ρόλο στην υποστήριξη του ΕΟΔΥ και των υπηρεσιών Πολιτικής Προστασίας για την παρακολούθηση της νοσηρότητας και της θνησιμότητας από τον COVID, λόγω των στενών τους σχέσεων με την πρωτοβάθμια περίθαλψη και τα νοσοκομεία. Αυτή η σχέση τους βοηθά επίσης να εμπλακούν σε νοσοκομειακές μολυσματικές εστίες ή λοιμώξεις και προγράμματα διαχείρισης αντιβιοτικών. Όταν υπάρχει ένα εξελισσόμενο γεγονός σε ένα νοσοκομείο, ο ΕΟΔΥ επικοινωνεί και συνεργάζεται μαζί τους.

Ζ) Η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. είναι εταιρεία μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα και είναι μη Κεντρική Κυβερνητική αρχή που βρίσκεται εντός των Φορέων της Γενικής Κυβέρνησης. Η κύρια δραστηριότητα της είναι η μηχανογραφική εξυπηρέτηση των Φορέων Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας.

Μεταξύ άλλων, στους τομείς δραστηριότητας της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. περιλαμβάνονται :

Η Μελέτη, ανάπτυξη, λειτουργία, εκμετάλλευση, διαχείριση και συντήρηση Συστημάτων Πληροφορικής & Επικοινωνιών - εξοπλισμού, λογισμικού και υπηρεσιών - για την εξυπηρέτηση όλων των Φορέων Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας καθώς και του δημόσιου ή ευρύτερου δημόσιου φορέα.

Η Εκτέλεση και διαχείριση έργων στον τομέα της πληροφορικής, των επικοινωνιών και των νέων τεχνολογιών και της διοικητικής μεταρρύθμισης για τη βελτίωση της κοινωνικής ασφάλισης και των υπηρεσιών υγείας στο πλαίσιο του Ε.Σ.Π.Α.

Η Διασφάλιση και υποστήριξη της διαλειτουργικότητας των Συστημάτων Πληροφορικής & Επικοινωνιών των Φορέων Κοινωνικής Ασφάλισης οι οποίοι τελούν υπό την εποπτεία του Υπουργείου Εργασίας & Κοινωνικής Ασφάλισης καθώς και φορέων που δραστηριοποιούνται σε θέματα υγείας, πρόνοιας και κοινωνικής πολιτικής.

Η Ενοποίηση πληροφορίας στο χώρο της Κοινωνικής Ασφάλισης και της Υγείας στην Ελλάδα.

Η Συνεργασία-διασύνδεση με αντίστοιχους φορείς της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Η Παροχή πληροφοριών στατιστικών ή άλλου τύπου και αξιολογήσεων για την Κοινωνική Ασφάλιση στην Ελλάδα.

Με βάση τα παραπάνω, είναι πρόδηλη η πολυεπίπεδη συσχέτιση της Η.Δ.Ι.Κ.Α. Α.Ε. με τους μηχανισμούς επιδημιολογικής επιτήρησης. Τα πληροφοριακά συστήματα της Η.Δ.Ι.Κ.Α. Α.Ε. αποτελούν πηγή πολύτιμων δεδομένων για την παρακολούθηση της δημόσιας υγείας, ενώ και τα παραγόμενα στατιστικά στοιχεία είναι σημαντικά για τη συνολική εξωστρέφεια των εθνικών πολιτικών δημόσιας υγείας.

Η) Οι Γενικές Διευθύνσεις Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Πρόνοιας των αιρετών περιφερειών, ιδρύθηκαν τον Ιούλιο του 1986 για να αναλάβουν τις αρμοδιότητες από τις προϋπάρχουσες νομαρχίες.

Οι Γενικές Διευθύνσεις Δημόσιας Υγείας των αιρετών Περιφερειών είναι υπεύθυνες για τη διαφύλαξη και τη βελτίωση της υγείας και ευημερίας του πληθυσμού, τη διασφάλιση της δημόσιας υγείας μέσω υγειονομικού ελέγχου, την εφαρμογή της υγειονομικής νομοθεσίας, την έκδοση τοπικών υγειονομικών κανονισμών, τη λήψη μέτρων σε θέματα δημόσιας υγιεινής, την επιβολή κυρώσεων, έκδοση γνωμοδοτήσεων για την αδειοδότηση όλων των επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος όπως φαρμακεία, και τη διασφάλιση της υγιεινής του πληθυσμού.

Ασχολούνται κυρίως με τον Περιβαλλοντικό Υγειονομικό και Υγειονομικό Έλεγχο. Κάποιοι από αυτούς αναπτύσσουν ή συμμετέχουν σε προγράμματα δημόσιας υγείας μαζί με τους δήμους της κάθε περιφέρειας. Διαδραματίζουν σημαντικό ρόλο στην επιδημιολογική επιτήρηση, καθώς τα τμήματα δημόσιας υγείας τους είναι σε θέση να ανιχνεύουν απειλές για την υγεία στην περιοχή τους, ιδίως μέσω των υγειονομικών ελέγχων τους. Όταν το απαιτεί η σοβαρότητα της τοπικής απειλής, ο ΕΟΔΥ μπορεί να στείλει ειδικές ομάδες για να υποστηρίξει την ανταπόκριση της Περιφέρειας και να συνεργαστεί μαζί τους, π.χ. για τον έλεγχο μιας εστίας στον κοινωτικό τομέα. Οι διευθύνσεις αυτές έχουν συνεργαστεί με τον ΕΟΔΥ κατά τη διάρκεια της πανδημίας, ιδιαίτερα με τις κινητές ομάδες του ΕΟΔΥ.

Θ) Δήμοι. Κάτω από αυτό τα επίπεδα, στην Ελλάδα υπάρχουν, ως γνωστόν, επίσης 325 Δήμοι, ωστόσο δραστηριοποιούνται περισσότερο στις Υπηρεσίες Πρωτοβάθμιας Φροντίδας και σε ορισμένες στοχευμένες μόνο δραστηριότητες πρόληψης, ενώ ο ρόλος τους στην επιτήρηση και τον έλεγχο των μεταδοτικών νοσημάτων είναι περιορισμένος.

Ι) Επαγγελματίες Υγείας. Στο σύστημα επιδημιολογικής επιτήρησης, συμμετέχουν στενά και οι επαγγελματίες υγείας (ιατροί, νοσηλευτές) που εργάζονται ως γενικοί ιατροί, στην πρωτοβάθμια περίθαλψη, σε νοσοκομεία και εργαστήρια Δημόσιας Υγείας. Οι γιατροί έχουν την υποχρέωση να γνωστοποιούν τις μεταδοτικές ασθένειες όπως ορίζονται από το Υπουργείο Υγείας και μπορούν να συμμετέχουν εθελοντικά σε δραστηριότητες sentinel. Γιατροί και νοσηλευτές εμπλέκονται επίσης στην επιτήρηση των λοιμώξεων που σχετίζονται με την υγειονομική περίθαλψη.

ΙΑ) Άλλοι χρήστες. Θα πρέπει τέλος να ληφθούν υπόψη τυχόν ρυθμιστικές ή κανονιστικές παρεμβάσεις προκειμένου να εξυπηρετηθούν οι ανάγκες άλλων χρηστών του Μηχανισμού Επιδημιολογικής Επιτήρησης, όπως για παράδειγμα άλλοι οργανισμοί που είναι αρμόδιοι για τις στατιστικές υγείας, ή οι ερευνητές και οι ακαδημαϊκοί.

1.4 ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ (ΕΟΔΥ)

Ο Εθνικός Οργανισμός Δημόσιας Υγείας (ΕΟΔΥ) είναι Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ), που ιδρύθηκε με το ν. 4633/2019 και υπάγεται στην εποπτεία του Υπουργού Υγείας, και συγκεκριμένα της Γενικής Γραμματείας Δημόσιας Υγείας. Ο ΕΟΔΥ είναι καθολικός διάδοχος του Κέντρου Ελέγχου και Πρόληψης Νοσημάτων, το οποίο καταργήθηκε από το ν. 4600/2019.

Ο σκοπός του ΕΟΔΥ είναι η παροχή υπηρεσιών, που συμβάλλουν στην προστασία και βελτίωση της υγείας και την αύξηση του προσδόκιμου επιβίωσης του πληθυσμού ενισχύοντας την ικανότητα του Εθνικού Συστήματος Υγείας, ιδιαιτέρως των υπηρεσιών Δημόσιας Υγείας, για την αποτελεσματική αντιμετώπιση των απειλών κατά της ανθρώπινης υγείας από μεταδοτικά νοσήματα μέσω της έγκαιρης ανίχνευσης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των κινδύνων, αναφοράς και κατάθεσης επιστημονικά τεκμηριωμένων προτάσεων και μέτρων παρέμβασης. Ο ΕΟΔΥ αναπτύσσει και προωθεί δράσεις που αποσκοπούν στην προστασία της υγείας, την πρόληψη των χρόνιων νοσημάτων και γενικότερα στη μείωση της επιβάρυνσης από τα μη μεταδοτικά νοσήματα. Οι βασικές λειτουργίες του ΕΟΔΥ περιλαμβάνουν δραστηριότητες, όπως η επιδημιολογική επιτήρηση, η εκτίμηση κινδύνου, η παροχή γνωμοδοτήσεων σε επιστημονικά θέματα, η ετοιμότητα και απόκριση, η παροχή αξιόπιστων και συγκρίσιμων επιδημιολογικών δεδομένων και στατιστικών στοιχείων στους αρμόδιους φορείς σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο, η εκπαίδευση και επιμόρφωση/ κατάρτιση στον τομέα της Δημόσιας Υγείας, η ενημέρωση του κοινού και των επαγγελματιών υγείας σχετικά με τους κινδύνους σοβαρών υγειονομικών απειλών και η προώθηση δράσεων ευαισθητοποίησης και ενημέρωσης σε θέματα Δημόσιας Υγείας. Ο ΕΟΔΥ συνιστά το επιχειρησιακό κέντρο σχεδιασμού και υλοποίησης δράσεων προστασίας της Δημόσιας Υγείας με προληπτικό, λειτουργικό και παρεμβατικό χαρακτήρα, με ετοιμότητα απόκρισης σε έκτακτους κινδύνους υγείας, συντονίζοντας τις λειτουργίες του με τις εκάστοτε ανάγκες της χώρας και των διεθνών οργανισμών με τους οποίους συνεργάζεται.

Στόχοι του ΕΟΔΥ είναι :

- α) Η παρακολούθηση και η εκτίμηση της υγείας του πληθυσμού και των βιολογικών, κοινωνικοοικονομικών και περιβαλλοντικών παραμέτρων που την επηρεάζουν.
- β) Η επιδημιολογική επιτήρηση και η παρακολούθηση των επιπτώσεων των μεταδοτικών νοσημάτων στη δημόσια υγεία.
- γ) Η κατάρτιση και λήψη μέτρων πρόληψης και η ενημέρωση του εκάστοτε πληθυσμού – στόχου για την προστασία της υγείας και την εξασφάλιση της ευεξίας και ευζωίας του.
- δ) Η λήψη μέτρων που αποσκοπούν στην προστασία του πληθυσμού από κάθε είδους απειλές που οφείλονται σε μεταδοτικά νοσήματα, η προώθηση δράσεων που αποβλέπουν στη βελτίωση της υγείας, η πρόληψη των χρόνιων και μη μεταδοτικών νοσημάτων και η αντιμετώπιση καταστάσεων βλαπτικών για την υγεία.

Μέσα για την επίτευξη των σκοπών του ΕΟΔΥ είναι :

- α) Η αναζήτηση, συλλογή, αξιολόγηση και διάδοση των σχετικών επιστημονικών και τεχνικών δεδομένων και η παροχή επιστημονικής υποστήριξης, τεχνικής βοήθειας και εκπαίδευσης.

β) Η οργάνωση επαρκούς και αποτελεσματικού συστήματος επιχειρησιακής ετοιμότητας σε εικοσιτετράωρη βάση για την αντιμετώπιση κινδύνων για τη δημόσια υγεία. Ειδικότερα, στις περιπτώσεις που απειλείται η Δημόσια Υγεία, ο ΕΟΔΥ παρεμβαίνει άμεσα με κινητές μονάδες ή με άλλο πρόσφορο μέσο.

γ) Η συστηματική συνεργασία σε θέματα προστασίας της Δημόσιας Υγείας με το Υπουργείο Υγείας, τις Υγειονομικές Περιφέρειες, τις αρμόδιες υπηρεσίες της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, καθώς και με όλους τους εμπλεκόμενους δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς σε θέματα Δημόσιας Υγείας.

δ) Η παροχή έγκυρων επιδημιολογικών δεδομένων και πληροφοριών με σκοπό την υποστήριξη της λήψης επιστημονικά τεκμηριωμένων αποφάσεων από τα αρμόδια όργανα σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο στο πλαίσιο των υποχρεώσεων που απορρέουν από τη νομοθεσία της Ευρωπαϊκής Ένωσης σχετικά με τις σοβαρές διασυνοριακές απειλές και τον Διεθνή Υγειονομικό Κανονισμό.

ε) Ο σχεδιασμός, ο συντονισμός και η συμβολή στην οργάνωση και προώθηση των διαγνωστικών μεθόδων που αφορούν στη Δημόσια Υγεία, τόσο σε τοπικό όσο και σε εθνικό επίπεδο.

στ) Η διατομεακή και διεπιστημονική συνεργασία σε θέματα περιβαλλοντικής υγείας, καθώς και προστασίας του περιβάλλοντος και η υποβολή προτάσεων για τη βελτίωση του υφιστάμενου νομοθετικού πλαισίου.

ζ) Η υποστήριξη ερευνητικών δράσεων, και συγκριμένα η συμβολή στην έρευνα, με κριτήριο ζητήματα υγειονομικής προτεραιότητας για τον πληθυσμό, μέσω της οργάνωσης και χρηματοδότησης εθνικών και υπερεθνικών ερευνητικών προγραμμάτων και η θέσπιση υποτροφιών για τη διεξαγωγή έρευνας στα γνωστικά αντικείμενα της προστασίας της Δημόσιας Υγείας και της επιδημιολογίας.

η) Η συστηματική συνεργασία με άλλους φορείς, όπως ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα, ερευνητικά κέντρα, επιστημονικές εταιρείες και μη κυβερνητικές οργανώσεις, καθώς και η συμβολή στην εκπαίδευση ειδικευόμενων ιατρών και νοσηλευτών στη Δημόσια Υγεία, την Κοινωνική Ιατρική και την Κοινωνική Νοσηλευτική καθώς και στην εκπαίδευση και επιμόρφωση επαγγελματιών υγείας και άλλων εμπλεκόμενων σε θέματα Δημόσιας Υγείας με την υποστήριξη εκπαιδευτικών πρωτοβουλιών, επιμορφωτικών προγραμμάτων, δημοσιεύσεων, εκδόσεων, διοργάνωσης επιστημονικών συμποσίων και συνεδρίων, με στόχο την αξιοποίηση όλου του επιστημονικού προσωπικού της χώρας για την προστασία της Δημόσιας Υγείας.

θ) Η συστηματική ανάπτυξη διεθνών συνεργασιών, μέσω της ενεργού συμμετοχής και εκπροσώπησης σε όργανα, επιτροπές, ομάδες εργασίας και εν γένει συναντήσεις θεσμών και οργανισμών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ιδίως η παρακολούθηση των εργασιών της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και του Ευρωπαϊκού Κέντρου Πρόληψης και Ελέγχου των Νοσημάτων, με σκοπό τον συντονισμό των δράσεων για τη διασφάλιση της υγείας των πολιτών και την κοινή απόκριση σε σοβαρές διασυνοριακές υγειονομικές απειλές στο πλαίσιο της ισχύουσας νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καθώς και σε διεθνείς οργανισμούς ή όργανα επιτήρησης σχετικά με την εφαρμογή των διεθνών υγειονομικών κανονισμών.

Οργανωτική δομή του ΕΟΔΥ

Όργανα διοίκησης του ΕΟΔΥ είναι :

- α) Το επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο (ΔΣ)
- β) Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου και
- γ) ο Διευθύνων Σύμβουλος

Διοικητική διάρθρωση του ΕΟΔΥ

1. Ο ΕΟΔΥ διαρθρώνεται στις εξής Γενικές Διευθύνσεις, Διευθύνσεις και Τμήματα :

- α) Γενική Διεύθυνση Επιστημονικής Λειτουργίας,
- β) Γενική Διεύθυνση Οικονομικής και Διοικητικής Λειτουργίας,
- γ) Διεύθυνση Ετοιμότητας και Απόκρισης, η οποία υπάγεται απευθείας στον Πρόεδρο και διαρθρώνεται ως εξής :

- γα) Τμήμα Σχεδιασμού, Εργήγορσης και Διεθνούς Υγειονομικού Κανονισμού,
- γβ) Τμήμα Συντονισμού, Ετοιμότητας και Απόκρισης,
- γγ) Τμήμα Ταξιδιωτικής Ιατρικής,
- γδ) Τμήμα Μετακινούμενων Πληθυσμών, καθώς και

δ) Αυτοτελή Τμήματα, που υπάγονται απευθείας στον Πρόεδρο, ως εξής :

δα) Αυτοτελές Τμήμα Διοίκησης, το οποίο διαρθρώνεται στα εξής Γραφεία :

- i) Γραμματείας του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΟΔΥ,
- ii) Γραμματείας Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΟΔΥ,

δβ) Αυτοτελές Τμήμα Τύπου και Επικοινωνίας,

δγ) Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου,

δδ) Κεντρικό Εργαστήριο Δημόσιας Υγείας (Κ.Ε.Δ.Υ.), καθώς και

δε) Περιφερειακά Εργαστήρια Δημόσιας Υγείας που προβλέπονται στο άρθρο 12

δστ) Νομική Υπηρεσία,

ε) Αυτοτελή Τμήματα, που υπάγονται απευθείας στο Διοικητικό Συμβούλιο, ως εξής :

εα) Τμήμα Προσωπικών Δεδομένων,

στ) Γραφείο Γραμματείας του Διευθύνοντος Συμβούλου του ΕΟΔΥ, που υπάγεται απευθείας στον Διευθύνοντα Σύμβουλο.

2. Η Γενική Διεύθυνση Επιστημονικής Λειτουργίας διαρθρώνεται στις εξής Διευθύνσεις και Τμήματα :

α) Διεύθυνση Πρόληψης και Επιδημιολογικής Επιτήρησης HIV/AIDS, Σεξουαλικά Μεταδιδόμενων Νοσημάτων (ΣΜΝ) και Ηπατιτίδων που διαρθρώνεται ως εξής : αα) Τμήμα Επιδημιολογικής Επιτήρησης HIV/AIDS, αβ) Τμήμα Σεξουαλικά Μεταδιδόμενων Νοσημάτων (ΣΜΝ), αγ) Τμήμα Ηπατιτίδων, αδ) Τμήμα Παρεμβάσεων στην Κοινότητα για τον HIV/AIDS.

β) Διεύθυνση Επιδημιολογικής Επιτήρησης και Παρέμβασης για Λοιμώδη Νοσήματα που διαρθρώνεται ως εξής : βα) Τμήμα Συντονισμού Συστημάτων Επιτήρησης, ββ) Τμήμα Νοσημάτων, που προλαμβάνονται με Εμβολιασμό και Συγγενών Λοιμώξεων, βγ) Συντονιστικό Κέντρο Αιμοεπαγρύπνησης και Επιτήρησης Μεταγίσεων (Σ.Κ.Α.Ε.Μ.), βδ) Τμήμα Λοιμώξεων του Αναπνευστικού, βε) Τμήμα Τροφιμογενών και Υδατογενών Νοσημάτων, βστ) Τμήμα Νοσημάτων, που μεταδίδονται με Διαβιβαστές, βζ) Τμήμα Ζωοανθρωπονόσων, βη) Τμήμα Μικροβιακής Αντοχής και Λοιμώξεων που συνδέονται με φροντίδα υγείας.

γ) Διεύθυνση Επιδημιολογίας και Πρόληψης Μη Μεταδοτικών Νοσημάτων και Τραυματισμών που διαρθρώνεται ως εξής : γα) Τμήμα Περιβαλλοντικής Υγείας και Επιτήρησης Διακοπής Καπνίσματος, γβ) Τμήμα Επιδημιολογίας και Πρόληψης Καρδιαγγειακών Νοσημάτων, γγ) Τμήμα Επιδημιολογίας και Πρόληψης Τραυματισμών.

δ) Διεύθυνση Επιστημονικής Στήριξης και Ηλεκτρονικής Υγείας που διαρθρώνεται ως εξής : δα) Τμήμα Σχεδιασμού Βάσεων Δεδομένων, Στατιστικής και Διαχείρισης Δεδομένων, δβ) Τμήμα Συντονισμού Διεθνών Δικτύων και Διεθνών Σχέσεων, δγ) Τμήμα Συντονισμού και Υποστήριξης Εργαστηρίων Κ.Ε.Δ.Υ.Π.Ε.Δ.Υ., δδ) Περιφερειακό ΕΟΔΥ Βόρειας Ελλάδας.

3. Η Γενική Διεύθυνση Οικονομικής και Διοικητικής Λειτουργίας διαρθρώνεται στις εξής Διευθύνσεις και Τμήματα :

α) Διεύθυνση Διοικητικού Συντονισμού που διαρθρώνεται ως εξής : αα) Τμήμα Προσωπικού, αβ) Τμήμα Υποστηρικτικών Υπηρεσιών, αγ) Τμήμα Υλικού, αδ) Τεχνική Υπηρεσία.

β) Διεύθυνση Οικονομικού που διαρθρώνεται ως εξής : βα) Τμήμα Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών, ββ) Τμήμα Μισθοδοσίας, βγ) Τμήμα Εκκαθάρισης, Ελέγχου και Πληρωμής Δαπανών, βδ) Τμήμα Προμηθειών, βε) Τμήμα Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων και Κονδυλίων Έρευνας.

4. Η Γενική Διεύθυνση Πληροφορικής και Ηλεκτρονικής Υγείας διαρθρώνεται στις εξής Διευθύνσεις και Τμήματα :

α) Διεύθυνση Υποδομών, Δικτύων και Εφαρμογών που διαρθρώνεται ως εξής : αα) Τμήμα Παραγωγικής Λειτουργίας Συστημάτων, αβ) Τμήμα Υπολογιστικών Υποδομών και Δικτύων, αγ) Τμήμα Εφαρμογής Πολιτικής Ασφάλειας, αδ) Τμήμα Ηλεκτρονικών Αρχείων.

β) Διεύθυνση Υπηρεσιών που διαρθρώνεται ως εξής : βα) Τμήμα Σχεδιασμού Υπηρεσιών και Διαλειτουργικότητας, ββ) Τμήμα Τυποποίησης, Ανάπτυξης και Παραγωγικής Λειτουργίας Υπηρεσιών, βγ) Τμήμα Ηλεκτρονικών Αρχείων.

γ) Διεύθυνση Έρευνας, Μελετών και Τεκμηρίωσης που διαρθρώνεται ως εξής : γα) Τμήμα Μεθόδων, Προτύπων, Τεκμηρίωσης, Ελέγχου και Αξιολόγησης Ποιότητας, γβ) Τμήμα Στατιστικών Αναλύσεων και Εξόρυξης Γνώσης, γγ) Τμήμα Εκπαίδευσης.

δ) Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Υγείας που διαρθρώνεται ως εξής : δα) Τμήμα Επεξεργασίας και Ανάλυσης Δεδομένων Υγείας, δβ) Τμήμα Εφαρμογών Ηλεκτρονικής Υγείας.

Η αναλυτική διοικητική διάρθρωση του ΕΟΔΥ ακολουθεί το άρθρο 8 του ν. 4633/2019.

1.5 ΦΟΡΕΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Φορέας Χρηματοδότησης του Έργου είναι το Υπουργείο Υγείας.

1.6 ΌΡΓΑΝΑ & ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ, ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ

Η πορεία εκτέλεσης και λειτουργίας του Έργου παρακολουθείται και συντονίζεται από τις παρακάτω επιμέρους επιτροπές/ομάδες που θα δρουν σε διαφορετικά επίπεδα.

Επιτροπή Παραλαβής Έργου (ΕΠΕ)

Για την παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων του Έργου, θα οριστεί «Επιτροπή Παραλαβής Έργου (ΕΠΕ)», σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

Θεματικές Ομάδες Εργασίας

Η προετοιμασία και παρακολούθηση της υλοποίησης του Έργου δύναται να υποστηρίζεται από τη λειτουργία Θεματικών Ομάδων Εργασίας, οι οποίες στελεχώνονται από τον ΕΟΔΥ με τη συμμετοχή εκπροσώπων από τους συνεργαζόμενους φορείς.

2. Φυσικό αντικείμενο της Σύμβασης

Το υπόεργο 8 αφορά στην ανάπτυξη ενός τεκμηριωμένου συστήματος διασφάλισης ποιότητας (ΣΔΠ) του ΕΟΔΥ, το οποίο προσθέτει αξία στις λειτουργίες του Οργανισμού αλλά και στους μείζονες συντελεστές και παρέχει τα εχέγγυα για να εκπληρώσει ο ΕΟΔΥ αποτελεσματικά τις βασικές του λειτουργίες. Οι στόχοι του υποέργου είναι: η δημιουργία των απαραίτητων διαδικασιών, διεργασιών και πολιτικών για την ανάπτυξη και καθιέρωση ενός ολοκληρωμένου συστήματος διαχείρισης ποιότητας στις οργανωτικές δομές και υπηρεσίες του ΕΟΔΥ με βάση τα ευρωπαϊκά πρότυπα, τα εργαλεία διασφάλισης ποιότητας και τις διεθνείς βέλτιστες πρακτικές. Ως εκ τούτου, βασικός σκοπός είναι η δημιουργία του ΣΔΠ πάνω στο οποίο θα βασιστεί η πιστοποίηση των υπηρεσιών του Οργανισμού.

Υπό αυτό το πρίσμα, το έργο θα ολοκληρωθεί σύμφωνα με τις ακόλουθες δράσεις :

2.0. Δ.0. Διοίκηση έργου

Στο πλαίσιο της Δράσης 0. θα εκπονηθεί το λεπτομερές πλάνο διαχείρισης του Έργου με σκοπό τον βέλτιστο σχεδιασμό εκτέλεσης όλων των επιμέρους δράσεων. Η δράση 0. διατρέχει οριζόντια το Έργο καθ' όλη τη διάρκειά του και περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα εξής :

- Περιγραφή του σχεδίου διαχείρισης και ελέγχου του Έργου
- Καθορισμός του χρονοδιαγράμματος και της μεθοδολογίας παράδοσης παραδοτέων από τον Ανάδοχο προς την Αρχή
- Περιγραφή του Σχεδίου Διαχείρισης Ποιότητας Έργου (Project Quality Plan)
- Περιγραφή του Σχεδίου Διαχείρισης Κινδύνων Έργου (Risk Management Plan) και καταγραφής ρίσκων
- Περιγραφή του Σχεδίου Επικοινωνίας (Communication Plan)
- Περιγραφή του Σχέδιου Διαχείρισης των εμπλεκόμενων (Stakeholders management plan)
- Περιγραφή του Σχέδιου διαχείρισης της ομάδας έργου (Resource Management plan)

2.0.1. Παραδοτέα Δράσης Δ.0

Π.0.1 Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου. Αφορά την περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο Ανάδοχος θα διαχειριστεί την ποιότητα, τους κινδύνους, την επικοινωνία, την τεκμηρίωση και τη διαχείριση αλλαγών του Έργου καθώς και την εκπόνηση του αναλυτικού χρονοδιαγράμματος αυτού αναλυμένο σε φάσεις και δραστηριότητες – ενέργειες ανά φάση.

Π.0.2 Διμηνιαίες αναφορές προόδου.

2.1. Δ.1. Ανάλυση του υφιστάμενου πλαισίου διαχείρισης ποιότητας

Αυτή η δράση περιλαμβάνει μια λεπτομερή ανάλυση των τρεχουσών διαδικασιών και του πλαισίου λειτουργίας του ΕΟΔΥ μετά από μια σειρά συναντήσεων εργασίας. Η ανάλυση θα καλύψει :

- Τις αρμοδιότητες και τους ρόλους στις διάφορες μονάδες και τμήματα του ΕΟΔΥ.
- Το υπάρχον κανονιστικό πλαίσιο και τις πολιτικές για τις βασικές λειτουργίες του ΕΟΔΥ, ειδικά όσον αφορά τη διοίκηση, τη διαχείριση του Ανθρώπινου Δυναμικού, την ικανότητα και τη συνεχή εκπαίδευση του προσωπικού, τις διαδικασίες προμηθειών και αγορών, τον έλεγχο εσωτερικών λειτουργιών, τη διαχείριση δεδομένων, την ασφάλεια των πληροφοριών και τα θέματα GDPR, και την επιχειρησιακή συνέχεια.
- Τις υπάρχουσες επιχειρησιακές διαδικασίες, αλληλογραφία και ροές εργασιών που απαιτούνται για τη διασφάλιση της διαλειτουργικότητας εσωτερικά και εξωτερικά.
- Τις υπάρχουσες μετρήσεις και τα εργαλεία που χρησιμοποιούνται για την παρακολούθηση της απόδοσης και των αποτελεσμάτων.

2.1.1 Παραδοτέα Δράσης Δ.1.

Π.1.1 Χαρτογράφηση και ανάλυση του υφιστάμενου ΣΔΠ με τη χρήση εργαλείου αυτοαξιολόγησης και συνοδευτικού εγχειριδίου (mapping process) που θα αναπτυχθεί στη βάση των προτύπων ISO 9001:2015, ISO 45001:2018, ISO27001:2022/ISO 30414:2018 και ISO22301:2019, καθώς και με βάση το Κοινό Πλαίσιο Αξιολόγησης για Δημοσίους Οργανισμούς. Ψηφιοποιημένο ερωτηματολόγιο χαρτογράφησης με δυνατότητα αυτοσυμπλήρωσης από το προσωπικό και ανάλυση των αποτελεσμάτων.

Π.1.2 Υποβολή αναλυτικής έκθεσης με τα αποτελέσματα της χαρτογράφησης (συμπεριλαμβανομένων και των αποτελεσμάτων του αυτοσυμπληρούμενου ερωτηματολογίου) και τις απαραίτητες διορθωτικές ενέργειες. Περιλαμβάνεται από την πλευρά του αναδόχου η διαμόρφωση όλων των απαραίτητων κειμένων (π.χ. διαδικασιών, πολιτικών, εγχειριδίων) που θα προκύψουν ως απαιτούμενα στα πλαίσια της χαρτογράφησης των αναγκών του ΣΔΠ και θα συνάδουν με το κανονιστικό πλαίσιο λειτουργίας του ΕΟΔΥ.

2.2. Δ.2. Εκπαίδευση και κατάρτιση σε θέματα διαχείρισης ποιότητας

Αυτή η δραστηριότητα επικεντρώνεται στην εκπαίδευση και κατάρτιση του προσωπικού σε θέματα διαχείρισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένων των τυποποιημένων λειτουργικών διαδικασιών (SOP), του εσωτερικού ελέγχου ποιότητας και της εφαρμογής εργαλείων αξιολόγησης.

Η εκπαίδευση του προσωπικού του ΕΟΔΥ θεωρείται κρίσιμος παράγοντας επιτυχίας και περιλαμβάνεται στις βασικές υποχρεώσεις του Αναδόχου του παρόντος Έργου. Απαραίτητη προϋπόθεση θεωρείται η Φάση της εκπαίδευσης να υλοποιηθεί παράλληλα με την υλοποίηση του έργου, ώστε το προσωπικό που θα εκπαιδευθεί να είναι σε θέση να ανταποκριθεί πλήρως στα καθήκοντά του (γνώση και ευχέρεια στην εκτέλεση των αναλυτικών και καταγεγραμμένων σεναρίων δοκιμών), ανάλογα με τον ρόλο του, κατά την έναρξη της πιλοτικής και μετέπειτα της παραγωγικής λειτουργίας.

Οι στόχοι των υπηρεσιών εκπαίδευσης είναι :

- Η πλήρης κατανόηση του ρόλου και των αρμοδιοτήτων του εμπλεκόμενου προσωπικού
- Η ολοκληρωμένη μεταφορά τεχνογνωσίας προς έναν ικανό αριθμό αρμόδιων διαχειριστών/χρηστών του Φορέα, οι οποίοι θα αναλάβουν μετά το πέρας του Έργου την αδιάλειπτη και εύρυθμη λειτουργία, τη διαχείριση, υποστήριξη, επικαιροποίηση και περαιτέρω αναβάθμιση του ΣΔΠ
- Η ανάπτυξη των καταλλήλων δεξιοτήτων σε έναν αντιπροσωπευτικό αριθμό υπαλλήλων με τη λήψη εκπαίδευσης που να οδηγεί σε δυνατότητα πιστοποίησης κατά ISO 9001:2015, ISO 45001:2018, ISO 27001:2022, ISO 30414:2018, ISO 22301:2019 και ISO 22301:2019. Οι υπηρεσίες εκπαίδευσης αφορούν όλες τις κατηγορίες εκπαιδευομένων, ανάλογα τον ρόλο κάθε στελέχους στο Έργο.

Στο πλαίσιο της δράσης, ο ανάδοχος θα πρέπει κατ' ελάχιστον να διοργανώσει τις κάτωθι εκπαιδευτικές δραστηριότητες :

- 3 (τρεις) τουλάχιστον δια ζώσης εκπαιδευτικές συναντήσεις με το εμπλεκόμενο προσωπικό και τους δορυφόρους ποιότητας για την εκπαίδευση στα συστήματα διασφάλισης της ποιότητας, και στα πρότυπα για τα οποία θα γίνει η προετοιμασία για πιστοποίηση.
- 1 (μία) ημερίδα διάρκειας τουλάχιστον 6 ωρών σε χώρο εκτός ΕΟΔΥ που προσφέρει τη δυνατότητα διαδραστικών δραστηριοτήτων (hands on training, workshop) σε ομάδες και είναι ικανός να φιλοξενήσει τουλάχιστον 100 άτομα. Θα σκοπεύει στην εκπαίδευση των άμεσα εμπλεκόμενων του ΕΟΔΥ στις δραστηριότητες πιστοποίησης. Το πρόγραμμα καθώς και τα σενάρια εκπαίδευσης θα προταθούν από τον ανάδοχο. Η ημερίδα θα περιλαμβάνει και διαλείμματα καθώς και ελαφρύ γεύμα για τους συμμετέχοντες
- 2 (δύο) τουλάχιστον τηλεσυναντήσεις με δυνατότητα εγγραφής για εκπαίδευση του προσωπικού σε περιβάλλον προσομοίωσης για εσωτερική και για εξωτερική επιθεώρηση.

Για όλες τις εκπαιδύσεις θα τηρούνται πρακτικά από τον ανάδοχο και θα εφαρμόζονται οι βασικές αρχές εκπαίδευσης ενηλίκων.

Ο ανάδοχος στην προσφορά του θα προτείνει αναλυτικό πλάνο εκπαίδευσης τουλάχιστον για τις παρακάτω θεματικές ενότητες :

- Προετοιμασία κατά ISO 9001: 2015
- Προετοιμασία κατά ISO 45001:2018
- Προετοιμασία κατά ISO 27001:2022
- Προετοιμασία κατά ISO 30414:2018
- Προετοιμασία κατά ISO 22301:2019
- Χρήση συστήματος GRQC (παράγραφος 2.7. του παραρτήματος 1 της παρούσας διακήρυξης) καλύπτοντας τον απαιτούμενο αριθμό διαχειριστών/ χρηστών του φορέα.

Το εκπαιδευτικό υλικό θα αναρτηθεί στη μελλοντική πλατφόρμα εκπαίδευσης του ΕΟΔΥ. Μέχρι την ολοκλήρωση αυτής, θα πρέπει να διασφαλιστεί η δυνατότητα ανάρτησης σε πλατφόρμα του αναδόχου ώστε να δοθεί η δυνατότητα πρόσβασης του εμπλεκόμενου προσωπικού του ΕΟΔΥ.

2.2.1 Παραδοτέα Δράσης Δ.2

Π.2.1 Μεθοδολογία εκπαίδευσης

Π.2.2 Ανάπτυξη ολοκληρωμένου ασύγχρονου εκπαιδευτικού υλικού (π.χ. παρουσιάσεις, οπτικοποιημένο υλικό, συνοδευτικό υλικό) για κάθε θεματική ενότητα.

Π.2.3 Διενέργεια εκπαιδευτικών συναντήσεων (3 δια ζώσης, 2 τηλεσυναντήσεις και 1 ημερίδα 6 ωρών εκτός χώρου ΕΟΔΥ) με παρουσιολόγια εκπαίδευσης

Π.2.4 Έκθεση Αποτίμησης Εκπαιδευτικής Δραστηριότητας

2.3. Δ.3. Προετοιμασία για πιστοποίηση κατά ISO 9001:2015

Ο Οργανισμός θα προετοιμαστεί για την πιστοποίηση του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας κατά ISO 9001:2015.

2.3.1 Παραδοτέα Δράσης Δ.3

Π.3.1 Δημιουργία εγχειριδίου ποιότητας στη βάση των απαιτήσεων του προτύπου ISO 9001:2015.

Π.3.2 Διαμόρφωση πολιτικών, διαδικασιών, οδηγιών εργασίας δεικτών απόδοσης (KPIs) και διαδικασία παρακολούθησης για κάθε Γενική Διεύθυνση/Διεύθυνση/Τμήμα, δημιουργία επιπρόσθετων αρχείων που απαιτούνται για το ΣΔΠ, Business Plan: κατευθύνσεις για τη δομή και το περιεχόμενο και συμμετοχή στην τελική του διαμόρφωση, διαμόρφωση εντύπων και αρχείων με βάση τις απαιτήσεις του ΣΔΠ, Risk Assessment για το σύνολο των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων / Τμημάτων – Διενέργεια SWOT Analysis με συνεντεύξεις με τους Διευθυντές και τους Προϊσταμένους Τμημάτων, εσωτερικός έλεγχος του ΣΔΠ, διορθωτικές Ενέργειες – Βελτίωση του Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας, Ανασκόπηση του Συστήματος Διασφάλισης της Ποιότητας: Επαλήθευση – Επικύρωση – Παράπονα – Αστοχίες. Προετοιμασία για εξωτερικό έλεγχο και πιστοποίηση. Αγορά για λογαριασμό του Ε.Ο.Δ.Υ του προτύπου ISO 9001:2015.

2.4. Δ.4. Προετοιμασία για πιστοποίηση κατά ISO 45001:2018

Αυτή η δράση αφορά την προετοιμασία του οργανισμού για την πιστοποίηση του Συστήματος Διαχείρισης Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία κατά ISO 45001:2018.

2.4.1 Παραδοτέα Δράσης Δ.4

Π.4.1 Αξιολόγηση του κλίματος ασφάλειας με τη χρήση ανώνυμου και αυτοσυμπληρούμενου σταθμισμένου ερωτηματολογίου και παρουσίαση των αποτελεσμάτων της έρευνας

Π.4.2 Δημιουργία εγχειριδίου υγείας και ασφάλειας στην εργασία και επικαιροποίηση της υπάρχουσας γραπτής εκτίμησης επαγγελματικού κινδύνου. Διαμόρφωση, προσαρμογή διαδικασιών, πολιτικών, οδηγιών, διεργασιών ώστε να συνάδουν με τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 45001:2018 και με βάση τον κύκλο PDCA, διενέργεια PESTEL ανάλυσης, εσωτερικός έλεγχος των απαιτήσεων του συστήματος και προετοιμασία για εξωτερική επιθεώρηση και πιστοποίηση. Αγορά για λογαριασμό του Ε.Ο.Δ.Υ του προτύπου ISO 45001:2018.

2.5. Δ.5. Προετοιμασία για πιστοποίηση κατά ISO 27001:2022

Ο οργανισμός θα προετοιμαστεί για την πιστοποίηση του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών κατά ISO 27001:2022.

2.5.1 Παραδοτέα Δράσης Δ.5.

Π.5.1 Δημιουργία εγχειριδίου διαχείρισης ασφάλειας πληροφοριών και δημιουργία όλων των απαιτούμενων για την πιστοποίηση εγγράφων. Διαμόρφωση, προσαρμογή διαδικασιών, πολιτικών, οδηγιών, διεργασιών ώστε να συνάδουν με τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 27001:2022 και ιδιαίτερα της πολιτικής ασφάλειας πληροφοριών, της εκτίμησης και διαχείρισης κινδύνων κτλ. Διενέργεια εσωτερικού ελέγχου των απαιτήσεων του συστήματος και προετοιμασία για εξωτερική επιθεώρηση και πιστοποίηση. Αγορά για λογαριασμό του Ε.Ο.Δ.Υ του προτύπου ISO 27001:2018.

Π.5.2 Έκθεση για την τρέχουσα κατάσταση αναφορικά με την ασφάλεια των πληροφοριών, τα υπάρχοντα υπολογιστικά συστήματα, τις βάσεις δεδομένων και τις βέλτιστες επιστημονικά τεκμηριωμένες πρακτικές και οδηγίες εφαρμογής, εγχειρίδιο εκπαίδευσης στην εφαρμογή των βέλτιστων πρακτικών.

2.6. Δ.6. Προετοιμασία για πιστοποίηση κατά ISO 30414:2018

Αυτή η δράση επικεντρώνεται στην προετοιμασία του οργανισμού για την πιστοποίηση του Συστήματος Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού κατά ISO 30414:2018.

2.6.1 Παραδοτέα Δράσης Δ.6.

Π.6.1 Δημιουργία εγχειριδίου διαχείρισης του ανθρώπινου κεφαλαίου του Ε.Ο.Δ.Υ. Διαμόρφωση, προσαρμογή διαδικασιών, πολιτικών, οδηγιών, διεργασιών ώστε να συνάδουν με τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 30414:2018, εσωτερικός έλεγχος των απαιτήσεων του συστήματος και προετοιμασία για εξωτερική επιθεώρηση και πιστοποίηση. Αγορά για λογαριασμό του Ε.Ο.Δ.Υ του προτύπου ISO 30414:2018. Εκπαίδευση του προσωπικού σύγχρονα και ασύγχρονα.

Π.6.2 Έκθεση για την τρέχουσα κατάσταση αναφορικά με τη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού του ΕΟΔΥ, και τις βέλτιστες επιστημονικά τεκμηριωμένες πρακτικές για την ορθή διαχείριση του ανθρωπίνου δυναμικού, οδηγίες εφαρμογής των πρακτικών, εγχειρίδιο εκπαίδευσης στην εφαρμογή των βέλτιστων πρακτικών.

2.7. Δ.7. Προετοιμασία για πιστοποίηση κατά ISO 22301:2019

Αυτή η δράση επικεντρώνεται στην προετοιμασία του οργανισμού για την πιστοποίηση του Συστήματος Διασφάλισης της Επιχειρησιακής Συνέχειας του Ε.Ο.Δ.Υ κατά ISO 22301:2019.

2.7.1 Παραδοτέα Δράσης Δ.7.

Π.7.1 Δημιουργία εγχειριδίου και διαδικασιών για τη διασφάλιση της ικανότητας του Οργανισμού να ανταπεξέλθει σε ενδεχόμενες απειλές, έκτακτες καταστάσεις, και της συνέχειας στην παροχή των υπηρεσιών του. Παρακολούθηση της εφαρμογής του Συστήματος, σύνταξη όλων των απαραίτητων πολιτικών και εγγράφων, διενέργεια εσωτερικής επιθεώρησης και αναγνώριση των μη-συμμορφώσεων, εισήγηση διορθωτικών παρεμβάσεων και υποστήριξη του Οργανισμού κατά την επιθεώρηση από φορέα πιστοποίησης. Εκπαίδευση του προσωπικού σύγχρονα και ασύγχρονα.

2.8. Δ.8. Προμήθεια, εγκατάσταση και παραμετροποίηση λογισμικού διαχείρισης ποιότητας και αυτοματοποίησης επιχειρησιακών διαδικασιών

Η δράση αυτή αφορά στην προμήθεια, εγκατάσταση και παραμετροποίηση ενός βασικού λογισμικού GRQC (Governance, Risk, Quality and Compliance). Ενδεικτικά πρόσβαση στις λειτουργίες του λογισμικού θα έχει όλο το προσωπικό του Ε.Ο.Δ.Υ. Το συγκεκριμένο εργαλείο θα βοηθήσει τον οργανισμό να διαχειριστεί : τις διαδικασίες διακυβέρνησης, τη διαχείριση κινδύνων, τη συμμόρφωση με τις πολιτικές και τους κανονισμούς, την ψηφιοποίηση εγγράφων, την αποτελεσματική αποθήκευση και διαχείριση των αρχείων του Οργανισμού. Θα προσφέρει μια ολοκληρωμένη προσέγγιση για τη διαχείριση αυτών των σημαντικών λειτουργιών, προσβλέποντας στη βελτίωση της αποδοτικότητας. Το λογισμικό καλείται να υποστηρίξει όλες τις απαιτήσεις των προτύπων ποιότητας του έργου και τη μετάβαση στον ψηφιακό μετασχηματισμό των διαδικασιών του. Η συγκεκριμένη Δράση διαιρείται σε 2 ακόλουθες Υποδράσεις :

Υποδράση Δ.8.1. Προμήθεια λογισμικού διαχείρισης ποιότητας και αυτοματοποίησης επιχειρησιακών διαδικασιών

Αφορά την προμήθεια λογισμικού διαχείρισης ποιότητας και αυτοματοποίησης επιχειρησιακών διαδικασιών. Οι βασικές λειτουργίες του λογισμικού θα είναι :

- **Διακυβέρνηση (Governance):** Παρέχει το πλαίσιο για τη διαμόρφωση και την εφαρμογή πολιτικών και διαδικασιών διοίκησης και διοίκησης ποιότητας που καθοδηγούν τον οργανισμό, με στόχο τη λήψη στρατηγικών αποφάσεων και την αποτελεσματική λειτουργία του οργανισμού. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στον ψηφιακό μετασχηματισμό του Οργανισμού η οποία περιλαμβάνει μεταξύ άλλων και υπηρεσίες πλατφόρμας διαχείρισης εγγράφων και αυτοματοποίησης ροής εργασιών
- **Διαχείριση Κινδύνων (Risk Management):** Βοηθά στον εντοπισμό, την αξιολόγηση και την παρακολούθηση των κινδύνων που μπορεί να επηρεάσουν τον οργανισμό. Επιτρέπει την ανάληψη δράσεων για τη μείωση ή την αποφυγή αυτών των κινδύνων.
- **Ποιότητα:** βοηθά στην υποστήριξη όλων των διαδικασιών, των ροών εργασίας, τον έλεγχο, επιθεώρηση και εν γένει το ΣΔΠ του Ε.Ο.Δ.Υ.
- **Συμμόρφωση (Compliance):** Παρακολουθεί και διασφαλίζει ότι ο οργανισμός συμμορφώνεται με τους κανονισμούς, τα πρότυπα και τους νόμους που διέπουν τη βιομηχανία ή τον τομέα δραστηριότητάς του.

Ειδικότερα, για την υποστήριξη των παραπάνω των λειτουργιών, το λογισμικό θα πρέπει να καλύπτει τα εξής :

- Διαχείριση και διανομή εγγράφων (πολιτικών, διαδικασιών, κ.λπ.).
- Διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού, συμπεριλαμβανομένων του προγραμματισμού και αξιολόγησης εκπαιδεύσεων.
- Διαχείριση και αξιολόγηση προμηθευτών.

- Καταγραφή και παρακολούθηση, παραπόνων, προτάσεων βελτίωσης και μη συμμορφώσεων.
- Προγραμματισμό επιθεωρήσεων, με καταγραφή και παρακολούθηση ευρημάτων επιθεωρήσεων και ενεργειών αντιμετώπισης.
- Προγραμματισμό και διενέργεια συμβουλίων ανασκόπησης από τη Διοίκηση.
- Μέτρηση δεικτών απόδοσης (KPIs) και παρουσίαση αποτελεσμάτων σε πρακτικό dashboard για άμεση εποπτεία.
- Σχεδιασμό και υλοποίηση λιστών ελέγχου συμμόρφωσης, με δυνατότητα αξιολόγησης του ποσοστού συμμόρφωσης ως προς τις απαιτήσεις συμμόρφωσης.
- Σχεδιασμό και υλοποίηση ερευνών, με την κατάρτιση πρακτικών ερωτηματολογίων και την αποστολή τους εσωτερικά και εξωτερικά της Αναθέτουσας Αρχής, με ταυτόχρονη δυνατότητα εξαγωγής αναφορών.

Το λογισμικό, θα πρέπει κατ' ελάχιστον να περιλαμβάνει τα ακόλουθα Υποσυστήματα :

Υποσύστημα 1: Διαχείριση όλων των εγγράφων και της ροής τους, αυτοματοποίηση διαδικασιών του ΕΟΔΥ.

Υποσύστημα 2: Διαχείριση και μοντελοποίηση των διαδικασιών του Ε.Ο.Δ.Υ, που περιλαμβάνει και τη διαχείριση παραπόνων και συμβάντων, τη διασφάλιση της επιχειρησιακής συνέχειας του Οργανισμού.

Υποσύστημα 3: Διαχείριση ευρημάτων και διενέργεια ελέγχων (εσωτερικών και εξωτερικών) μέσω λιστών ελέγχου, αποτύπωση- Διαχείριση – Διαβάθμιση Κινδύνων και παρακολούθηση της αποτελεσματικότητας προληπτικών μέτρων.

Υποσύστημα 4: Διαχείριση μη συμμορφώσεων και διορθωτικές ενέργειες, διαχείριση και παρακολούθηση αλλαγών, διαχείριση της εφαρμογής του Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδίου του οργανισμού και του βαθμού επίτευξης των στόχων και των KPIs.

Υποδράση Δ.8.2. Εγκατάσταση, παραμετροποίηση και πιλοτική λειτουργία λογισμικού διαχείρισης ποιότητας και αυτοματοποίησης επιχειρησιακών διαδικασιών

Οι υπηρεσίες του αναδόχου σε σχέση με το συγκεκριμένο αντικείμενο θα πρέπει να περιλαμβάνουν :

- Εγκατάσταση και Παραμετροποίηση
- Εξασφάλιση αδειών χρηστών απεριόριστης διάρκειας (viewers), χωρίς κόστος, για όλο το προσωπικό του ΕΟΔΥ (τουλάχιστον 2.000 άδειες) και τουλάχιστον 100 άδειες παραμετροποίησης και εισαγωγής δεδομένων (advanced users) απεριόριστης διάρκειας
- Πιλοτική Λειτουργία
- Διετή εγγύηση καλής λειτουργίας

Ο ανάδοχος θα πρέπει να εγκαταστήσει το Λογισμικό στην Υπολογιστική Υποδομή που θα του υποδείξει η αναθέτουσα αρχή, με πιθανότερο ενδεχόμενο την υποδομή H-Cloud. Έως να είναι εφικτή η φιλοξενία του λειτουργικού συστήματος από Υπηρεσίες του health cloud, ο ανάδοχος **υποχρεούται** να φιλοξενήσει την εφαρμογή σε δικές του υποδομές. Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωρίζει τις παρεχόμενες υποδομές που διατίθενται μέσω του κυβερνητικού νέφους και να υποβάλει οικονομικές προσφορές που δεν περιέχουν υπηρεσίες που ήδη διατίθενται από τις εν λόγω υποδομές.

Κατά την εγκατάσταση του Λογισμικού, θα πρέπει να ληφθεί μέριμνα ώστε να πληρούνται οι ακόλουθες γενικές αρχές :

1. Αδιάλειπτη (24 ώρες X 7 ημέρες την εβδομάδα) παροχή υπηρεσιών στον τελικό χρήστη.
2. Ακρίβεια και συνέπεια παρεχόμενων υπηρεσιών.
3. Εξασφάλιση πλήρους λειτουργικότητας μέσω του εσωτερικού δικτύου (intranet) και του Διαδικτύου (Internet) όπου αυτό απαιτείται.
4. Διασφάλιση της πληρότητας, ακεραιότητας, εμπιστευτικότητας και ασφάλειας δεδομένων και εφαρμογών.
5. Λειτουργία των συστημάτων που θα αναπτυχθούν σε περιβάλλον εικονικών μηχανών (virtual machines).
6. Υποστήριξη προγραμματιστικής διεπαφής (Application Programming Interface, API) ή άλλων τεχνικών μεθόδων ολοκλήρωσης (πχ SOAP/REST/XML), ώστε να είναι δυνατή επέκταση της εφαρμογής και η διασύνδεσή της με άλλα πληροφοριακά συστήματα του ΕΟΔΥ.

Η εγκατάσταση του κατάλληλου λειτουργικού συστήματος και άλλου λογισμικού (web / application servers, database servers κ.ά.) στις εικονικές μηχανές, προκειμένου να επιτευχθεί ο σκοπός του έργου, είναι αποκλειστική ευθύνη του Αναδόχου.

Επίσης, ο ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη του ότι το Λογισμικό και τα Λειτουργικά Συστήματα πρέπει να είναι συμβατά με περιβάλλον εικονικών μηχανών.

Ο ανάδοχος στην προσφορά του θα πρέπει να καταγράψει και να τεκμηριώσει τις απαιτήσεις του σε υπολογιστική υποδομή.

Συγκεκριμένα θα πρέπει να αποτυπώσει στην Τεχνική του Προσφορά τις απαιτήσεις

- των χαρακτηριστικών των VMs ως προς τη μνήμη και ως προς το πλήθος των Cores
- τον αποθηκευτικό χώρο για το λογισμικό και την βάση του

Σημειώνεται ότι στις υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνεται η εγκατάσταση και παραμετροποίηση του συνόλου του λογισμικού συστημάτων και εφαρμογών που θα υποστηρίζει τη λειτουργία του Λογισμικού, καθώς επίσης και η συνεργασία με τους διαχειριστές του Κέντρου Δεδομένων του ΕΟΔΥ και πιθανά του H-Cloud για την κατάλληλη παραμετροποίηση του εξοπλισμού (δικτυακές συνδέσεις, επικοινωνία εξυπηρετητών μεταξύ τους και με συστήματα αποθήκευσης κ.α).

Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας

Η διάρκεια της πιλοτικής λειτουργίας του συστήματος ορίζεται σε τέσσερις (4) μήνες.

Πριν από την εκκίνησή της, ο ανάδοχος θα πρέπει να προβλέψει περίοδο εκπαίδευσης του προσωπικού στο λογισμικό. Καθ' όλη τη διάρκεια της πιλοτικής λειτουργίας του λογισμικού, έχει την πλήρη και αποκλειστική ευθύνη της καλής λειτουργίας του, συμπεριλαμβανομένης της υποχρέωσης να βελτιώνει, να αναπτύσσει, να επεκτείνει και να συμπληρώνει το ΣΔΠ σύμφωνα με τις ανάγκες, που θα προκύψουν κατά το χρονικό αυτό διάστημα, διαθέτοντας ειδικευμένο προσωπικό κατά περίπτωση.

Σε αυτό το πλαίσιο, ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει κατά την περίοδο της Πιλοτικής Λειτουργίας τις Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης. Οι υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης θα παρέχονται βάσει ενός συγκεκριμένου πλαισίου παροχής Υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης, το οποίο θα κατατεθεί στην προσφορά του αναδόχου.

Στόχος των υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης είναι η εξασφάλιση της καλής λειτουργίας του Λογισμικού, η άμεση ανταπόκριση του Αναδόχου σε αναγγελίες προβλημάτων και η άμεση αποκατάσταση των βλαβών/προβλημάτων του Συστήματος τηρώντας πάντα τις απαιτήσεις διαθεσιμότητας.

Επιπλέον, στόχος είναι η ολοκλήρωση ενός πλήρους κύκλου ζωής του ΣΔΠ (Plan – Do – Check – Act) στο λογισμικό, ώστε να εφαρμόσουν στην πράξη τα στελέχη και το προσωπικό του ΕΟΔΥ, όσα διδάχθηκαν στην αμέσως προηγούμενη φάση της εκπαίδευσης και να αναγνωρισθούν παραλείψεις, δυσκολίες στην εφαρμογή κ.λπ. με σκοπό αυτά να αντιμετωπιστούν. Ειδικότερα, οι τελικοί χρήστες, όπως και οι διαχειριστές, θα πρέπει να ενσωματώσουν στην καθημερινή τους εργασία τις πρακτικές ποιότητας που θα έχουν οριστεί, ενώ οι υπεύθυνοι ποιότητας θα παρακολουθήσουν σε καθημερινή βάση την εφαρμογή του ΣΔΠ ώστε να εντοπίσουν προβλήματα, αδυναμίες ή/ και σημεία που χρήζουν βελτίωσης. Οι εσωτερικοί επιθεωρητές θα συμμετέχουν στη διενέργεια ενός εσωτερικού ελέγχου που θα γίνει υπό την καθοδήγηση στελεχών του Αναδόχου, ενώ τα ανώτερα στελέχη θα ενημερωθούν για την πορεία εφαρμογής του ΣΔΠ, μέσω τακτικών ή/ και έκτακτων αναφορών, και θα κληθούν να λάβουν αποφάσεις σε περίπτωση όπου αυτό κριθεί απαραίτητο. Επίσης, κατά τη διάρκεια του πιλοτικού κύκλου ζωής, τα ανώτερα στελέχη θα εμπλακούν στη διαδικασία αναθεώρησης του ΣΔΠ, υποστηριζόμενα από τον Ανάδοχο, εγκρίνοντας τα αποτελέσματά της.

Σε κάθε στάδιο ο ανάδοχος θα παρέχει στο προσωπικό και στα στελέχη του ΕΟΔΥ την απαραίτητη υποστήριξη σε μορφή on-the-job training, παρέχοντας συμβουλές καλών πρακτικών ανάλογα με την εργασία που εκτελεί κάθε υπάλληλος/στέλεχος, ώστε μετά τη λήξη του παρόντος Έργου να είναι σε θέση το σύνολο του προσωπικού του ΕΟΔΥ να υποστηρίξει τη λειτουργία του ΣΔΠ κατά τον πλήρη κύκλο ζωής του.

Για τις υπηρεσίες της πιλοτικής λειτουργίας, ο ανάδοχος θα παρέχει μέρος αυτών επιτόπου στις εγκαταστάσεις του ΕΟΔΥ με την παρουσία κατ' ελάχιστο ενός (1) συμβούλου για τη συνολική χρονική διάρκεια της Πιλοτικής Λειτουργίας (4 μήνες), η οποία μπορεί να παραταθεί αν παραστεί ανάγκη, με σκοπό την απρόσκοπτη λειτουργία του λογισμικού (και του ΣΔΠ) σε πιλοτικό επίπεδο και την παροχή υπηρεσιών on-the-job training. Το στέλεχος του αναδόχου θα εγκατασταθεί σε χώρους της αναθέτουσας αρχής και θα έχουν μόνιμη παρουσία, ώστε να εξυπηρετείται κατά το βέλτιστο το προσωπικό του ΕΟΔΥ κατά την εκτέλεση των καθημερινών του λειτουργιών. Ο ημερήσιος χρόνος απασχόλησης του στελέχους

του αναδόχου θα είναι οκτώ (8) ώρες, εντός των ωρών λειτουργίας της αναθέτουσας αρχής. Σημειώνεται ότι κρίσιμος παράγοντας επιτυχίας της πιλοτικής λειτουργίας είναι η από πλευράς αναδόχου μετάδοση της κουλτούρας και η ευαισθητοποίηση του συνόλου του προσωπικού του οργανισμού σχετικά με την ποιότητα, καθώς και η συνεχής ενημέρωσή τους σχετικά με τους κινδύνους που αντιμετωπίζονται με την εφαρμογή ενός ολοκληρωμένου σχεδίου διαχείρισης ποιότητας.

Κατά τη συνολική διάρκεια της πιλοτικής λειτουργίας, ο ανάδοχος θα παρακολουθεί στενά την εφαρμογή του ΣΔΠ στην καθημερινή εργασία του προσωπικού του ΕΟΔΥ με σκοπό τον εντοπισμό ατελειών ή/ και δυσλειτουργιών. Στη συνέχεια, θα πρέπει να προτείνει προς την αναθέτουσα αρχή, όπου είναι εφικτό, βελτιωτικές ή/ και διορθωτικές ενέργειες οι οποίες ενδέχεται να καταλήξουν σε κάποιες τροποποιήσεις στο ΣΔΠ ή το Λογισμικό. Επιπλέον, ο ανάδοχος θα πρέπει να προσαρμόσει το ΣΔΠ βάσει των ευρημάτων της εσωτερικής επιθεώρησης, σε περίπτωση όπου η κρισιμότητα των ευρημάτων επιβάλλει την προσαρμογή του. Σε κάθε περίπτωση το ΣΔΠ θα πρέπει να βρίσκεται σε μια ώριμη κατάσταση, τέτοια ώστε να εκμηδενιστεί η πιθανότητα αποτυχίας πριν από την έναρξη των διαδικασιών πιστοποίησης του ΕΟΔΥ σύμφωνα με τα πρότυπα ISO 9001:2015, ISO 27001:2022, ISO 45001:2018, ISO 30414:2018, ISO 22301:2019 από εξωτερικό φορέα πιστοποίησης στο πλαίσιο του Υποέργου 10 της παρούσας Πράξης. Η πιλοτική εφαρμογή έχει επιπλέον σαν στόχο :

- την ενσωμάτωση των διαδικασιών ποιότητας στην καθημερινή εργασία των εργαζομένων στον ΕΟΔΥ,
- την παρακολούθηση των ενεργειών που απαιτούνται ανά ρόλο στο ΣΔΠ,
- τον εντοπισμό τυχόν προβλημάτων και αδυναμιών από την εφαρμογή στο ΣΔΠ

2.8.1 Παραδοτέα Δράσης Δ.8.

➤ Τα παραδοτέα που εμπíπτουν στη δράση **Δ.8.1.** είναι τα ακόλουθα :

Π.8.1.1 Προμήθεια λογισμικού, 2000 άδειες χρήσης (viewers), 100 άδειες χρήσης παραμετροποίησης και εισαγωγής δεδομένων (advanced users), απεριόριστης διάρκειας.

Π.8.1.2 Εγχειρίδιο εκπαίδευσης χρηστών

➤ Τα παραδοτέα που εμπíπτουν στη δράση **Δ.8.2.** είναι τα ακόλουθα :

Π.8.2.1 Μελέτη εφαρμογής συστήματος GRQC και ανάλυση απαιτήσεων

Π.8.2.2 Υπηρεσίες εγκατάστασης και παραμετροποίησης

Π.8.2.3 Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας

2.9. Υπηρεσίες Εγγύησης καλής λειτουργίας

Μετά την οριστική παραλαβή του Έργου, ο ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει υπηρεσίες εγγύησης καλής λειτουργίας 2 ετών, οι οποίες περιλαμβάνουν τα ακόλουθα και παρέχονται χωρίς χρέωση.

Υπηρεσίες υποστήριξης και αποκατάστασης βλαβών :

1. Διασφάλιση καλής λειτουργίας του λογισμικού που χρησιμοποιείται στα πλαίσια του έργου για την πλήρη λειτουργία των συστημάτων, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης.
2. Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση εντός 24 ωρών. Κατόπιν τεκμηριωμένης ειδοποίησης από τον Φορέα Λειτουργίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός 24 ωρών από την αναγγελία.
3. Παράδοση-εγκατάσταση τυχόν βελτιωτικών εκδόσεων λογισμικού.
4. Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations, διεπαφών με άλλα συστήματα, με τις βελτιωτικές εκδόσεις.
5. Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των χειριδίων λογισμικού.

2.10. Υπηρεσίες Συντήρησης

Μετά την ολοκλήρωση των υπηρεσιών εγγύησης καλής λειτουργίας, ο ανάδοχος υποχρεούται να παράσχει για άλλα τρία (3) έτη, τις υπηρεσίες που προβλέπονται στην παράγραφο 2.9. της παρούσας, με ετήσιο κόστος το οποίο δεν μπορεί να υπερβαίνει το 7% της αξίας του λογισμικού εφαρμογών (αξία χωρίς ΦΠΑ).

2.11. Πίνακας Παραδοτέων

Δράση	Κωδικός και Τίτλος Παραδοτέου	Μήνας Υποβολής από την υπογραφή της Σύμβασης
Δ.0 (2Π)	Π.0.1. Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου	M1
	Π.0.2. Διμηνιαίες Αναφορές Προόδου	M2, M4, M6, M8
Δ.1 (2Π)	Π.1.1. Χαρτογράφηση και ανάλυση του υφιστάμενου ΣΔΠ με τη χρήση εργαλείου αυτοαξιολόγησης και συνοδευτικού εγχειριδίου (mapping process) που θα αναπτυχθεί στη βάση των προτύπων ISO 9001:2015, ISO 45001:2018, ISO27001:2022/ISO 30414:2018 και ISO22301:2019 καθώς και με βάση το Κοινό Πλαίσιο Αξιολόγησης για Δημοσίους Οργανισμούς. Ψηφιοποιημένο ερωτηματολόγιο χαρτογράφησης με δυνατότητα αυτοσυμπλήρωσης από το προσωπικό και ανάλυση των αποτελεσμάτων.	M1
	Π.1.2: Υποβολή αναλυτικής έκθεσης με τα αποτελέσματα της χαρτογράφησης (συμπεριλαμβανομένων και των αποτελεσμάτων του αυτοσυμπληρούμενου ερωτηματολογίου) και τις απαραίτητες διορθωτικές ενέργειες. Περιλαμβάνεται από την πλευρά του αναδόχου η διαμόρφωση όλων των απαραίτητων κειμένων (π.χ. διαδικασιών, πολιτικών, εγχειριδίων) που θα προκύψουν ως απαιτούμενα	M1



	στα πλαίσια της χαρτογράφησης των αναγκών του ΣΔΠ και θα συνάδουν με το κανονιστικό πλαίσιο λειτουργίας του ΕΟΔΥ.	
Δ.2 (4Π)	Π.2.1: Μεθοδολογία εκπαίδευσης	M2
	Π.2.2: Ανάπτυξη ολοκληρωμένου ασύγχρονου εκπαιδευτικού υλικού (π.χ. παρουσιάσεις, οπτικοποιημένο υλικό, συνοδευτικό υλικό) για κάθε θεματική ενότητα.	M7
	Π.2.3: Διενέργειες εκπαιδευτικών συναντήσεων (3 δια ζώσης, 2 τηλεσυναντήσεις και 1 ημερίδα 6 ωρών εκτός χώρου ΕΟΔΥ) με παρουσιολογία εκπαίδευσης	M7
	Π.2.4: Έκθεση Αποτίμησης Εκπαιδευτικής Δραστηριότητας	M7
Δ.3 (2Π)	Π.3.1: Δημιουργία εγχειριδίου ποιότητας στη βάση των απαιτήσεων του προτύπου ISO 9001:2015	M6
	Π.3.2: Διαμόρφωση πολιτικών, διαδικασιών, οδηγιών εργασίας δεικτών απόδοσης (KPIs) και διαδικασία παρακολούθησης για κάθε Γενική Διεύθυνση/Διεύθυνση/Τμήμα, δημιουργία επιπρόσθετων αρχείων που απαιτούνται για το ΣΔΠ, Business Plan: κατευθύνσεις για τη δομή και το περιεχόμενο και συμμετοχή στην τελική του διαμόρφωση, διαμόρφωση εντύπων και αρχείων με βάση τις απαιτήσεις του ΣΔΠ, Risk Assessment για το σύνολο των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων / Τμημάτων – Διενέργεια SWOT Analysis με συνεντεύξεις με τους Διευθυντές και τους Προϊσταμένους Τμημάτων, εσωτερικός έλεγχος του ΣΔΠ, διορθωτικές Ενέργειες – Βελτίωση του Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας, Ανασκόπηση του Συστήματος Διασφάλισης της Ποιότητας: Επαλήθευση – Επικύρωση – Παράπονα – Αστοχίες. Προετοιμασία για εξωτερικό έλεγχο και πιστοποίηση. Αγορά για λογαριασμό του Ε.Ο.Δ.Υ του προτύπου ISO 9001:2015.	M6
Δ.4 (2Π)	Π.4.1: Αξιολόγηση του κλίματος ασφάλειας με τη χρήση ανώνυμου και αυτοσυμπληρούμενου σταθμισμένου ερωτηματολογίου και παρουσίαση των αποτελεσμάτων της έρευνας	M3
	Π.4.2: Δημιουργία εγχειριδίου υγείας και ασφάλειας στην εργασία και επικαιροποίηση της υπάρχουσας γραπτής εκτίμησης επαγγελματικού κινδύνου. Διαμόρφωση, προσαρμογή διαδικασιών, πολιτικών, οδηγιών, διεργασιών ώστε να συνάδουν με τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 45001:2018 και με βάση τον κύκλο PDCA, διενέργεια PESTEL ανάλυσης, εσωτερικός έλεγχος των απαιτήσεων του συστήματος και προετοιμασία για εξωτερική επιθεώρηση και πιστοποίηση. Αγορά για λογαριασμό του Ε.Ο.Δ.Υ του προτύπου ISO 45001:2018.	M6
Δ.5 (2Π)	Π.5.1: Δημιουργία εγχειριδίου ασφάλειας πληροφοριών και δημιουργία όλων των απαιτούμενων για την πιστοποίηση εγγράφων. Διαμόρφωση, προσαρμογή διαδικασιών, πολιτικών, οδηγιών, διεργασιών ώστε να συνάδουν με τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 27001:2022 και ιδιαίτερα της πολιτικής ασφάλειας πληροφοριών, της εκτίμησης και διαχείρισης κινδύνων κτλ. Διενέργεια εσωτερικού ελέγχου των απαιτήσεων του συστήματος και	M7

	προετοιμασία για εξωτερική επιθεώρηση και πιστοποίηση. Αγορά για λογαριασμό του Ε.Ο.Δ.Υ του προτύπου ISO 27001:2018.	
	Π.5.2: Έκθεση για την τρέχουσα κατάσταση αναφορικά με την ασφάλεια των πληροφοριών, τα υπάρχοντα υπολογιστικά συστήματα, τις βάσεις δεδομένων και τις βέλτιστες επιστημονικά τεκμηριωμένες πρακτικές και οδηγίες εφαρμογής, εγχειρίδιο εκπαίδευσης στην εφαρμογή των βέλτιστων πρακτικών.	M3
Δ.6 (2Π)	Π.6.1: Δημιουργία εγχειριδίου διαχείρισης του ανθρώπινου κεφαλαίου του Ε.Ο.Δ.Υ. Διαμόρφωση, προσαρμογή διαδικασιών, πολιτικών, οδηγιών, διεργασιών ώστε να συνάδουν με τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 30414:2018, εσωτερικός έλεγχος των απαιτήσεων του συστήματος και προετοιμασία για εξωτερική επιθεώρηση και πιστοποίηση. Αγορά για λογαριασμό του Ε.Ο.Δ.Υ του προτύπου ISO 30414:2018. Εκπαίδευση του προσωπικού σύγχρονα και ασύγχρονα.	M7
	Π.6.2: Έκθεση για την τρέχουσα κατάσταση αναφορικά με τη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού του ΕΟΔΥ, και τις βέλτιστες επιστημονικά τεκμηριωμένες πρακτικές για την ορθή διαχείριση του ανθρωπίνου δυναμικού, οδηγίες εφαρμογής των πρακτικών, εγχειρίδιο εκπαίδευσης στην εφαρμογή των βέλτιστων πρακτικών.	M3
Δ.7 (1Π)	Π.7.1: Δημιουργία εγχειριδίου και διαδικασιών για τη διασφάλιση της ικανότητας του Οργανισμού να ανταπεξέλθει σε ενδεχόμενες απειλές, έκτακτες καταστάσεις, και της συνέχειας στην παροχή των υπηρεσιών του. Παρακολούθηση της εφαρμογής του Συστήματος, σύνταξη όλων των απαραίτητων πολιτικών και εγγράφων, διενέργεια εσωτερικής επιθεώρησης και αναγνώριση των μη-συμμορφώσεων, εισήγηση διορθωτικών παρεμβάσεων και υποστήριξη του Οργανισμού κατά την επιθεώρηση από φορέα πιστοποίησης. Εκπαίδευση του προσωπικού σύγχρονα και ασύγχρονα.	M6
Δ.8.1 (2Π)	Π.8.1.1: Προμήθεια λογισμικού, 2000 άδειες χρήσης (viewers), 100 άδειες χρήσης παραμετροποίησης και εισαγωγής δεδομένων (advanced users), απεριόριστης διάρκειας	M2
	Π.8.1.2: Εγχειρίδιο εκπαίδευσης χρηστών	M2
Δ.8.2 (3Π)	Π.8.2.1: Μελέτη εφαρμογής συστήματος GRQC και ανάλυση απαιτήσεων	M2
	Π.8.2.2: Υπηρεσίες εγκατάστασης και παραμετροποίησης	M8
	Π.8.2.3: Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας	M8

3. Ομάδα Έργου / Σχήμα Διοίκησης Έργου

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την Ομάδα Έργου που θα διαθέσει για τη διοίκηση και υλοποίηση του Έργου, το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν ο Υπεύθυνος και η Ομάδα Έργου, καθώς και το χρόνο απασχόλησής τους.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέσει, επί ποινή αποκλεισμού, για την υλοποίηση της σύμβασης προσωπικό επαρκές σε πλήθος και δεξιότητες σύμφωνα με τα αναφερόμενα της παραγράφου 2.2.6 και 6.6 της παρούσας.

Ο ανάδοχος θα συγκροτήσει Ομάδα Έργου, με κατάλληλο οργανωτικό σχήμα και επαρκή στελέχωση, για την παροχή των υπηρεσιών, που περιγράφονται αναλυτικά στη διακήρυξη.

4. Μεθοδολογική Προσέγγιση Υλοποίησης του Έργου

Ο υποψήφιος ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμπεριλάβει στην προσφορά του τη μεθοδολογική προσέγγιση για την υλοποίηση της σύμβασης, από την οποία να προκύπτουν οι περιγραφές εργασιών και παραδοτέων, ο βαθμός προσαρμογής στις ειδικές απαιτήσεις και προδιαγραφές του αντικειμένου της Σύμβασης.

Οι τακτικές συναντήσεις του αναδόχου με την Επιτροπή Παραλαβής Έργου (ΕΠΕ) για την πρόοδο του Έργου θα διεξάγονται σε μηνιαία βάση. Ο Υπεύθυνος Έργου του αναδόχου θα παρουσιάζει σε κάθε συνάντηση την πρόοδο του Έργου, στην οποία θα συμπεριλαμβάνεται τυχόν ενημερωμένη έκδοση του χρονοδιαγράμματος του Έργου. Εκτός από τις τακτικές συναντήσεις, ο Πρόεδρος της ΕΠΕ μπορεί να συγκαλέσει έκτακτες συναντήσεις εάν κριθεί απαραίτητο, όπως επίσης η υπηρεσία παρακολούθησης ή ο συντονιστής του υποέργου του ΕΟΔΥ εφόσον κριθεί απαραίτητο.

Ο ανάδοχος θα τηρεί τα πρακτικά των συναντήσεων που διεξάγονται για την πρόοδο του Έργου και θα τα αποστέλλει στην αναθέτουσα αρχή.

5. Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης Δράσεων

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε οκτώ (8) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της.

Ο υποψήφιος ανάδοχος :

1. Έχοντας διαμορφώσει μια σαφή και ολοκληρωμένη αντίληψη για το Έργο.
2. Λαμβάνοντας υπόψη την απαιτούμενη συνεργασία του με το προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής.
3. Λαμβάνοντας υπόψη την εμπειρία του και τις βέλτιστες διεθνείς πρακτικές που απορρέουν από την ανάπτυξη και υλοποίηση παρόμοιων Έργων.
4. Αξιολογώντας και κάνοντας χρήση των εργαλείων και μεθοδολογιών που αυτός διαθέτει,

υποχρεούται να παρουσιάσει στην προσφορά του ένα αναλυτικό χρονοδιάγραμμα που θα ακολουθήσει για την υλοποίηση του Έργου.

Στη συνέχεια, αποτυπώνεται ένα ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα του Έργου. Τονίζεται ότι ο ανάδοχος έχει το δικαίωμα να τροποποιήσει τη διάρκεια κάθε Δράσης.

ΔΡΑΣΕΙΣ	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8
Δ.0. Διοίκηση έργου								

Δ.1. Ανάλυση του υφιστάμενου πλαισίου διαχείρισης ποιότητας								
Δ.2. Εκπαίδευση και κατάρτιση σε θέματα διαχείρισης ποιότητας								
Δ.3. Προετοιμασία για πιστοποίηση κατά ISO 9001:2015								
Δ.4. Προετοιμασία για πιστοποίηση κατά ISO 45001:2018								
Δ.5. Προετοιμασία για πιστοποίηση κατά ISO 27001:2022								
Δ.6. Προετοιμασία για πιστοποίηση κατά ISO 30414:2018								
Δ.7. Προετοιμασία για πιστοποίηση κατά ISO 22301:2019								
Δ.8.1. Προμήθεια λογισμικού διαχείρισης ποιότητας και αυτοματοποίησης επιχειρησιακών διαδικασιών								
Δ.8.2. Εγκατάσταση, παραμετροποίηση και πιλοτική λειτουργία λογισμικού διαχείρισης ποιότητας και αυτοματοποίησης επιχειρησιακών διαδικασιών								

Ο υποψήφιος ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμπεριλάβει στην προσφορά του λεπτομερές χρονοδιάγραμμα υλοποίησης με τις κύριες δράσεις υλοποίησης, περιγραφές εργασιών και χρονοπρογραμματισμός παραδοτέων, αναλυτικές χρονικές περιόδους υλοποίησης, ανθρώπινους πόρους (ρόλοι/ ομάδες έργου) και αρμοδιότητες, καθώς και τα κύρια ορόσημα της σύμβασης.

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης, ο ανάδοχος θα υποβάλλει Διμηνιαίες Αναφορές Προόδου (Progress Reports) σχετικά με τις δράσεις του και τις διαδικασίες εκτέλεσης της σύμβασης, έτσι ώστε να διασφαλίζεται η τήρηση του χρονοδιαγράμματος της σύμβασης και η ορθή και συμβατή με τις προδιαγραφές, εκτέλεση των υποχρεώσεων του αναδόχου.

6. Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών

Ο κύριος τόπος παροχής των παρεχόμενων υπηρεσιών θα είναι ο Εθνικός Οργανισμός Δημόσιας Υγείας (ΕΟΔΥ). Σε συνεννόηση με τον ΕΟΔΥ, ο ανάδοχος δύναται να παρέχει μέρος των υπηρεσιών και

απομακρυσμένα. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαθέσει στο προσωπικό του όλα τα απαραίτητα τεχνικά μέσα για την υλοποίηση του Έργου (ήτοι, Η/Υ, εκτυπωτές, ειδικό λογισμικό κλπ.).

7. Οικονομικό αντικείμενο

Ο παρακάτω πίνακας δίνει τον αριθμό των ανθρωπομηνών που θα πρέπει να διαθέσει ο ανάδοχος κατ' ελάχιστον για κάθε Δράση, καθώς και τη μέγιστη αποδεκτή τιμή κόστους Ανθρωπομήνα.

ΔΡΑΣΗ/ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΡΟΛΟΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ	ΚΟΣΤΟΣ/ΜΟΝΑΔΑ ΑΝΕΥ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΕΥ ΦΠΑ
Δράση 0					18.000,00
Π.0.1. Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου	A/M	Υπεύθυνος Έργου, Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου	2	5.500-5.000,00	10.500,00
Π.0.2. Διμηνιαίες αναφορές προόδου	A/M	Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου	1.5	5.000,00	7.500,00
Δράση 1. Ανάλυση του υφιστάμενου πλαισίου διαχείρισης ποιότητας					10.000,00
Π.1.1: Χαρτογράφηση και ανάλυση του υφιστάμενου ΣΔΠ	A/M	Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου	1	5.000,00	5.000,00
Π.1.2: Υποβολή αναλυτικής έκθεσης	A/M	Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου	1	5.000,00	5.000,00
Δράση 2. Εκπαίδευση και κατάρτιση σε θέματα διαχείρισης ποιότητας					35.000,00
Π.2.1: Μεθοδολογία εκπαίδευσης	A/M	Ειδικός Σύμβουλος πιστοποίησης	1	5.000,00	5.000,00
Π.2.2: Ανάπτυξη ολοκληρωμένου ασύγχρονου εκπαιδευτικού υλικού (π.χ. παρουσιάσεις, οπτικοποιημένο υλικό, συνοδευτικό υλικό) για κάθε θεματική ενότητα.	A/M	Ειδικός Σύμβουλος πιστοποίησης	1	5.000,00	5.000,00
Π.2.3: Διενέργειες εκπαιδευτικών συναντήσεων (3 δια ζώσης, 2 τηλεσυναντήσεις και 1 ημερίδα 6 ωρών εκτός χώρου ΕΟΔΥ) με παρουσιολογία εκπαίδευσης	A/M	Ειδικός Σύμβουλος πιστοποίησης	4	5.000,00	20.000,00
Π.2.4: Έκθεση Αποτίμησης Εκπαιδευτικής Δραστηριότητας	A/M	Ειδικός Σύμβουλος πιστοποίησης	1	5.000,00	5.000,00
Δράση 3. Προετοιμασία για πιστοποίηση κατά ISO 9001:2015					22.500,00



Π.3.1: Δημιουργία εγχειριδίου ποιότητας και δημιουργία όλων των απαιτούμενων για την πιστοποίηση εγγράφων.	A/M	Ειδικός Σύμβουλος πιστοποίησης	1.5	5.000,00	7.500,00
Π.3.2: Διαμόρφωση πολιτικών, διαδικασιών, οδηγιών εργασίας δεικτών απόδοσης (KPIs) και διαδικασία παρακολούθησης για κάθε Γενική Διεύθυνση/Διεύθυνση/Τμήμα	A/M	Ειδικός Σύμβουλος πιστοποίησης	3	5.000,00	15.000,00
Δράση 4. Προετοιμασία για πιστοποίηση κατά ISO 45001:2018					15.000,00
Π.4.1: Αξιολόγηση του κλίματος ασφάλειας με τη χρήση ανώνυμου και αυτοσυμπληρούμενου σταθμισμένου ερωτηματολογίου	A/M	Ειδικός Σύμβουλος πιστοποίησης	1	5.000,00	5.000,00
Π.4.2: Δημιουργία εγχειριδίου υγείας και ασφάλειας στην εργασία και επικαιροποίηση της υπάρχουσας γραπτής εκτίμησης επαγγελματικού κινδύνου.	A/M	Ειδικός Σύμβουλος πιστοποίησης	2	5.000,00	10.000,00
Δράση 5. Προετοιμασία για πιστοποίηση κατά ISO 27001:2022					17.500,00
Π.5.1: Δημιουργία εγχειριδίου ασφάλειας πληροφοριών και δημιουργία όλων των απαιτούμενων για την πιστοποίηση εγγράφων.	A/M	Ειδικός Σύμβουλος πιστοποίησης	1.5	5.000,00	7.500,00
Π.5.2: Έκθεση για την τρέχουσα κατάσταση αναφορικά με την ασφάλεια των πληροφοριών, τα υπάρχοντα υπολογιστικά συστήματα, τις βάσεις δεδομένων και τις βέλτιστες επιστημονικά τεκμηριωμένες πρακτικές και οδηγίες εφαρμογής, εγχειρίδιο εκπαίδευσης στην εφαρμογή των βέλτιστων πρακτικών.	A/M	Σύμβουλος Ασφάλειας Πληροφοριών	2	5.000,00	10.000,00
Δράση 6. Προετοιμασία για πιστοποίηση κατά ISO 30414:2018					17.500,00
Π.6.1: Δημιουργία εγχειριδίου διαχείρισης του ανθρώπινου κεφαλαίου του Ε.Ο.Δ.Υ. και δημιουργία όλων των	A/M	Ειδικός Σύμβουλος πιστοποίησης	1.5	5.000,00	7.500,00

απαιτούμενων για την πιστοποίηση εγγράφων.					
Π.6.2: Έκθεση για την τρέχουσα κατάσταση αναφορικά με τη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού του ΕΟΔΥ, και τις βέλτιστες επιστημονικά τεκμηριωμένες πρακτικές για την ορθή διαχείριση του ανθρωπίνου δυναμικού, οδηγίες εφαρμογής των πρακτικών, εγχειρίδιο εκπαίδευσης στην εφαρμογή των βέλτιστων πρακτικών.	A/M	Σύμβουλος Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού	2	5.000,00	10.000,00
Δράση 7. Προετοιμασία για πιστοποίηση κατά ISO 22301:2019					7.500,00
Π.7.2: Δημιουργία εγχειριδίου και διαδικασιών για τη διασφάλιση της ικανότητας του Οργανισμού να ανταπεξέλθει σε ενδεχόμενες απειλές	A/M	Ειδικός Σύμβουλος πιστοποίησης	1.5	5.000,00	7.500,00
Υποδράση Δ.8.1. Προμήθεια λογισμικού διαχείρισης ποιότητας και αυτοματοποίησης επιχειρησιακών διαδικασιών					115.000,00
Π.8.1.1: Προμήθεια λογισμικού, 2.000 άδειες χρήσης (viewers), 100 άδειες χρήσης παραμετροποίησης και εισαγωγής δεδομένων (advanced users) απεριόριστη διάρκεια	Κατ' αποκοπή		100	1.130,00	113.000,00
Π.8.1.2: Εγχειρίδιο εκπαίδευσης χρηστών	Κατ' αποκοπή		1	2.000,00	2.000,00
Υποδράση Δ.8.2. Εγκατάσταση, παραμετροποίηση και πιλοτική λειτουργία λογισμικού διαχείρισης ποιότητας και αυτοματοποίησης επιχειρησιακών διαδικασιών					36.000,00
Π.8.2.1 : Μελέτη εφαρμογής συστήματος GRQC και ανάλυση απαιτήσεων	A/M	Υπεύθυνος εγκατάστασης και παραμετροποίησης λογισμικού Επιχειρησιακής Διαχείρισης και Διαχείρισης ποιότητας	1	4.500,00	4.500,00
Π.8.2.2 : Υπηρεσίες εγκατάστασης και παραμετροποίησης	A/M	Υπεύθυνος εγκατάστασης και παραμετροποίησης λογισμικού Επιχειρησιακής Διαχείρισης και Διαχείρισης ποιότητας	3	4.500,00	13.500,00

Π.8.2.3 : Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας	A/M	Υπεύθυνος εγκατάστασης και παραμετροποίησης λογισμικού Επιχειρησιακής Διαχείρισης και Διαχείρισης ποιότητας	4	4.500,00	18.000,00
				ΣΥΝΟΛΟ	294.000,00



Παράρτημα ΙΙ. Φύλλο Συμφωνίας – Τεχνική Προσφορά

Η απάντηση είναι υποχρεωτική σε όλα τα σημεία του Φύλλου Συμφωνίας. Σε περίπτωση που δεν έχει απαντηθεί οποιοδήποτε σημείο, η απάντηση θεωρείται αρνητική.

Η εμφάνιση τιμής / τιμών στην «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

Οδηγίες συμπλήρωσης :

Στη στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ» περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

Εάν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «**ΝΑΙ**», που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο ανάδοχο, ή ένας αριθμός που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση, θεωρούνται ως απαράβατοι όροι και οι προσφορές που δεν καλύπτουν τέτοιες απαιτήσεις απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Εάν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχουν συμπληρωθεί οι λέξεις «**ΝΑΙ, Να αναφερθεί**», σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο ανάδοχο, απαιτεί συμμόρφωση και πρέπει να καθοριστεί ο τρόπος με τον οποίο πληρούται η συγκεκριμένη προδιαγραφή, θεωρείται ως απαράβατος όρος και οι προσφορές που δεν καλύπτουν τέτοιες απαιτήσεις απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «**Να αναφερθεί**», σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή δεν είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο ανάδοχο, ωστόσο απαιτείται να καθοριστεί κατά πόσο η συγκεκριμένη προδιαγραφή πληρούται ή όχι, και αν ναι με ποιο τρόπο.

Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς το οποίο θα περιλαμβάνει αριθμημένα Τεχνικά Φυλλάδια κατασκευαστών, ή αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των προσφερόμενων υπηρεσιών, που κατά την κρίση του προσφέροντα τεκμηριώνουν τα δηλούμενα στοιχεία. Οι παραπομπές πρέπει να είναι συγκεκριμένες (π.χ. Τεχνικό Φυλλάδιο 3, Σελ. 4 Παράγραφος 4, κ.λπ.), ενώ αντίστοιχα στο τεχνικό φυλλάδιο ή την αναφορά θα υπογραμμίζεται το σημείο τεκμηρίωσης και θα σημειώνεται η αντίστοιχη παράγραφος του Πίνακα στην οποία καταγράφεται το ζητούμενο χαρακτηριστικό.



ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ-ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΟΔΥ (ΥΠΟΕΡΓΟ 8) ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ «ΣΠΥΡΟΣ ΔΟΞΙΑΔΗΣ» (ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΣ: 5201552), ΠΟΥ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΈΝΩΣΗ – NEXTGENERATION EU, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ «ΕΛΛΑΔΑ 2.0»				
Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ-ΥΛΙΚΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1. Οριζόντιες απαιτήσεις του Έργου				
1	Όλα τα παραδοτέα του αναδόχου θα είναι κωδικοποιημένα και θα έχουν σχετική τεκμηρίωση (τίτλος, ημερομηνία, συντάκτης, κλπ).	ΝΑΙ		
2	Τα παραδοτέα που υποβάλλονται ως κείμενα θα υποβάλλονται σε μορφή pdf αλλά και σε επεξεργάσιμη (συμβατή με εφαρμογές τύπου Word).	ΝΑΙ		
3	Οι αναφορές που περιλαμβάνουν αλφαριθμητικά δεδομένα (όπως λίστες αιτημάτων, πληρωμών κλπ.) θα υποβάλλονται σε μορφή pdf και σε μορφή που θα μπορούν να φορτωθούν σε υπολογιστικά φύλλα (συμβατή με εφαρμογές τύπου Excel).	ΝΑΙ		
4	Στην προσφορά του υποψηφίου αναδόχου - προτεινόμενη ομάδα έργου θα αναγράφεται η απασχόληση και ο ρόλος κάθε στελέχους αναλυτικά σε ανθρωπομήνες ανά παραδοτέο ή πακέτο εργασίας.	ΝΑΙ		
5	Οι προσφερόμενες υπηρεσίες θα πρέπει να ικανοποιούν το σύνολο των απαιτήσεων της παρούσας διακήρυξης και ειδικώς του Παραρτήματος Ι.	ΝΑΙ		
6	Ο ανάδοχος θα καλύψει όλα τα έξοδα μετακίνησης των στελεχών του για τις ανάγκες του έργου, και θα παρέχει στα στελέχη του τις απαραίτητες μονάδες Η/Υ μετά του κατάλληλου λογισμικού, για την επιτέλεση των καθηκόντων τους.	ΝΑΙ		
7	Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι θα παρέχει υπηρεσίες συντήρησης του λογισμικού GRQC που θα παρέχει, για τρία (3) έτη μετά τη λήξη της Περιόδου Εγγύησης Καλής Λειτουργίας. Το ετήσιο κόστος συντήρησης δεν μπορεί να υπερβαίνει το 7% του κόστους προμήθειας του λογισμικού (χωρίς ΦΠΑ).	ΝΑΙ		

ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ-ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ				
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΟΔΥ (ΥΠΟΕΡΓΟ 8)				
ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ «ΣΠΥΡΟΣ ΔΟΞΙΑΔΗΣ» (ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΣ: 5201552), ΠΟΥ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΈΝΩΣΗ – NECTGENERATION EU, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ «ΕΛΛΑΔΑ 2.0»				
Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ-ΥΛΙΚΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
2. Υπηρεσίες - Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του Κεφ. 2 «ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ» του Παραρτήματος Ι				
8	Διοίκηση έργου	ΝΑΙ		
9	Ανάλυση του υφιστάμενου πλαισίου διαχείρισης ποιότητας	ΝΑΙ		
10	Εκπαίδευση και κατάρτιση σε θέματα διαχείρισης ποιότητας	ΝΑΙ		
11	Προετοιμασία για πιστοποίηση κατά ISO 9001:2015	ΝΑΙ		
12	Προετοιμασία για πιστοποίηση κατά ISO 45001:2018	ΝΑΙ		
13	Προετοιμασία για πιστοποίηση κατά ISO 27001:2022	ΝΑΙ		
14	Προετοιμασία για πιστοποίηση κατά ISO 30414:2018	ΝΑΙ		
15	Προετοιμασία για πιστοποίηση κατά ISO 22301:2019	ΝΑΙ		
16	Εγκατάσταση, παραμετροποίηση και πιλοτική λειτουργία λογισμικού διαχείρισης ποιότητας και αυτοματοποίησης επιχειρησιακών διαδικασιών	ΝΑΙ		
17	Πλήρης συμμόρφωση σύμφωνα με τις παραγράφους 2.9 και 2.10	ΝΑΙ		
3. Λογισμικό - Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του Κεφ. 2 «ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ» του Παραρτήματος Ι				
18	Προμήθεια λογισμικού GRQC (Governance, Risk, Quality and Compliance) με 2000 άδειες χρήσης (viewers) απεριόριστης διάρκειας και 100 άδειες παραμετροποίησης και εισαγωγής δεδομένων (advanced users), απεριόριστης διάρκειας	ΝΑΙ		
19	Ο ανάδοχος θα πρέπει να εγκαταστήσει το Λογισμικό στην Υπολογιστική Υποδομή που θα του υποδείξει η αναθέτουσα αρχή, με πιθανότερο ενδεχόμενο την υποδομή H-Cloud. Έως να είναι εφικτή η φιλοξενία του λειτουργικού συστήματος από Υπηρεσίες του health cloud, ο ανάδοχος υποχρεούται να φιλοξενήσει την εφαρμογή σε δικές του υποδομές.	ΝΑΙ		
20	Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωρίζει τις παρεχόμενες υποδομές που διατίθενται μέσω του κυβερνητικού νέφους	ΝΑΙ		

ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ-ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΟΔΥ (ΥΠΟΕΡΓΟ 8) ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ «ΣΠΥΡΟΣ ΔΟΞΙΑΔΗΣ» (ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΣ: 5201552), ΠΟΥ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΈΝΩΣΗ – NEXTGENERATION EU, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ «ΕΛΛΑΔΑ 2.0»				
Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ- ΥΛΙΚΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	και να υποβάλει οικονομικές προσφορές που δεν περιέχουν υπηρεσίες που ήδη διατίθενται από τις εν λόγω υποδομές			

(εξουσιοδοτημένη υπογραφή)



Με τη χρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης
NextGenerationEU

Ελλάδα 2.0
ΕΘΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ
ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

Παράρτημα III. Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)

Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ www.promitheus.gov.gr.

Συνημμένα της παρούσας διακήρυξης περιλαμβάνονται :

- Πρότυπο του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) της παρούσας διακήρυξης σε μορφή αρχείου *.pdf ψηφιακά υπογεγραμμένο, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης.
- Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) σε μορφή αρχείου.xml το οποίο θα μπορούν να χρησιμοποιήσουν οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς, προκειμένου να το συμπληρώσουν.



Με τη χρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης
NextGenerationEU

Ελλάδα 2.0
ΕΘΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ
ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

Παράρτημα IV. Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	
Επώνυμο:	Όνομα:
Πατρώνυμο:	Μητρώνυμο:
Ημερομηνία Γέννησης: _/_/____	Τόπος Γέννησης:
Τηλέφωνο:	E-mail:
Fax:	
Διεύθυνση Κατοικίας:	

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ			
Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Οικονομικό Φορέα, σχήμα διοίκησης Έργου)			



ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Έργο	Εργοδότης	Θέση ² και Καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	Α/Μ
			__/__/__ — - __/__/__ —	
			__/__/__ — - __/__/__ —	
			__/__/__ — - __/__/__ —	

²Ως θέσεις ενδεικτικά αναφέρονται : manager, senior consultant, consultant, business expert κλπ.



Με τη χρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης
NextGenerationEU

Ελλάδα 2.0
ΕΘΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ
ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

Παράρτημα V. Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

Τόπος, ημερομηνία

ΑΠΟ : Στοιχεία οικονομικού φορέα

ΠΡΟΣ : ΕΘΝΙΚΟ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ (ΕΟΔΥ)

ΘΕΜΑ : Οικονομική προσφορά για την παροχή υπηρεσιών στο Υποέργο 8 «Προετοιμασία για την Πιστοποίηση του ΕΟΔΥ»

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ: Δώδεκα (12) μήνες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών

Με την παρούσα δηλώνω τη συμμετοχή μου στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης του Ε.Ο.Δ.Υ. με αρ. πρωτ. Διακήρυξης:(συμπληρώνεται από τον προσφέροντα)..... και δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα τους γενικούς και ειδικούς όρους και προϋποθέσεις που περιλαμβάνονται, και αναλαμβάνω την παροχή των σχετικών υπηρεσιών ως κάτωθι :

A1. Λογισμικό

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ		ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
1	<p>Υποδράση Δ.8.1. Προμήθεια λογισμικού διαχείρισης ποιότητας και αυτοματοποίησης επιχειρησιακών διαδικασιών</p> <p>Π.8.1.1 : Προμήθεια λογισμικού, 100 άδειες χρήσης παραμετροποίησης και εισαγωγής δεδομένων (advanced users), 2000 άδειες χρήσης απεριόριστης διάρκειας (viewers)</p>	Κατ' Αποκοπή					



Με τη χρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης
NextGenerationEU

Ελλάδα 2.0
ΕΘΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ
ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

Α2. Υπηρεσίες/ Δράσεις/ Παραδοτέα

Α/Α Παραδο τέου	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ Α/Μ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ		ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
	Δράση 0					
1	Π.0.1. Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου					
2	Π.0.2. Διμηνιαίες αναφορές προόδου					
	Δράση 1 Ανάλυση του υφιστάμενου πλαισίου διαχείρισης ποιότητας					
3	Π.1.1: Χαρτογράφηση και ανάλυση του υφιστάμενου ΣΔΠ					
4	Π.1.2: Υποβολή αναλυτικής έκθεσης					
	Δράση 2 Εκπαίδευση και κατάρτιση σε θέματα διαχείρισης ποιότητας					
5	Π.2.1: Μεθοδολογία εκπαίδευσης					
6	Π.2.2: Ανάπτυξη ολοκληρωμένου ασύγχρονου εκπαιδευτικού υλικού (π.χ. παρουσιάσεις, οπτικοποιημένο υλικό, συνοδευτικό υλικό) για κάθε θεματική ενότητα.					
7	Π.2.3: Διενέργειες εκπαιδευτικών συναντήσεων (3 δια ζώσης, 2 τηλεσυναντήσεις και 1 ημερίδα 6 ωρών εκτός χώρου ΕΟΔΥ) με παρουσιολογία εκπαίδευσης					
8	Π.2.4: Έκθεση Αποτίμησης Εκπαιδευτικής Δραστηριότητας					
	Δράση 3 Προετοιμασία για πιστοποίηση κατά ISO 9001:2015					
9	Π.3.1: Δημιουργία εγχειριδίου ποιότητας και δημιουργία όλων των απαιτούμενων για την πιστοποίηση εγγράφων.					
10	Π.3.2: Διαμόρφωση πολιτικών, διαδικασιών, οδηγιών εργασίας δεικτών απόδοσης (KPIs) και διαδικασία παρακολούθησης για κάθε Γενική Διεύθυνση/Διεύθυνση/Τμήμα					
	Δράσεις 4 Προετοιμασία για πιστοποίηση κατά ISO 45001:2018					



11	Π.4.1: Αξιολόγηση του κλίματος ασφάλειας με τη χρήση ανώνυμου και αυτοσυμπληρούμενου σταθμισμένου ερωτηματολογίου					
12	Π.4.2: Δημιουργία εγχειριδίου υγείας και ασφάλειας στην εργασία και επικαιροποίηση της υπάρχουσας γραπτής εκτίμησης επαγγελματικού κινδύνου.					
	Δράση 5 Προετοιμασία για πιστοποίηση κατά ISO 27001:2022					
13	Π.5.1: Δημιουργία εγχειριδίου ασφάλειας πληροφοριών και δημιουργία όλων των απαιτούμενων για την πιστοποίηση εγγράφων.					
14	Π.5.2: Έκθεση για την τρέχουσα κατάσταση αναφορικά με την ασφάλεια των πληροφοριών, τα υπάρχοντα υπολογιστικά συστήματα, τις βάσεις δεδομένων και τις βέλτιστες επιστημονικά τεκμηριωμένες πρακτικές και οδηγίες εφαρμογής, εγχειρίδιο εκπαίδευσης στην εφαρμογή των βέλτιστων πρακτικών.					
	Δράση 6 Προετοιμασία για πιστοποίηση κατά ISO 30414:2018					
15	Π.6.1: Δημιουργία εγχειριδίου διαχείρισης του ανθρώπινου κεφαλαίου του Ε.Ο.Δ.Υ. και δημιουργία όλων των απαιτούμενων για την πιστοποίηση εγγράφων.					
16	Π.6.2: Έκθεση για την τρέχουσα κατάσταση αναφορικά με τη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού του ΕΟΔΥ, και τις βέλτιστες επιστημονικά τεκμηριωμένες πρακτικές για την ορθή διαχείριση του ανθρωπίνου δυναμικού, οδηγίες εφαρμογής των πρακτικών, εγχειρίδιο εκπαίδευσης στην εφαρμογή των βέλτιστων πρακτικών.					
	Δράση 7 Προετοιμασία για πιστοποίηση κατά ISO 22301:2019					
17	Π.7.2: Δημιουργία εγχειριδίου και διαδικασιών για τη διασφάλιση της ικανότητας του Οργανισμού να ανταπεξέλθει σε ενδεχόμενες απειλές					
	Υποδράση Δ.8.1. Προμήθεια λογισμικού διαχείρισης ποιότητας					



	και αυτοματοποίησης επιχειρησιακών διαδικασιών					
18	Π.8.1.2: Εγχειρίδιο εκπαίδευσης χρηστών					
	Υποδράση Δ.8.2. Εγκατάσταση, παραμετροποίηση και πιλοτική λειτουργία λογισμικού διαχείρισης ποιότητας και αυτοματοποίησης επιχειρησιακών διαδικασιών					
19	Π.8.2.1 : Μελέτη εφαρμογής συστήματος GRQC και ανάλυση απαιτήσεων					
20	Π.8.2.2 : Υπηρεσίες εγκατάστασης και παραμετροποίησης					
21	Π.8.2.3 : Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας					

Α3. Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ
1	Προμήθεια λογισμικού (Α1)	
2	Υπηρεσίες (Α2)	
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ Α1+Α2		

(εξουσιοδοτημένη υπογραφή)



Με τη χρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης
NextGenerationEU

Ελλάδα 2.0
ΕΘΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ
ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

Παράρτημα VI. Υπόδειγμα περιεχομένου Υ.Δ. περί μη ρωσικής εμπλοκής

Το περιεχόμενο της Υ.Δ. περί μη συνδρομής των καταστάσεων ρωσικής εμπλοκής, που περιγράφονται στην παρ. 2.2.3..5.α της παρούσας, είναι το ακόλουθο :

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στον οικονομικό φορέα που εκπροσωπώ και συμμετέχει στη διαδικασία ανάθεσης της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5α του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/576 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022.

Συγκεκριμένα δηλώνω ότι:

(α) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας), [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία·

(β) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας, [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου ·

(γ) τόσο ο υπεύθυνα δηλώνων, όσο και ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ, δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στα σημεία (α) ή (β) παραπάνω,

(δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω σημεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο οικονομικός φορέας τον οποίον εκπροσωπώ.»



Παράρτημα VII. Ρήτρα Ακεραιότητας (επισυνάπτεται στο συμφωνητικό)

Δηλώνω/ούμε ότι δεσμευόμαστε ότι σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της κατακύρωσης της σύμβασης δεν ενήργησα/ενεργήσαμε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσω/ουμε να ενεργώ/ούμε κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής.

Ειδικότερα ότι:

1) δεν διέθετα/διαθέταμε εσωτερική πληροφόρηση, πέραν των στοιχείων που περιήλθαν στη γνώση και στην αντίληψη μου/μας μέσω των εγγράφων της σύμβασης και στο πλαίσιο της συμμετοχής μου/μας στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης και των προκαταρκτικών διαβουλεύσεων στις οποίες συμμετείχα/με και έχουν δημοσιοποιηθεί.

2) δεν πραγματοποίησα/ήσαμε ενέργειες νόθευσης του ανταγωνισμού μέσω χειραγώγησης των προσφορών, είτε ατομικώς είτε σε συνεργασία με τρίτους, κατά τα οριζόμενα στο δίκαιο του ανταγωνισμού.

3) δεν διενήργησα/διενεργήσαμε ούτε θα διενεργήσω/ήσουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης παράνομες πληρωμές για διευκολύνσεις, εξυπηρετήσεις ή υπηρεσίες που αφορούν τη σύμβαση και τη διαδικασία ανάθεσης.

4) δεν πρόσφερα/προσφέραμε ούτε θα προσφέρω/ουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης, άμεσα ή έμμεσα, οποιαδήποτε υλική εύνοια, δώρο ή αντάλλαγμα σε υπαλλήλους ή μέλη συλλογικών οργάνων της αναθέτουσας αρχής, καθώς και συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού ή συνεργάτες αυτών ούτε χρησιμοποίησα/χρησιμοποίησαμε ή θα χρησιμοποιήσω/χρησιμοποιήσουμε τρίτα πρόσωπα, για να διοχετεύσουν χρηματικά ποσά στα προαναφερόμενα πρόσωπα.

5) δεν θα επιχειρήσω/ουμε να επηρεάσω/ουμε με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, ούτε θα παράσχω-ουμε παραπλανητικές πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη της,

6) δεν έχω/ουμε προβεί ούτε θα προβώ/ούμε, άμεσα (ο ίδιος) ή έμμεσα (μέσω τρίτων προσώπων), σε οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη [εναλλακτικά: ότι δεν έχω-ουμε εμπλακεί και δεν θα εμπλακώ-ουμε σε οποιαδήποτε παράτυπη, ανέντιμη ή απατηλή συμπεριφορά (πράξη ή παράλειψη)] που έχει ως στόχο την παραπλάνηση [/εξαπάτηση] οποιουδήποτε προσώπου ή οργάνου της αναθέτουσας αρχής εμπλεκόμενου σε οποιαδήποτε διαδικασία σχετική με την εκτέλεση της σύμβασης (όπως ενδεικτικά στις διαδικασίες παρακολούθησης και παραλαβής), την απόκρυψη πληροφοριών από αυτό, τον εξαναγκασμό αυτού σε ή/και την αθέμιτη απόσπαση από αυτό ρητής ή σιωπηρής συγκατάθεσης στην παραβίαση ή παράκαμψη νομίμων ή συμβατικών υποχρεώσεων που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης, ή τυχόν έγκρισης, θετικής γνώμης ή απόφασης παραλαβής (μέρους ή όλου) του συμβατικού αντικείμενου ή/και καταβολής (μέρους ή όλου) του συμβατικού τιμήματος,

7) ότι θα απέχω/ουμε από οποιαδήποτε εν γένει συμπεριφορά που συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και θα μπορούσε να θέσει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά μου-μας,

8) ότι θα δηλώσω/ουμε στην αναθέτουσα αρχή, αμελλητί με την περιέλευση σε γνώση μου/μας, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων



επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων μου-μας, υπαλλήλων ή συνεργατών μου-μας που χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της σύμβασης (συμπεριλαμβανομένων και των υπεργολάβων μου) με μέλη του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/και γνωμοδοτικών οργάνων αυτής, ή/και των μελών των οργάνων διοίκησής της ή/και των συζύγων και συγγενών εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τετάρτου βαθμού των παραπάνω προσώπων, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή σύγκρουσης συμφερόντων προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και μέχρι τη λήξη της.

9) [Σε περίπτωση χρησιμοποίησης υπεργολάβου]

Ο υπεργολάβος έλαβα γνώση της παρούσας ρήτρας ακεραιότητας και ευθύνομαι/ευθυνόμαστε για την τήρηση και από αυτόν απασών των υποχρεώσεων που περιλαμβάνονται σε αυτή.

(Υπογραφή/Σφραγίδα)

Ο/η (σε περίπτωση φυσικού προσώπου/ ατομικής επιχείρησης) ή το νομικό πρόσωπο με την επωνυμία και με το δ.τ «.....», που εδρεύει (ταχυδρομική διεύθυνση, ΤΚ, ΑΦΜ, ΔΟΥ), νομίμως εκπροσωπούμενο (μόνο για νομικά πρόσωπα) από τον/την με ΑΔΤ

